

COMUNE DI SANT'AGNELLO

UFFICIO STAFF SEGRETARIO

D E T E R M I N A

N. di settore 92 del 22/02/2024

N. generale 240

Oggetto:

**Liquidazione fattura n. 10 del 24/01/2024 per assistenza legale
fornita all'Ente - Studio Pinto & Associati**

Oggetto: Liquidazione fattura n. 10 del 24/01/2024 per assistenza legale fornita all'Ente - Studio Pinto & Associati

Il Funzionario responsabile

Il giorno , richiamata la proposta di determinazione n 266 del 22/02/2024, allegata alla presente;

ACCERTATA che per la stessa, redatta in conformità alle norme di cui al Regolamento per l'adozione delle determinazioni adottato con atto di GC n. 92 dell'11/06/2009, è stata acquisita attestazione di regolare istruttoria e relativo parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile del procedimento, come da sottoscrizione nel relativo prospetto allegato,

DATO ATTO che sulla presente determinazione il responsabile del procedimento esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000,

DISPONE

*di trasformare integralmente la proposta di cui sopra in **DETERMINA** che viene iscritta al cronologico di registro generale num. / ed al num di settore in data 22/02/2024*

Il Funzionario responsabile

UFFICIO STAFF SEGRETARIO - Roberto Franco

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

COMUNE DI SANT'AGNELLO

PROPOSTA DI DETERMINA

N. 266/ del 22/02/2024

OGGETTO:

Liquidazione fattura n. 10 del 24/01/2024 per assistenza legale fornita all'Ente - Studio Pinto & Associati

Il Funzionario responsabile

PREMESSO:

- CHE la G.C. con atto n. 123/2015 ha proceduto a modificare l'organigramma ed il funzionigramma dell'Ente con le relative misure riorganizzative;
- Che la G.C. con atto n. 3/2016 ha adottato provvedimenti riorganizzativi sulle competenze in materia di acquisizione di beni e servizi rimodulando il funzionigramma;
- Che la G.C. con atto n. 21/2022 ha proceduto ad un'ulteriore modifica dell'organigramma e del funzionigramma dell'Ente;
- CHE la materia della seguente determina rientra tra le competenze dell'Ufficio Staff Segretario, giusto decreto sindacale n. prot. 4952 del 14/03/2022;

CONSIDERATO che con determina n. 346 del 29/09/2020 si procedeva a dare mandato all'avv. Rosa Persico, con studio in Sorrento, alla Via Fuorimura n. 20/B – Partita IVA: 04037331214 – di rappresentare e difendere l'Ente innanzi al Tribunale di Torre Annunziata in riferimento all'atto di citazione, notificato a questo Ente in data 28/07/2020 ed iscritto al prot. com/le in pari data al n. 10907, prodotto dalla società "Il fallimento Restarting srl", rappresentata e difesa dall'avv. Raffaele Tortoriello, per le motivazioni nello stesso richiamati e che qui si intendono integralmente riportati, determinando il relativo compenso, calcolato applicando i minimi tariffari in ragione del giudizio in parola, in complessivi € 11.373,84, comprensivo di spese generali, IVA e CPA, salvo la verifica delle fasi processuali attivate;

VISTA la sentenza n. 3257 emessa in data 15/12/2023 dal tribunale di Torre Annunziata, in riferimento al citato ricorso avente R.G. n. 3887/2020, con la quale la domanda veniva rigettata e condannata la ricorrente al pagamento delle spese di giudizio;

TENUTO CONTO che l'avv. Rosa Persico in attuazione dell'art. 9 della scrittura privata rep. n. 392/2019, ha inviato le memorie difensive prodotte all'atto di costituzione del procedimento in parola, ha attestato che sono state svolte le attività relative a tutte le fasi di giudizio come previste nella citata determina di incarico ed ha inviato la fattura elettronica n. 10 del 24/01/2024 dell'importo complessivo lordo di € 11.373,84 quale compenso allo stesso dovuto per la difesa legale dell'Ente nel giudizio in parola;

VERIFICATO che l'attività professionale di cui all'incarico in parola è stata regolarmente espletata;

RITENUTO di adottare i provvedimenti consequenziali procedendo a liquidare e pagare, per effetto di quanto disposto con propria determina n. 408 del 29/10/2019 ed in attuazione di quanto dichiarato dall'avv. Rosa Persico con nota acquisita al prot. com/le al n. 6489 in data 11/04/2019, allo Studio Pinto & Associati, con sede in Sorrento, alla Via Fuorimura n. 20 – P. IVA: 04136111210 – l'importo complessivo lordo di € 11.373,84 (euro undicimilatrecentosettantatre/84), a fronte della fattura n. 10 del 24/01/2024, emessa quale saldo del compenso dovuto al citato professionista per l'assistenza legale fornita nel giudizio

di cui sopra, in attuazione delle determina di incarico n. 346 del 29/09/2020 e dell'atto rep. n. 392/2019, con prelievo della somma dal Cap. 12501 (impegno di spesa n. 2023-310);

VISTE le specifiche tecniche degli atti procedurali redatti;

RICHIAMATE le linee guida sulla formulazione delle parcelle a liquidarsi;

DATO ATTO che l'importo liquidato si attesta ai minimi tariffari così come disposto dagli atti di indirizzo;

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il Decreto legislativo 18/08/2000 n. 267 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento per l'adozione delle determinazioni, approvato con delibera di G.C.n. 92 del 11.06.2009

PROPONE

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente.

- Di liquidare e pagare, per effetto di quanto disposto con propria determina n. 408 del 29/10/2019 ed in attuazione di quanto dichiarato dall'avv. Rosa Persico con nota acquisita al prot. com/le al n. 6489 in data 11/04/2019, allo Studio Pinto & Associati, con sede in Sorrento, alla Via Fuorimura n. 20 – P. IVA: 04136111210 –
l'importo complessivo lordo di € 11.373,84 (euro undicimilatrecentosettantatre/84), a fronte della fattura n. 10 del 24/01/2024, emessa quale saldo del compenso dovuto al citato professionista per l'assistenza legale fornita nel giudizio di cui sopra, in attuazione delle determina di incarico n. 346 del 29/09/2020 e dell'atto rep. n. 392/2019, con prelievo della somma dal Cap. 12501 (impegno di spesa n. 2023-310);
- Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come modificata dall'art. 7, comma 4, del D.L. n. 187/2010, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 217/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il seguente codice identificativo di Gara (CIG), assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture: CIG: Z562E4A0BC.

Il Funzionario responsabile

UFFICIO STAFF SEGRETARIO - Roberto Franco

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI

(Delibera di GC n. 92 dell'11/02/2009)

- ◆ **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS – 1° COMMA – D. LGS. 267/2000**

- ◆ **PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del procedimento
Servizio contenzioso-Giuseppina Aversa
Documento firmato agli atti di fascicolo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Roberto Franco in data 22/02/2024



COMUNE DI SANT'AGNELLO

Provincia di Napoli

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione UFFICIO STAFF SEGRETARIO nr.92 del 22/02/2024

ESERCIZIO: 2024	Impegno di spesa	2023 310/0	Data: 01/03/2023	Importo: 11.373,84
Oggetto:	Atto di citazione - Tribunale Torre Annunziata - Il Fallimento Restarting Srl c/ Comune di Sant'Agello - Incarico difesa legale Avv. Rosa Persico			
Atto Amministrativo:	DETERMINA TERZA UNITA' NR. 346 DEL 29/09/2020		C.I.G.: Z562E4A0BC	
SIOPE:	1.03.02.11.006 - Patrocinio legale			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.11.006 Patrocinio legale			
Beneficiario:	0101240 - STUDIO PINTO & ASSOCIATI			
Bilancio				
Anno:	2023	Stanziamiento attuale:	733.282,82	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	161.037,38	
Programma:	2 - Segreteria generale	Impegno nr. 310/0:	11.373,84	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	172.411,22	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	560.871,60	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2023	Stanziamiento attuale:	372.956,52	
Capitolo:	12501	Impegni gia' assunti:	110.307,73	
Oggetto:	Contenzioso comunale - spese per il patrocinio legale	Impegno nr. 310/0:	11.373,84	
		Totale impegni:	121.681,57	
		Disponibilità residua:	251.274,95	
Progetto:				
Resp. spesa:	CED - Contenzioso - Datore di lavoro – Servizi informatici , protezione			
Resp. servizio:	CED - Contenzioso - Datore di lavoro – Servizi informatici , protezione			

SANT'AGNELLO li, 22/02/2024



Il Funzionario responsabile del Servizio Finanziario
Mariano Aversa



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 266**

Settore Proponente: **UFFICIO STAFF SEGRETARIO**

Ufficio Proponente: **Contenzioso**

Oggetto: **Liquidazione fattura n. 10 del 24/01/2024 per assistenza legale fornita all'Ente - Studio Pinto & Associati**

Nr. adozione settore: **92** Nr. adozione generale: **240**

Data adozione: **22/02/2024**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data **22/02/2024**

Responsabile del Servizio Finanziario
dott. Mariano Aversa

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

MARIANO AVERSA in data 22/02/2024

COMUNE DI SANT'AGNELLO

SETTORE UFFICIO STAFF SEGRETARIO
DETERMINA NUM. GEN. 240 DEL 22/02/2024
OGGETTO: Liquidazione fattura n. 10 del 24/01/2024 per assistenza legale fornita all'Ente - Studio
Pinto & Associati

N. cronologico A. P. 304

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data
23/02/2024 per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 09/03/2024.

Sant'Agnello, 23/02/2024.

**PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA
UFFICIO ALBO PRETORIO**