

# **COMUNE DI SANT'AGNELLO**

QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA

## ***D E T E R M I N A***

**N. di settore 150 del 14/10/2020**

**N. generale 747**

### **Oggetto:**

**AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI  
PER LA REDAZIONE DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO  
TARI 2020 IN COERENZA ALLE PRESCRIZIONI ARERA CIG  
ZBC2EC060F**

# COMUNE DI SANT'AGNELLO

## **DETERMINA**

### **OGGETTO:**

**AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI PER LA REDAZIONE DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO TARI 2020 IN COERENZA ALLE PRESCRIZIONI ARERA CIG ZBC2EC060F**

## ***Il Funzionario Responsabile***

**RICHIAMATA** la proposta di determinazione n. 836 del 14/10/2020;

**ACCERTATA** che per la stessa, redatta in conformità alle norme di cui al Regolamento per l'adozione delle determinazioni adottato con atto di GC n. 92 dell'11/06/2009, è stata acquisita attestazione di regolare istruttoria del responsabile del procedimento, come da sottoscrizione nel relativo prospetto allegato;

**DATO ATTO** che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000,

### **CONSIDERATO:**

- CHE con Decreto Sindacale prot. n. 8657 del 21/05/2019 è stato conferito al sottoscritto l'incarico per la P.O. della Quarta Unità – Servizio Finanziario- Tributi- Paghe e stipendi- Economato e Provveditorato;
- CHE il presente atto, in ossequio all'art.3 del D. Lgs. 267/2000, trova fondamento giuridico nelle funzioni proprie del Comune e rientra nelle competenze dirigenziali, trattandosi di atto inerente l'attività gestionale di competenza dei dirigenti, ai sensi dell'art. 107 del citato D. Lgs e dello Statuto Comunale;
- CHE non esistono in capo al sottoscritto cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione al presente provvedimento;

**VISTA** la deliberazione di Giunta comunale n. 48 del 26/06/2020 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2020/2022 (ART. 169 DEL D.LGS N. 267/2000) - PARTE FINANZIARIA";

### **PREMESSO CHE:**

- la legge 27 dicembre 2017, n. 205 ha attribuito all'Autorità per l'Energia, le Reti e l'Ambiente (ARERA) funzioni di regolazione e controllo del ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati, da esercitarsi "con i medesimi poteri e

nel quadro dei principi, delle finalità e delle attribuzioni, anche di natura sanzionatoria, stabiliti dalla legge 14 novembre 1995, n. 481" e già esercitati negli altri settori di competenza (energia elettrica, gas naturale, servizio idrico integrato);

- tra le diverse funzioni in ambito ambientale, ARERA detiene quella di predisporre e aggiornare il metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio «chi inquina paga»;

- infine, ad ARERA spetta anche il compito di approvare le tariffe definite dall'ente territorialmente competente a ciò preposta per il servizio integrato.

**DATO ATTO CHE** sulla base di queste prerogative, con delibera 443/2019/R/rif, ARERA ha emanato il Metodo Tariffario Rifiuti (MTR) con il quale vengono definiti i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2018-2021;

**VISTO CHE** il MTR stabilisce i limiti delle tariffe e predispone quattro diversi schemi che gestori ed Enti competenti potranno scegliere in base ai propri obiettivi di miglioramento del servizio al cittadino;

**CONSIDERATO CHE:**

- la procedura di approvazione delle tariffe prevede che il gestore predisponga il Piano economico-finanziario (PEF) "grezzo" per i servizi di sua competenza e lo trasmetta all'Ente territorialmente competente (Ente di governo dell'ambito, Regione, Provincia autonoma, Comune o altri), il quale, dopo le verifiche di correttezza completezza e congruità dei dati e l'eventuale aggregazione con il PEF "grezzo" predisposto da ciascun Comune per quanto di propria competenza (segmenti del servizio gestiti in economia), trasmette ad ogni Comune il PEF finale validato per consentire i successivi adempimenti inerenti l'approvazione dell'articolazione tariffaria;
- l'Ente competente deve trasmettere il PEF ad ARERA per l'approvazione finale dopo la verifica della coerenza regolatori degli atti, dei dati e della documentazione trasmessa;
- Infine ARERA provvede all'approvazione una volta verificata la coerenza regolatoria degli atti ricevuti;

**TENUTO CONTO CHE:**

- la data entro la quale il gestore e i Comuni sono chiamati a predisporre il PEF e l'Ente competente a provvedere alla sua approvazione per il successivo invio ad ARERA è stata fissata inizialmente al 30 aprile 2020, poi prorogata dall'art.148 del D.L. Rilancio del 13.05.2020 a seguito della situazione emergenziale Covid-2019, al 31 luglio 2020, termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione e successivamente prorogata al 31 dicembre 2020 ai sensi dell'art. 107, comma 5, della legge 24/04/2020 n. 27;

- il D.L. 18/2020 - Cura Italia – convertito nella legge 27/2020, stabilisce infatti all'articolo 107 comma 5 che “ *i Comuni possono in deroga all' articolo 1 comma 654 e 683 della legge 27 dicembre 2013 n 147, approvare le tariffe della TARI e della tariffa corrispettiva adottate per anno 2019 anche per l'anno 2020 provvedendo entro 31 dicembre 2020 alla determinazione ed approvazione de piano economico finanziario de servizio rifiuti (PEF pe 2020 L'eventuale conguaglio tra costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per anno 2019 può essere ripartito in tre anni, a decorrere dal 2021.*”;

**VISTO CHE** con deliberazione n. 443/2019 dell'ARERA, all'articolo 6, viene delineata una nuova procedura di approvazione del piano economico finanziario che si articola in quattro fasi:

- a) il soggetto gestore predispone annualmente il Piano economico finanziario (PEF) e lo trasmette all'ente territorialmente competente per la sua validazione;
- b) l'ente territorialmente competente, effettuata la procedura di validazione, assume le pertinenti determinazioni e provvede a trasmettere all'Autorità il PEF e i corrispettivi del servizio, in coerenza con gli obiettivi definiti;
- c) l'ARERA verifica la coerenza regolatoria degli atti, dei dati e della documentazione trasmessa e approva, ferma restando la sua facoltà di richiedere ulteriori informazioni o, si deve intendere, proporre modifiche;
- d) fino all'approvazione da parte dell'ARERA si applicano, quali prezzi massimi del servizio, quelli determinati dall'ente territorialmente competente con i documenti di cui al punto b).

**CONSIDERATO INOLTRE CHE:**

- in questo Ente il gestore del servizio di igiene urbana è la società A.M. TECHNOLOGY srl cui è demandata la compilazione e trasmissione del c.d. “PEF grezzo”, con il compito di rettificare le voci di costo rilevate dalle scritture contabili secondo la metodologia stabilita dal MTR 443, redigere la relazione di accompagnamento e il Piano degli investimenti e trasmettere il PEF all'ETC.
- l'Ente Territorialmente Competente con riguardo al servizio di igiene urbana nel proprio territorio ha il compito di:
  - a) predisposizione del PEF “grezzo” di competenza del Comune secondo i criteri del MTR;
  - b) ricezione e validazione del PEF “grezzo” del gestore secondo i criteri del MTR;
  - c) definizione dei parametri/coefficienti per il completamento del PEF aggregato previsti dal MTR;
  - d) redazione della relazione di accompagnamento al PEF, compresa l'eventuale istanza per il superamento del limite di crescita annuale (Allegato 2 alla delibera 443);
  - e) definizione dei corrispettivi TARI (articolazione tariffaria);

**VISTO CHE** all'interno del servizio tributi dell'Ente non sono disponibili risorse umane in possesso della professionalità specifica e dell'esperienza necessaria per adempiere alle richieste che ARERA attribuisce al Comune in quanto Ente Territorialmente Competente;

**CONSTATATA** pertanto la complessità dell'elaborazione in questione, si evince la necessità di avvalersi di una collaborazione esterna, in possesso della fondamentale professionalità ed esperienza, a supporto di tutte attività necessarie alla predisposizione del PEF del servizio di gestione urbana ai sensi della Delibera ARERA 443/2019, inclusa la fase di confronto e raccolta dati con il gestore dei rifiuti, al fine di procedere all'approvazione delle tariffe definitive TARI 2020;

**RICHIAMATO** il D.Lgs 23/06/2011, n. 118, come modificato dal D.Lgs 126/2014, recante norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;

**VISTO** l'art. 11, comma 14, del D.Lgs 118/2011, il quale stabilisce che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 del medesimo decreto adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 dell'art. 11 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

**RICHIAMATO** il principio contabile applicato sulla contabilità finanziaria, riportato in allegato al D.Lgs 118/2011 (all. 4/2) ed in particolare il punto 2 che definisce il principio della competenza finanziaria in base al quale *“le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. La scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile. La consolidata giurisprudenza della Corte di Cassazione definisce come esigibile un credito per il quale non vi siano ostacoli alla sua riscossione ed è consentito, quindi, pretendere l'adempimento. Non si dubita, quindi, della coincidenza tra esigibilità e possibilità di esercitare il diritto di credito”*;

**VISTO** l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 il quale prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma, le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente nonché l'analoga disposizione contenuta nell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016;

**PRES ATTO CHE:**

-l'art. 32 (Fasi delle procedure di affidamento) del D.lgs. 50/2016 stabilisce che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il Possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

-l'art. 36, comma 1, del d.lgs. 50/2016 prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42 le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50;

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

- l'art. 37, comma 1 (periodo primo) del D.lgs. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

- a far data dal 1° gennaio 2019, per effetto dell'art. 1 comma 130 della Legge di Bilancio 2019, a modifica dell'art. 1, commi 502 e 503 della legge n. 208 del 2015, che a sua volta ha modificato l'art. 1, comma 450 della Legge 27.12.2006 n. 296 non è necessario far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure per gli acquisti di beni (forniture) e servizi di importo inferiori a euro 5.000,00;

- il parere del 30 aprile 2019 n. 1312 del Consiglio di Stato conferma che, nell'ambito dei 5.000 euro, il RUP può derogare al criterio della rotazione, e quindi anche ribadire l'affidamento diretto al pregresso affidatario, purché la determinazione di affidamento contenga la motivazione per tale scelta;

**ATTESO CHE** l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, stabiliscono che prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici debbano adottare specifico provvedimento a contrarre, individuando:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- la prenotazione di impegno contabile della relativa spesa;

**TENUTO CONTO** che l'ammontare presunto della spesa per l'affidamento in oggetto è inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria ed all'importo di €. 40.000,00;

**RITENUTO** altresì di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:

- l'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 192 c. 1, lett. b) del D. Lgs. 267/2000 è quello di fornire supporto alle attività di competenza dell'ETC nell'ambito della predisposizione del PEF 2020 ai sensi della Delibera ARERA 443/2019;
- il fine del contratto ai sensi dell'art. 192 c. 1, lett. a) del D. Lgs. 267/2000 è quello di predisporre e validare il PEF 2020 ai sensi della Delibera ARERA 443/2019 per determinare le tariffe TARI 2020 nel rispetto dei termini di legge;
- la forma del contratto e le clausole essenziali ai sensi dell'art. 192 c. 1 lett.

- b) D. Lgs. 267/2000 riguardano l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D. Lgs.50/16;
- il criterio di selezione degli operatori e delle offerte ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 è quello dell'affidamento diretto;

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs.50/2016, il Responsabile del Procedimento ha provveduto a richiedere la presentazione di preventivo ad un operatore economico in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico – professionale ed economico finanziaria, selezionato sulla base di indagini di mercato, garantendo la qualità delle prestazioni, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, rispettando, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel D.Lgs.50/2016;

**ESAMINATO** il preventivo offerta del 12/10/2020, allegato al presente provvedimento e presentato, su richiesta del responsabile del procedimento, dalla società ADVANCED SYSTEMS SpA (P.IVA: 03743021218 – C.F. 03383350638), con sede in Casalnuovo di Napoli alla Via Napoli,159 c/o Centro Meridiana, che propone l'esecuzione di tutti gli adempimenti necessari e relativi al supporto in merito alla predisposizione del PEF (Piano economico finanziario) 2020 nonché supporto alla predisposizione delle tariffe definitive TARI 2020, al prezzo complessivo di €3.200,00 oltre IVA 22%, fornendo i seguenti servizi all'Ente:

Supporto alla definizione del PEF articolato in due fasi:

**Fase 1) - Raccolta informazioni e dati necessari per lo svolgimento del servizio**

- Individuazione del quadro normativo nazionale e locale applicabile all'Ente;
- Individuazione dell'Ente territorialmente competente;
- Acquisizione delle informazioni relative al target di miglioramento dei livelli di qualità e/o alle modifiche del perimetro gestionale;
- Acquisizione dei fattori di sharing;
- Somministrazione del questionario di raccolta dati provenienti dal gestore relativi alle voci di costo e di ricavo (in caso di pluralità di soggetti i dati saranno acquisiti da ciascun gestore).

**Fase 2) Elaborazione del piano economico finanziario**

- Acquisizione dei dati del questionario;
- Individuazione dei costi efficienti per gli anni 2018-2019;
- Calcolo delle componenti a conguaglio anni 2018-2019 e del coefficiente di gradualità dei costi efficienti 2018-2019;
- Individuazione degli eventuali oneri aggiuntivi relativi ad incrementi di qualità nelle prestazioni o a modifiche del parametro gestionale;
- Individuazione degli ulteriori costi riconosciuti;
- Applicazione del limite di crescita delle entrate sulla base dei dati forniti;
- Definizione delle strutture di costi riconosciuti, e rettifica dei costi da imputare;
- Individuazione dei fabbisogni standard e analisi delle risultanti superiori ai valori standard;
- Individuazione dei costi efficienti di esercizio e di investimento riconosciuti per il 2020;
- Acquisizione del programma degli investimenti necessari;
- Acquisizione del piano finanziario degli investimenti;

- Acquisizione dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili;
- Individuazione delle risorse finanziarie necessarie;
- Acquisizione dei costi di gestione e di capitale e compilazione della tabella di sintesi;
- Determinazione delle entrate tariffarie di riferimento.

Supporto alla definizione del piano tariffario TARI 2020 articolato in due fasi:

**Fase 1) Raccolta informazioni e dati necessari per lo svolgimento del servizio**

- Acquisizione dei dati e dei coefficienti applicati nel piano tariffario 2019;
- Acquisizione dei dati relativi alle utenze domestiche;
- Acquisizione dei dati relativi alle utenze non domestiche;
- Acquisizione del regolamento comunale disciplinante l'entrata;
- Acquisizione delle componenti di costo fisse e variabili come da PEF.

**Fase 2) Elaborazione del Piano Tariffario**

- Individuazione delle agevolazioni e delle esenzioni stabilite;
- Ripartizione dei costi tra le utenze domestiche e non domestiche;
- Determinazione dei coefficienti K;
- Determinazione della quota fissa delle utenze domestiche;
- Determinazione della quota variabile delle utenze domestiche;
- Determinazione della quota fissa delle utenze non domestiche;
- Determinazione della quota variabile delle utenze non domestiche;
- Determinazione delle tariffe di riferimento.

**VALUTATO e ATTESTATO** che il prezzo offerto dalla società ADVANCED SYSTEMS SpA (P.IVA: 03743021218 – C.F. 03383350638), con sede in Casalnuovo di Napoli alla Via Napoli,159 c/o Centro Meridiana risulta congruo per i seguenti elementi essenziali:

- congruità del costo (rapporto: prezzo/qualità) ottenuta attuando la comparazione delle offerte e dei prezzi praticati dall'operatore rispetto a quelli correnti praticati dal mercato, valutando anche le caratteristiche migliorative proposte, la qualità della prestazione e la salvaguardia dell'interesse pubblico;
- la qualità degli interventi offerti è adeguata alle esigenze dell'Ente, in quanto la società predetta è immediatamente disponibile, ed è pertanto in grado di effettuare gli interventi richiesti in modo preciso, rapido e puntuale oltre che economico per l'ente, considerata l'urgenza dei suddetti interventi;
- coerenza degli impegni adottati rispetto al fine che si intende perseguire;
- liceità dell'oggetto.

**RITENUTO**, pertanto, di aggiudicare mediante affidamento diretto la fornitura di cui in oggetto, per l'importo di €3.200,00 oltre IVA 22% e di dover impegnare a tale scopo la somma complessiva di € 3.904,00 IVA 22% compresa in favore della società ADVANCED SYSTEMS SpA (P.IVA: 03743021218 – C.F. 03383350638), con sede in Casalnuovo di Napoli alla Via Napoli,159 c/o Centro Meridiana;

**ATTESO** che l'affidamento di cui al presente provvedimento rientra tra quelli soggetti all'obbligo di verifica della regolarità contributiva dell'impresa affidataria;



**VERIFICATA** la regolarità e la validità del Documento unico di regolarità contributiva -DURC- dell'impresa, acquisito d'ufficio e allegato al presente provvedimento;

**ATTESO** che la spesa di cui al presente provvedimento rientra nel campo di applicazione dell'art. 3 della L. 136/2010 e successive modificazioni;

**ACQUISITI** agli atti, dalla società ADVANCED SYSTEMS SpA (P.IVA: 03743021218 – C.F. 03383350638), con sede in Casalnuovo di Napoli alla Via Napoli,159 c/o Centro Meridiana i seguenti documenti:

- dichiarazione con la quale l'affidatario della presente prestazione assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al citato art. 3 della L. 136/2010 e comunica gli estremi dei conti correnti dedicati alle commesse pubbliche;
- dichiarazione con la quale l'affidatario dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Sant'Agnello nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con il Comune;
- dichiarazioni compilate e sottoscritte dalla ditta affidataria relative al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i e al possesso dei requisiti minimi di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali;

**RILEVATO** che, in generale, per tutti i contratti pubblici soggetti all'applicazione del D. Lgs.50/2016, ivi compresi quelli derivanti da procedure aventi ad oggetto l'acquisizione di servizi e forniture e la realizzazione di lavori pubblici, il servizio competente deve richiedere, a prescindere dall'importo del contratto, il codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG), all'Autorità Nazionale Anticorruzione;

**ACQUISITO**, pertanto, da ANAC il Codice identificativo di gara (CIG ) n. ZBC2EC060F;

**VERIFICATO** che ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) D.L. 78/2009 convertito in L.102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in particolare con il rispetto degli obiettivi del Patto di Stabilità Interno;

**DATO ATTO** che il Responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, è individuato nel Rag. Vincenzo Guerriero, Responsabile del Servizio Tributi;

**DATO ATTO** altresì che il Responsabile unico del procedimento sopra individuato ha attestato l'assenza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi art. 7 del D.P.R. 62 del 2013 e s.m.i. e art. 42 del d. lgs 50 del 2016;

**DATO ATTO** che:

- la sottoscrizione del Responsabile dell'unità competente integra ed assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza della azione amministrativa, richiesto dall'art. 147 bis del Testo Unico Enti Locali;

- il presente provvedimento, comportando l'assunzione di un impegno di spesa, determina riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e/o patrimoniale dell'Ente e che, pertanto, la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio finanziario, in base al combinato disposto degli artt. 183, comma 7 e 147 bis del Testo Unico Enti Locali;

**VALUTATO e ATTESTATO**, da parte del sottoscritto responsabile del procedimento, che, per l'affidamento di cui al presente provvedimento:

- si prescinde da prestazioni di garanzia in quanto il soggetto affidatario si considera esonerato dalla costituzione della garanzia cauzione definitiva e dalle altre forme di garanzia con riferimento alla affidabilità del contraente, all'importo ed alla tipologia e modalità di pagamento dei corrispettivi;
- in caso di inadempienze non vengono stabilite eventuali penali;
- non sono stati riscontrati rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto, pertanto non è stato necessario provvedere alla redazione del documento unico per la valutazione rischi da interferenze (DUVRI);
- si prescinde da suddivisione in lotti di cui all'art. 51 del D. Lgs. 50/2016, considerando l'importo complessivo dell'affidamento;

**VISTI:**

- Il vigente Statuto Comunale;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, le funzioni e gli atti di competenza dei responsabili di servizio;
- il regolamento comunale di contabilità;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5 marzo 2008, la quale - con riferimento all'articolo 7 del D. Lgs. 626/1994, come modificato dall'art. 3 della Legge 3 agosto 2007 n. 123, e successivamente riprodotto nel citato art. 26 comma 3 del D. Lgs. 81/2008 – ha escluso la necessità di predisporre il DUVRI e la conseguente stima dei costi della sicurezza relativi a rischi da interferenze, per le forniture pure;
- il D.Lgs n. 50/2016
- il D.Lgs n. 56/2017

**DETERMINA**

- 1) di dare atto che le premesse e gli allegati fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) che con il presente atto, le cui premesse si intendono integralmente richiamate circa l'importo dell'affidamento, le ragioni della scelta, il possesso dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, quale unico provvedimento esplicativo del procedimento informale all'esito del quale si stabilisce di individuare il contraente società ADVANCED SYSTEMS SpA (P.IVA: 03743021218 – C.F. 03383350638), con sede in Casalnuovo di Napoli alla Via Napoli,159 c/o Centro Meridiana come sopra attestato congruo;
- 3) di procedere ad impegnare, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D. Lgs 267/2000 e del principio contabile applicato sulla contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D. Lgs 118/2011, la spesa di seguito indicata, con

imputazione, sulla base dell'esigibilità della stessa, all'esercizio sotto specificate:

<b>BENEFICIARIO</b>	ADVANCED SYSTEMS SpA (P.IVA: 03743021218 – C.F. 03383350638), con sede in Casalnuovo di Napoli alla Via Napoli,159 c/o Centro Meridiana
---------------------	---

per € 700,00 sul capitolo 18203 – Servizi amministrativi - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SERVIZIO 01 04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE ETC. - SIOPE

Missione	<b>1</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	<b>4</b>	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Titolo	<b>1</b>	Spese correnti
Macroaggregato	<b>103</b>	<b>Acquisto di beni e servizi</b>

Per € 900,00 sul capitolo 18205 - Altri servizi - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SERVIZIO 01 04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE ETC. - SIOPE

Missione	<b>1</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	<b>4</b>	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Titolo	<b>1</b>	Spese correnti
Macroaggregato	<b>103</b>	<b>Acquisto di beni e servizi</b>

Per € 2.304,00 sul capitolo 19001 - Servizi informatici e di telecomunicazioni - SERVIZIO 01 04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE – SIOPE

Missione	<b>1</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	<b>4</b>	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Titolo	<b>1</b>	Spese correnti
Macroaggregato	<b>103</b>	<b>Acquisto di beni e servizi</b>

- 4) di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183, comma 8, del vigente TUEL, il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, con la consapevolezza che la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa;
- 5) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento ha natura non ricorrente, essendo limitata ad uno o più esercizi, ai sensi dell'art. 183, comma 9-bis, del D. Lgs n. 267/2000;
- 6) di stabilire che con la sopracitata ditta venga stipulato il relativo contratto nella forma di atto separato d'obbligo costituito dalla lettera offerta sottoscritta dalla ditta affidataria e dal Responsabile del procedimento per il Comune;
- 7) di dare atto della regolarità e validità del Documento unico di regolarità contributiva -DURC- dell'impresa affidataria, acquisito d'ufficio e allegato al presente provvedimento;
- 8) di specificare che per la presente fornitura di importo inferiore a 40.000 euro si

applicheranno le disposizioni di contabilità semplificata, nonché quelle di verifica di regolare esecuzione;

- 9) di rendere noto che l'aggiudicatario sarà obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., precisando a tal proposito, che l'affidamento in questione è identificato con il seguente codice CIG: ZBC2EC060F;
- 10) di dare atto che il presente documento sottoscritto con firma digitale è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale";
- 11) di precisare che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale, ai sensi del D. Lgs. 33/2013 "trasparenza" e all'albo pretorio del Comune (on-line) per 15 giorni, ai fini dell'esecutività ed efficacia dell'atto;
- 12) di dare atto che la sottoscrizione del presente atto da parte del sottoscritto integra ed assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza della azione amministrativa, richiesto dall'art. 147 bis del Testo Unico Enti Locali;
- 13) di dare atto che il presente provvedimento, comportando l'assunzione di un impegno di spesa, determina riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e/o patrimoniale dell'Ente e che, pertanto, la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio finanziario, in base al combinato disposto degli artt. 183, comma 7 e 147 bis del Testo Unico Enti Locali;
- 14) di dare atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 120, comma 1, del D. Lgs. 104/2010 e successive modificazioni, è impugnabile unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania nei modi e termini previsti dal medesimo articolo;
- 15) di dichiarare che il responsabile unico del procedimento (RUP) è il Rag. Vincenzo Guerriero, Responsabile del Servizio Tributi, ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il quale ha fornito dichiarazione di assenza di situazioni di conflitto di interesse resa ai sensi del D.P.R. 62/2013 art. 7. e D. Lgs 50/2016 art. 42 e ss.mm.ii.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA  
*Mariano Aversa*

## REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI

(Delibera di GC n. 92 dell'11/02/2009)

### ◆ ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS – 1° COMMA – D. LGS. 267/2000

Sant'Agnello,

***Il Funzionario Responsabile***  
QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA  
*Mariano Aversa*

#### Dati di sintesi relativi alla determina N. /

- CODICE SIOPE \_\_\_\_\_
- CODICE CIG \_\_\_\_\_
- CODICE CUP \_\_\_\_\_
- DURC *da acquisire* \_\_\_\_\_
- DURC *rilasciato in data* \_\_\_\_\_

#### Dati contabili

- CONTO DEDICATO \_\_\_\_\_
- CRONOPROGRAMMA ART. 9 D.L. 78/09 \_\_\_\_\_
  
- ALLEGATO CONTENENTE DATI SENSIBILI

#### Atto relativo ad affidamento di incarico professionale

- Pubblicato sul sito
- Inserito nel programma annuale degli incarichi

***Il Funzionario Responsabile***  
QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA  
*Mariano Aversa*

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dalla data indicata sul sito dell'Ente.

***Il Funzionario Responsabile***

QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA

*Mariano Aversa*

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

MARIANO AVERSA;1;3822469457093777104



# COMUNE DI SANT'AGNELLO

Provincia di Napoli

Pagina 1 di 2

Determinazione QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA nr.150 del 14/10/2020

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 993/0	<b>Data:</b> 14/10/2020	<b>Importo:</b> 900,00
<b>Oggetto:</b>	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI PER LA REDAZIONE DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO TARI 2020 IN COERENZA ALLE PRESCRIZIONI ARERA CIG ZBC2EC060F			
<b>Capitolo:</b>	2020 18205	Altri servizi - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SERVIZIO 01 04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE ETC.		
<b>Codice bilancio:</b>	1.04.1.0103	<b>C.I.G.:</b> ZBC2EC060F	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.99.999	
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	ADVANCED SYSTEMS SPA			

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 994/0	<b>Data:</b> 14/10/2020	<b>Importo:</b> 2.304,00
<b>Oggetto:</b>	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI PER LA REDAZIONE DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO TARI 2020 IN COERENZA ALLE PRESCRIZIONI ARERA CIG ZBC2EC060F			
<b>Capitolo:</b>	2020 19001	Servizi informatici e di telecomunicazioni - SERVIZIO 01 04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE		
<b>Codice bilancio:</b>	1.04.1.0103	<b>C.I.G.:</b> ZBC2EC060F	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.19.001	
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni			
<b>Beneficiario:</b>	ADVANCED SYSTEMS SPA			

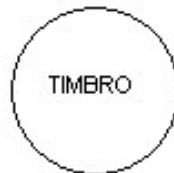


## Determinazione QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA nr.150 del 14/10/2020

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2020	<b>Impegno di spesa</b>	2020 992/0	<b>Data:</b> 14/10/2020	<b>Importo:</b>	700,00
<b>Oggetto:</b>	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI PER LA REDAZIONE DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO TARI 2020 IN COERENZA ALLE PRESCRIZIONI ARERA CIG ZBC2EC060F				
<b>Capitolo:</b>	2020 18203	Servizi amministrativi - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SERVIZIO 01 04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE ETC.			
<b>Codice bilancio:</b>	1.04.1.0103	<b>C.I.G.:</b> ZBC2EC060F	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.16.999		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi				
<b>Beneficiario:</b>	ADVANCED SYSTEMS SPA				

SANT'AGNELLO li, 14/10/2020



Il Funzionario responsabile del Servizio Finanziario  
Mariano Aversa





## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 836**Settore Proponente: **QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA**Ufficio Proponente: **Gestione Economica e Finanziaria**Oggetto: **AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI PER LA REDAZIONE DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO TARI 2020 IN COERENZA ALLE PRESCRIZIONI ARERA CIG ZBC2EC060F**Nr. adozione settore: **150** Nr. adozione generale: **747**Data adozione: **14/10/2020**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 14/10/2020

Responsabile del Servizio Finanziario  
dott. Mariano Aversa

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

MARIANO AVERSA;1;3822469457093777104

# COMUNE DI SANT'AGNELLO

SETTORE QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA  
DETERMINA NUM. GEN. 747 DEL 14/10/2020  
OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI PER LA  
REDAZIONE DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO TARI 2020 IN COERENZA ALLE  
PRESCRIZIONI ARERA CIG ZBC2EC060F

N. cronologico A. P. 1090

## **C E R T I F I C A T O     D I     P U B B L I C A Z I O N E**

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data  
14/10/2020 per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 29/10/2020.

Sant'Agnello, 14/10/2020.

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO**

**rag. Carmela Coppola**