

# **COMUNE DI SANT'AGNELLO**

TERZA UNITA' ORGANIZZATIVA Complessa

## ***D E T E R M I N A***

**N. di settore 9 del 14/01/2021**

**N. generale 18**

### **Oggetto:**

**Determinazione indirizzi attuativi per effettuazione spese urgenti. Copertura contabile.-**

Oggetto: Determinazione indirizzi attuativi per effettuazione spese urgenti. Copertura contabile.-

## ***Il Funzionario responsabile***

Il giorno , richiamata la proposta di determinazione n 26 del 14/01/2021, allegata alla presente;

**ACCERTATA** che per la stessa, redatta in conformità alle norme di cui al Regolamento per l'adozione delle determinazioni adottato con atto di GC n. 92 dell'11/06/2009, è stata acquisita attestazione di regolare istruttoria e relativo parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile del procedimento, come da sottoscrizione nel relativo prospetto allegato,

**DATO ATTO** che sulla presente determinazione il RUP esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000,

### **DISPONE**

di trasformare integralmente la proposta di cui sopra in **DETERMINA** che viene iscritta al cronologico di registro generale num. / ed al num di settore in data 14/01/2021

Dr Aniello Gargiulo

Laureato USA - APOSTILLE NYC: 9952661A

Comandante Polizia Locale

F.D. Terza Unità Organizzativa Complessa

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

---

Rif.

Pr «NUMERO\_PROPOSTA» «DATA\_PROPOSTA»

Det. «NUM\_DEF\_DET1» «DATA\_ADOZIONE»

# COMUNE DI SANT'AGNELLO

## **PROPOSTA DI DETERMINA**

**N. 26/ del 14/01/2021**

### **OGGETTO:**

**Determinazione indirizzi attuativi per effettuazione spese urgenti. Copertura contabile.-**

## **Il Funzionario responsabile**

### PREMESSO:

- CHE la G.C. con atto n. 123/2015 ha proceduto a modificare l'organigramma ed il funzionigramma dell'Ente con le relative misure riorganizzative;
- CHE la G.C. con atto n. 3/2016 ha adottato provvedimenti riorganizzativi sulle competenze in materia di acquisizione di beni e servizi rimodulando il funzionigramma;
- CHE la materia della seguente determina rientra tra le competenze dell'Unità, giusto quanto disposto con gli atti innanzi richiamati;
- CHE con Decreto Sindacale prot. n. 8659 del 21/05/2019 sono state attribuite Dr. Aniello Gargiulo i poteri di cui all'art.107 del TUEL, nonché le relative funzioni dirigenziali ai sensi dell'art.109 – c.2 – del medesimo TUEL e della P.O. ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del CCNL comparto "Funzioni Locali";

EVIDENZIATA la necessità di assicurare il costante funzionamento dei servizi che fanno capo a questa Unità Organizzativa a fronte di urgenze indispensabili e inderogabili che richiedono acquisizione di beni o servizi per il perseguimento della predetta finalità e per l'emergenza sanitaria da Covid19 in atto che costringe l'Ente ad attuare, in tempi strettissimi, le continue misure organizzative della struttura comunale scaturenti dall'emanazione dei vari DPCM ed ordinanze regionali;

### RILEVATO:

- che tali servizi/ beni cui si fa riferimento non sono prevedibili, programmabili e spesso risultano improcrastinabili per le suindicate motivazioni;
- che, per quanto sopra, nel rispetto dei principi sanciti sia dall'ordinamento contabile e sia dal D.Lgs. 50/2016, per assicurare l'immediatezza dell'intervento, si rende opportuno procedere alla prenotazione contabile di somme da ripartirsi su alcuni specifici capitoli di bilancio;
- che tali spese saranno effettuate, in attuazione delle disposizioni emanate dall'ANAC in relazione alla disciplina delle spese inferiori ai 5.000,00 €, solo mediante utilizzo della piattaforma MEPA e/o delle convenzioni CONSIP e, nel rispetto dei principi contabili, si rende indispensabile la suindicata prenotazione di spesa sul corrente bilancio di previsione dell'Ente;

### VISTI:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- il Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, così come convertito dalla Legge n. 120 dell'11 settembre 2020, relativo alle modifiche delle procedure di affidamento e di gara e i contratti in fase di esecuzione per lavori, servizi, forniture e servizi tecnici per l'ingegneria e l'architettura;

VERIFICATO, in tema di qualificazione della Stazione Appaltante, che:

- non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 50/2016;
- nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto previsto dall'art. 37, comma 1, del richiamato Decreto, ai sensi del quale: "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni

Rif.

Pr. «NUMERO\_PROPOSTA» «DATA\_PROPOSTA»

Det. «NUM\_DEF\_DET1» «DATA\_ADOZIONE»

in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”;

RICHIAMATE le Linee Guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6 rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., che al punto 4.2.2 prevedono: “Per i lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, anche secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (ad esempio ex articolo 1, comma 52, legge n. 190/2012) Il contratto deve in ogni caso contenere espresse, specifiche clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto. Sulle autodichiarazioni rese dagli operatori economici ai fini dell'affidamento diretto di cui al presente paragrafo, le stazioni appaltanti sono tenute ad effettuare idonei controlli ai sensi dell'articolo 71, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; a tal fine le stesse si dotano di apposito regolamento, od altro atto equivalente, nel quale sono definite una quota significativa minima di controlli a campione da effettuarsi in ciascun anno solare in relazione agli affidamenti diretti operati, nonché le modalità di assoggettamento al controllo e di effettuazione dello stesso. ;

RILEVATO che, tenuto conto dell'importo degli affidamenti da effettuare, si procederà in attuazione dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, così come integrato dall'art. 1 della Legge 11/09/2020, n. 120 “Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia”, che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante ODA/TD/RDO sulla piattaforma MEPA, nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30 del citato decreto, in ordine ai seguenti motivi:

- a) il principio di economicità, garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base della negoziazione sarà determinato sulla valutazione dei prodotti/ servizi a listino MEPA;
- b) il principio dell'efficacia risponde alle esigenze tecniche del Comune che, attraverso l'esecuzione del contratto consentirà, in modo corretto e puntuale, l'acquisizione di beni e servizi rispettando l'urgenza e la finalità come innanzi evidenziato;
- c) il principio della tempestività, assicurato perché l'acquisizione del bene o del servizio, in ragione della preventiva prenotazione di spesa potrà essere disposta immediatamente;
- d) il principio della correttezza garantito dall'effettuazione di RDO/OdA/TD nell'ambito della piattaforma MEPA individuando fornitori iscritti ai relativi bandi;

DATO ATTO che le singole spese in parola saranno sottoposte ad una attenta valutazione al fine di procedere:

1. ad un omogeneo raggruppamento onde evitare il loro frazionamento, tenendo presente che la finalità delle stesse è di assicurare forniture e servizi non preventivamente prevedibili al fine di garantire il normale funzionamento delle attività di propria competenza;
2. alla verifica preventiva sulla sussistenza del prodotto / servizio nelle convenzioni CONSIP;
3. alla successiva verifica (a seguito di esito negativo della procedura di cui al precedente punto 2) sui bandi MEPA del prodotto oggetto di fornitura/servizio per l'utilizzo della piattaforma e, solo all'esito positivo della stessa, sarà predisposta RDO e/o Ordine di fornitura e/o TD;

PRECISATO:

- che il materiale/servizio da acquisire corrisponde a quanto necessario per il regolare svolgimento delle attività d'ufficio e non presenta caratteristiche inidonee, superflue e ultronee;
- che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene/servizio da fornire/acquistare e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- che trattasi di mere forniture/servizi che non determinano interferenze riscontrabili ai sensi dell'art. 26 comma 3° del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. per cui i costi della sicurezza da interferenza non sono stato determinati, fermo restando che l'offerta è comprensiva di tutti i costi riguardanti l'applicazione delle misure di sicurezza connessi ai rischi relativi e connessi alle attività lavorative del Fornitore;

CONSTATATO CHE:

- il fine che si intende raggiungere è di assicurare il costante funzionamento delle attività di propria

Rif.

Pr. «NUMERO\_PROPOSTA» «DATA\_PROPOSTA»

Det. «NUM\_DEF\_DET1» «DATA\_ADOZIONE»

- competenza;
- l'oggetto del contratto è la fornitura/servizio per le attività di ufficio;
- l'affidamento avviene mediante espletamento di RdO/TD/OdA a mezzo piattaforma MEPA secondo i principi sopra enunciati;
- che le ragioni della predetta scelta sono da rinvenirsi nell'oggetto e limiti di importo delle singole voci di spesa, nel perseguimento degli obiettivi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza nell'azione amministrativa, di semplificazione dei procedimenti amministrativi e nel non appesantimento delle procedure;

**CONSIDERATO:**

- che la presente determinazione, disciplina le modalità attuative per spese di modesto valore, che determina preventive prenotazioni di spesa (nei limiti sopra disposti e come dettagliate nel prospetto riepilogativo allegato), si intenderà perfezionata con la successiva approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che ne determinerà l'esecutività, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- che, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come modificata dall'art. 7, comma 4, del D.L. n. 187/2010, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 217/2010, si procederà ad acquisire il codice CIG, assegnato dall'ANAC, in fase di avvio delle singole procedure di acquisizione del bene/servizio, in quanto il presente atto individua solo le fasi procedurali con le prenotazioni contabile delle spese presuntive;

**VISTI:**

- Lo Statuto comunale;
- Il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- La Legge n. 120 dell'11 settembre 2020;
- Il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
- Il Regolamento per l'adozione delle determinazioni, approvato con delibera di G.C. n. 92 dell'11/06/2009 e s.m.i.;

**D E T E R M I N A**

EVIDENZIATA la necessità di assicurare il costante funzionamento dei servizi che fanno capo a questa Unità Organizzativa a fronte di urgenze indispensabili e inderogabili che richiedono acquisizione di beni o servizi per il perseguimento della predetta finalità e per l'emergenza sanitaria da Covid19 in atto che costringe l'Ente ad attuare, in tempi strettissimi, le continue misure organizzative della struttura comunale scaturenti dall'emanazione dei vari DPCM ed ordinanze regionali, disponendo:

- che tali servizi/beni cui si fa riferimento non sono prevedibili, programmabili e spesso risultano improcrastinabili per le suindicate motivazioni;
- che il loro valore economico è riconducibile ad importi che possono variare fino ad un massimo di € 5.000,00, nel rispetto delle Linee Guida dell'ANAC n. 4;
- che per quanto sopra, per assicurare l'immediatezza della loro effettuazione, in attuazione delle Linee Guida dell'ANAC n. 4 dei principi sanciti dal D.Lgs. n. 50/2016, alla luce delle modifiche introdotte dalla L. 120/2020 ed il rispetto delle procedure, sia in termini di affidamento e sia in termini di fattibilità della spesa, si rende opportuno procedere alla prenotazione contabile di somme da ripartirsi su alcuni specifici capitoli di bilancio;
- che tali spese saranno effettuate, in salvaguardia alla direttiva dell'ANAC ed alla disciplina delle spese inferiori ai 40.000,00 €, solo mediante utilizzo della piattaforma MEPA e/o delle convenzioni CONSIP, per le quali, per la loro attivazione, nel rispetto dei principi contabili, si rende indispensabile la suindicata prenotazione di spesa sul corrente bilancio di previsione dell'ente;
- che si procederà in attuazione dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, così come integrato dall'art. 1 della Legge 11/09/2020, n. 120 "Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia", che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante ODA/TD/RDO sulla piattaforma MEPA, nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30 del citato decreto, in ordine ai seguenti motivi:
  - il principio di economicità, garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base della negoziazione sarà determinato sulla valutazione dei prodotti a listino MEPA;
  - il principio dell'efficacia risponde alle esigenze tecniche del Comune che, attraverso l'esecuzione del contratto consente, in modo corretto e puntuale, il servizio rispettando l'urgenza e la finalità come innanzi evidenziato;
  - il principio della tempestività, assicurato perché l'acquisizione del bene o del servizio, in ragione della preventiva prenotazione di spesa potrà essere disposta immediatamente;
  - il principio della correttezza garantito dall'effettuazione di RdO/TD/OdA nell'ambito della piattaforma MEPA individuando fornitori iscritti ai relativi bandi;

Di DARE atto che, conformemente a quanto previsto dalla Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, si procederà ad acquisire il codice CIG, assegnato dall'ANAC, in fase di avvio delle singole procedure di acquisizione del bene/servizio, in quanto il presente atto individua solo le fasi procedurali con prenotazioni contabile delle spese presuntive;

Di PRECISARE che in riferimento alla Legge n. 136/2010 il Fornitore sarà obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge, e, a tal proposito, dovrà presentare, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

Di PROCEDERE, altresì, alla prenotazione contabile delle somme dettagliate nel prospetto di seguito riportato, precisando che l'importo complessivo è stato determinato in € 18.805,00\*(diciottomilaottocentocinque):

Capitolo	Tipo spesa	Centro di spesa	Totale impegno
4201	SE	Segreteria Generale – Servizi informatici e telecomunicazioni	605,00
11801	SE	Gestione economica e finanziaria – Servizi informatici e telecomunicazioni	5.000,00
46805	SE	Servizi di Polizia Locale – Altri servizi	3.000,00
46804	SE	Servizi di Polizia Locale – Servizi Informatici e Telecomunicazioni	5.000,00
44201	AC	Polizia Locale – Altri beni di consumo	5.000,00
22402	--	Altri servizi- Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	200,00

Di STABILIRE che:

- prima dell'aggiudicazione degli affidamenti delle varie forniture/servizi, si procederà all'avvio del controllo dei requisiti dei fornitori ai sensi e secondo le modalità di cui D.Lgs. 50/2016;
- si procederà alla sottoscrizione del documento di stipula, elaborato dalla piattaforma MEPA, inviato telematicamente al fornitore a mezzo del suindicato sistema, subito dopo l'avvio dei controlli.
- si procederà inoltre, alla liquidazione delle suindicate spese, a fornitura/servizio eseguito, con le modalità previste dai singoli disciplinari di servizio, mediante provvedimenti di liquidazione proceduralizzati dal SW gestionale degli ordini di acquisto in uso agli uffici comunali;

DI DARE ATTO che:

- Il RUP dei procedimenti attuativi di quanto sopra è il Sig. Maresca Antonio (giusto decreto n. 5/2018), ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 ed art. 5 L. 241/90 e s.m.i., che ha anche il compito di sovrintendere all'esecuzione dei contratti mentre la funzione di coordinamento/esecuzione resta in carico allo scrivente;
- gli affidamenti di servizi/forniture saranno soggetti a verifiche di conformità per assicurare che l'oggetto dei contratti in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative saranno realizzati ed eseguiti nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali;
- Tali verifiche verranno effettuate dal RUP – Sovrintendente all'esecuzione dei singoli contratti – in contraddittorio con il Fornitore con l'obbligo di verbalizzare le operazioni eseguite ed il relativo esito;
- L'esito positivo sarà vincolante per l'emissione dell'ordine di pagamento delle fatture;

di DARE ATTO altresì che, ai sensi dell'art.29 del D.Lgs. n. 50/2016, tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

**Dr Aniello Gargiulo**

Laureato USA - APOSTILLE NYC: 9952661A

Comandante Polizia Locale

F.D. Terza Unità Organizzativa Complessa

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

Rif.

Pr «NUMERO\_PROPOSTA» «DATA\_PROPOSTA»

Det. «NUM\_DEF\_DET1» «DATA\_ADOZIONE»

## REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI

(Delibera di GC n. 92 dell'11/02/2009)

- ◆ **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS – 1° COMMA – D. LGS. 267/2000**
- ◆ **PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sant'Agnello,

**Il RUP – Maresca Antonio**  
Acquisizione beni e servizi

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dalla data indicata sul sito dell'Ente.

Sant'Agnello,

*Dati desunti automaticamente dal sistema informatizzato dell'Ente e rilevabili dalla procedura on line*

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Aniello Gargiulo;1;8737764805620262071

Rif.

Pr «NUMERO\_PROPOSTA» «DATA\_PROPOSTA»

Det. «NUM\_DEF\_DET1» «DATA\_ADOZIONE»



# COMUNE DI SANT'AGNELLO

Provincia di Napoli

Pagina 1 di 3

Determinazione TERZA UNITA' ORGANIZZATIVA Complessa nr.9 del 14/01/2021

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Prenotazione di impegno</i>	2021 304/0	<b>Data:</b> 19/01/2021	<b>Importo:</b> 605,00
<b>Oggetto:</b>	Determinazione indirizzi attuativi per effettuazione spese urgenti. Copertura contabile.-			
<b>Capitolo:</b>	2021 4201	Servizi informatici e di telecomunicazioni - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SERVIZIO 01 01 ORGANI ISTITUZIONALI GESTIONE UFFICI		
<b>Codice bilancio:</b>	1.01.1.0103	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.19.001		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni			
<b>Atto Amministrativo:</b>	IMPEGNO PRENOTATO - T.U. Enti Locali NR. 1 DEL 18/01/2021			

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Prenotazione di impegno</i>	2021 307/0	<b>Data:</b> 19/01/2021	<b>Importo:</b> 5.000,00
<b>Oggetto:</b>	Determinazione indirizzi attuativi per effettuazione spese urgenti. Copertura contabile.-			
<b>Capitolo:</b>	2021 46804	Servizi informatici e di telecomunicazioni - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SERVIZIO 03 01 - POLIZIA MUNICIPALE		
<b>Codice bilancio:</b>	3.01.1.0103	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.19.001		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni			
<b>Atto Amministrativo:</b>	IMPEGNO PRENOTATO - T.U. Enti Locali NR. 1 DEL 18/01/2021			



**Determinazione TERZA UNITA' ORGANIZZATIVA Complessa nr.9 del 14/01/2021****ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Prenotazione di impegno</i>	2021 308/0	<b>Data:</b> 19/01/2021	<b>Importo:</b> 5.000,00
<b>Oggetto:</b>	Determinazione indirizzi attuativi per effettuazione spese urgenti. Copertura contabile.-			
<b>Capitolo:</b>	2021 44201	Altri beni di consumo - SERVIZIO 03.01 - POLIZIA MUNICIPALE		
<b>Codice bilancio:</b>	3.01.1.0103	<b>SIOPE:</b>	1.03.01.02.999	
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.			
<b>Atto Amministrativo:</b>	IMPEGNO PRENOTATO - T.U. Enti Locali NR. 1 DEL 18/01/2021			

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Prenotazione di impegno</i>	2021 309/0	<b>Data:</b> 19/01/2021	<b>Importo:</b> 200,00
<b>Oggetto:</b>	Determinazione indirizzi attuativi per effettuazione spese urgenti. Copertura contabile.-			
<b>Capitolo:</b>	2021 22402	Altri servizi- SERVIZIO 01 06 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
<b>Codice bilancio:</b>	1.05.1.0103	<b>SIOPE:</b>	1.03.02.99.999	
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
<b>Atto Amministrativo:</b>	IMPEGNO PRENOTATO - T.U. Enti Locali NR. 1 DEL 18/01/2021			

**Determinazione TERZA UNITA' ORGANIZZATIVA Complessa nr.9 del 14/01/2021****ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 305/0	<b>Data:</b> 19/01/2021	<b>Importo:</b> 5.000,00
<b>Oggetto:</b>	Determinazione indirizzi attuativi per effettuazione spese urgenti. Copertura contabile.-			
<b>Capitolo:</b>	2021 11801	Servizi informatici e di telecomunicazioni - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SERVIZIO 01 02 SEGRETERIA GENERALE PERS. E ORG.NE -		
<b>Codice bilancio:</b>	1.02.1.0103	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.19.001		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni			
<b>Atto Amministrativo:</b>	IMPEGNO PRENOTATO - T.U. Enti Locali NR. 1 DEL 18/01/2021			

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 306/0	<b>Data:</b> 19/01/2021	<b>Importo:</b> 3.000,00
<b>Oggetto:</b>	Determinazione indirizzi attuativi per effettuazione spese urgenti. Copertura contabile.-			
<b>Capitolo:</b>	2021 46805	Altri servizi - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SERVIZIO 03 01 - POLIZIA MUNICIPALE		
<b>Codice bilancio:</b>	3.01.1.0103	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.99.999		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
<b>Atto Amministrativo:</b>	IMPEGNO PRENOTATO - T.U. Enti Locali NR. 1 DEL 18/01/2021			

SANT'AGNELLO li, 19/01/2021

Il Funzionario responsabile del Servizio Finanziario  
Mariano Aversa



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 26**

Settore Proponente: **TERZA UNITA' ORGANIZZATIVA Complessa**

Ufficio Proponente: **Polizia Locale**

Oggetto: **Determinazione indirizzi attuativi per effettuazione spese urgenti. Copertura contabile.-**

Nr. adozione settore: **9**                      Nr. adozione generale: **18**

Data adozione: **14/01/2021**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole - trattasi di mera prenotazione delle somme richieste. All'atto dell'affidamento delle forniture dovranno essere comunicati i creditori, i codici CIG, ed il codice SIOPE attinente

Data 19/01/2021

Responsabile del Servizio Finanziario  
dott. Mariano Aversa

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

MARIANO AVERSA;1;3822469457093777104

# COMUNE DI SANT'AGNELLO

SETTORE TERZA UNITA' ORGANIZZATIVA Complessa  
DETERMINA NUM. GEN. 18 DEL 14/01/2021  
OGGETTO: Determinazione indirizzi attuativi per effettuazione spese urgenti. Copertura contabile.-

N. cronologico A. P. 70

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data 19/01/2021 per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 03/02/2021.

Sant'Agnello, 19/01/2021.

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO**

**rag. Carmela Coppola**