

# **COMUNE DI SANT'AGNELLO**

UFFICIO STAFF SEGRETARIO

## ***D E T E R M I N A***

**N. di settore 157 del 23/04/2024**

**N. generale 451**

### **Oggetto:**

**Liquidazione fattura n. 32 del 15/04/2024 per assistenza legale  
fornita all'Ente-Avv. Francesca Grimaldi**

Oggetto: Liquidazione fattura n. 32 del 15/04/2024 per assistenza legale fornita all'Ente-Avv. Francesca Grimaldi

## ***Il Funzionario responsabile***

*Il giorno , richiamata la proposta di determinazione n 513 del 23/04/2024, allegata alla presente;*

**ACCERTATA** che per la stessa, redatta in conformità alle norme di cui al Regolamento per l'adozione delle determinazioni adottato con atto di GC n. 92 dell'11/06/2009, è stata acquisita attestazione di regolare istruttoria e relativo parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile del procedimento, come da sottoscrizione nel relativo prospetto allegato,

**DATO ATTO** che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000,

### **DISPONE**

*di trasformare integralmente la proposta di cui sopra in **DETERMINA** che viene iscritta al cronologico di registro generale num. / ed al num di settore in data 23/04/2024*

***Il Funzionario responsabile***

UFFICIO STAFF SEGRETARIO - Roberto Franco

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

# COMUNE DI SANT'AGNELLO

## **PROPOSTA DI DETERMINA**

**N. 513/ del 23/04/2024**

### **OGGETTO:**

**Liquidazione fattura n. 32 del 15/04/2024 per assistenza legale fornita all'Ente-Avv. Francesca Grimaldi**

## **Il Funzionario responsabile**

### **PREMESSO:**

- CHE la G.C. con atto n. 123/2015 ha proceduto a modificare l'organigramma ed il funzionigramma dell'Ente con le relative misure riorganizzative;
- Che la G.C. con atto n. 3/2016 ha adottato provvedimenti riorganizzativi sulle competenze in materia di acquisizione di beni e servizi rimodulando il funzionigramma;
- Che la G.C. con atto n. 21/2022 ha proceduto ad un'ulteriore modifica dell'organigramma e del funzionigramma dell'Ente;
- CHE la materia della seguente determina rientra tra le competenze dell'Ufficio Staff Segretario, giusto decreto sindacale n. prot. 4952 del 14/03/2022;

**CONSIDERATO** che con ricorso notificato a questo Ente in data 15/03/2023 ed iscritto al prot. com/le in pari data al n. 5164, il sig. B.G.T, citava in giudizio, tra l'altro, il Comune di Sant'Agnello innanzi al GDP di Sorrento per impugnare l'ordinanza n. prot. M\_IT\_PR\_NAUTG0000047 del 21/12/2022 in relazione alla sanzione amministrativa di violazione del CdS;

**CONSTATATO** che con determina n. 99 del 16/03/2023 si procedeva ad incaricare della difesa legale dell'Ente, in attuazione dell'atto Rep. n. 429 del 16/06/2022, l'avv. Francesca Grimaldi, con studio in Piano di Sorrento, determinando il relativo compenso, calcolato applicando i minimi tariffari in ragione del giudizio in parola ed al netto della riduzione prevista nella scrittura privata rep. n. 429/2022, in complessivi € 167,73, comprensivi CPA (iva non dovuta in quanto il citato professionista è in regime forfettario), con prelievo dal Cap. 12501 – impegno di spesa n. 2023-654;

**VISTA** la sentenza n. R.G. 428/2023 emessa dal GDP Sorrento, acquisita al prot. com/le al n. 7764 in data 16/04/2024, in riferimento al ricorso sopra riportato con la quale la domanda veniva rigettata e venivano compensate le spese;

**TENUTO CONTO** che il citato professionista, in attuazione dell'art. 9 della scrittura privata Rep. n. 429/2022, ha inviato le memorie difensive prodotte all'atto di costituzione del procedimento in parola, attestazione con il dettaglio analitico delle fasi del procedimento effettivamente attivate e la fattura elettronica n. 32 del 15/04/2024 dell'importo complessivo lordo di € 167,73;

**VERIFICATO** che l'attività professionale di cui all'incarico in parola è stata regolarmente espletata;

**RITENUTO** di adottare i provvedimenti consequenziali procedendo a liquidare e pagare all'avv. Francesca Grimaldi, con studio in Piano di Sorrento, alla Via Cavoniello n. 2 - Partita IVA: 06651091214 - l'importo complessivo lordo di € 167,73 (euro centosessantasette/73), a saldo della fattura n. 32 del 15/04/2024 emessa quale compenso allo stesso dovuto per l'assistenza legale

fornita nel giudizio inerente il ricorso prodotto innanzi al GDP di Sorrento dal sig. B.G.T. c/ Comune di Sant'Agnello, con prelievo della somma dall'impegno di spesa n. 2024-294;

**VISTI:**

- Lo Statuto comunale;
- Il Decreto legislativo 18/08/2000 n. 267 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e successive modifiche e integrazioni;
- Il Regolamento per l'adozione delle determinazioni, approvato con delibera di G.C.n. 92 dell'11.06.2009;

**PROPONE**

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente proposta.

- Di liquidare e pagare all'avv. Francesca Grimaldi, con studio in Piano di Sorrento, alla Via Cavoniello n. 2 - Partita IVA: 06651091214 - l'importo complessivo lordo di € 167,73 (euro centosessantasette/73), a saldo della fattura n. 32 del 15/04/2024 emessa quale compenso allo stesso dovuto per l'assistenza legale fornita nel giudizio inerente il ricorso prodotto innanzi al GDP di Sorrento dal sig. B.G.T.. c/ Comune di Sant'Agnello, con prelievo della somma dall'impegno di spesa n. 2024-294;
- Di dare atto che, in attuazione di quanto disposto dal comma 5, dell'art. 3, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il seguente codice identificativo di gara CIG: ZAD3A67532 e che, in attuazione della citata normativa, il suindicato professionista ha prodotto dichiarazione con il conto dedicato, agli atti di fascicolo.

***Il Funzionario responsabile***

UFFICIO STAFF SEGRETARIO - Roberto Franco

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

## REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI

(Delibera di GC n. 92 dell'11/02/2009)

- ◆ **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS – 1° COMMA – D. LGS. 267/2000**
- ◆ **PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA**

***Il Funzionario responsabile***

UFFICIO STAFF SEGRETARIO - Roberto Franco

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Roberto Franco in data 23/04/2024



# COMUNE DI SANT'AGNELLO

Provincia di Napoli

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione UFFICIO STAFF SEGRETARIO nr.157 del 23/04/2024

<b>ESERCIZIO:</b> 2024	<b>Impegno di spesa</b>	<b>2024 294/0</b>	<b>Data:</b> 09/03/2024	<b>Importo:</b> 167,73
<b>Oggetto:</b>	Ricorso GDP Sorrento - Boscolo Gioachina Tiziano c/ Comune di Sant'Agello - Incarico difesa legale Ente avv. Francesca Grimaldi			
<b>Atto Amministrativo:</b>	UFFICIO STAFF SEGRETARIO NR. 99 DEL 16/03/2023		<b>C.I.G.:</b> ZAD3A67532	
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.11.006 - Patrocinio legale			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.11.006 Patrocinio legale			
<b>Beneficiario:</b>	0104400 - GRIMALDI FRANCESCA			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2024	<b>Stanziamiento attuale:</b>	445.381,56	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	224.114,23	
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale	<b>Impegno nr. 294/0:</b>	167,73	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	224.281,96	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	221.099,60	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2024	<b>Stanziamiento attuale:</b>	150.000,00	
<b>Capitolo:</b>	12501	<b>Impegni gia' assunti:</b>	66.545,38	
<b>Oggetto:</b>	Contenzioso comunale - spese per il patrocinio legale	<b>Impegno nr. 294/0:</b>	167,73	
		<b>Totale impegni:</b>	66.713,11	
		<b>Disponibilità residua:</b>	83.286,89	
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	CED - Contenzioso - Datore di lavoro – Servizi informatici , protezione			
<b>Resp. servizio:</b>	CED - Contenzioso - Datore di lavoro – Servizi informatici , protezione			

SANT'AGNELLO li, 23/04/2024



Il Funzionario responsabile del Servizio Finanziario  
Mariano Aversa



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 513**

Settore Proponente: **UFFICIO STAFF SEGRETARIO**

Ufficio Proponente: **CED**

Oggetto: **Liquidazione fattura n. 32 del 15/04/2024 per assistenza legale fornita all'Ente-Avv. Francesca Grimaldi**

Nr. adozione settore: **157**      Nr. adozione generale: **451**

Data adozione: **23/04/2024**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data **23/04/2024**

Responsabile del Servizio Finanziario  
dott. Mariano Aversa

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

MARIANO AVERSA in data 23/04/2024

# COMUNE DI SANT'AGNELLO

SETTORE UFFICIO STAFF SEGRETARIO  
DETERMINA NUM. GEN. 451 DEL 23/04/2024  
OGGETTO: Liquidazione fattura n. 32 del 15/04/2024 per assistenza legale fornita all'Ente-Avv.  
Francesca Grimaldi

N. cronologico A. P. 633

## PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data  
29/04/2024 per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 14/05/2024.

Sant'Agnello, 29/04/2024.

**PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA  
UFFICIO ALBO PRETORIO**