

# **COMUNE DI SANT'AGNELLO**

PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA

## ***D E T E R M I N A***

**N. di settore 54 del 30/10/2023**

**N. generale 970**

### **Oggetto:**

**Partecipazione personale dipendente ad una giornata formativa  
sul Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione.  
Provvedimenti.**

# COMUNE DI SANT'AGNELLO

## **DETERMINA**

**PROPOSTA N. 992 del 12/10/2023**

### **OGGETTO:**

**Partecipazione personale dipendente ad una giornata formativa sul Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione. Provvedimenti.**

## ***Il Funzionario Responsabile***

**PREMESSO CHE** la sottoscritta è responsabile, giusto decreto sindacale n. 15566 del 14.08.2023, della Prima Unità Organizzativa "Segreteria - Affari Generali e Personale", cui afferisce la competenza funzionale relativa all'oggetto in base al vigente funzionigramma dell'Ente, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 21 dell'11.02.2022, e dato atto che non sono emersi, con riferimento alla sottoscritta, profili di incompatibilità e/o conflitto di interessi, benché potenziale, in ordine all'adozione del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che sulla presente determinazione la sottoscritta esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000;

**PREMESSO** che, a seguito dell'evoluzione costante della normativa e delle numerose riforme legislative, l'aggiornamento delle conoscenze dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni acquista una rilevanza sempre maggiore;

**RICHIAMATO** al riguardo l'art. 7 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 che, al comma 4, recita: "*Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione*";

**EVIDENZIATO** che il CCNL comparto Funzioni Locali del 16.11.2022, agli artt. 54-56 del Capo V, rubricato "*Formazione del personale*", nel ribadire il ruolo primario della formazione del personale, volta a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività amministrativa, ha precisato:

- che gli Enti assumono la formazione quale leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo, con la conseguente necessità di dare ulteriore impulso all'investimento in attività formative;
- che le attività di formazione sono in particolare rivolte a valorizzare il patrimonio professionale presente negli Enti, ad assicurare il supporto conoscitivo per implementare l'operatività dei servizi, a garantire l'aggiornamento professionale in relazione all'utilizzo di tecnologie e metodologie nuove, a favorire la crescita professionale del lavoratore e lo sviluppo delle potenzialità dei dipendenti e ad incentivare comportamenti innovativi che consentano l'ottimizzazione dei livelli di qualità ed efficienza dei servizi pubblici;

**CONSIDERATO** che l'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021 n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113, recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”* ha introdotto, al comma 1, il PIAO - Piano integrato di attività e organizzazione, quale *“misura di semplificazione rivolta alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 con più di cinquanta dipendenti e in modalità ancora più semplificata per le amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative”*;

**RILEVATO** che il Segretario Comunale, dott. Franco Roberto, con nota prot. n. 18370 del 29.09.2023, ha chiesto alla sottoscritta di attivare l'iter procedurale per consentire la partecipazione del personale dipendente dell'Ente ad una giornata di formazione dedicata al PIAO, facendo riferimento ad una proposta formativa presentata dall'operatore economico TECNOLINK S.r.l. (codice fiscale 07504810016), con sede in Torino alla via P. Bagetti n. 10, acquisita in data 29.09.2023 al protocollo comunale al n. 17860;

**PRESO ATTO** che nella suindicata nota il citato operatore economico ha proposto una giornata formativa dedicata al PIAO, da realizzarsi attraverso un approccio basato sul coinvolgimento dei partecipanti in un'esperienza didattica connessa al proprio lavoro, con esempi e schemi di PIAO predisposti in coerenza agli atti di programmazione dell'Ente;

**PRECISATO** che, a seguito di colloqui intercorsi, è stato stabilito che la giornata formativa di cui innanzi sarà tenuta dal dott. Antonio Cappiello, esperto in materia, formatore e consulente con oltre 30 anni di esperienza, e si terrà presso la sede comunale il giorno 14 novembre p.v. con il coinvolgimento di tutto il personale dipendente;

**EVIDENZIATO** che la TECNOLINK S.r.l. ha specificato, nella citata nota, che per la partecipazione alla giornata di studio in parola è previsto un costo di € 2.000,00 e che tale importo non è soggetto ad IVA;

**TENUTO CONTO** che l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, come modificato dal comma 130 della Legge 30.12.2018 n. 145, stabilisce che per gli acquisti di beni inferiori ad € 5.000,00, non è previsto l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche dell'approvvigionamento telematico;

**RILEVATO** che l'affidamento di cui al presente atto avviene in attuazione dell'art. 50, comma 1), lett. b), del D.Lgs. 36/2023 - Nuovo Codice degli appalti – che consente, trattandosi di servizio di importo inferiore ad € 140.000, di procedere mediante affidamento diretto;

**SPECIFICATO** che l'art. 192 del TUEL 267/2000 prevede che la procedura di affidamento deve contenere:

- il fine di pubblico interesse che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente, il valore economico e le ragioni di tale scelta;

**PRECISATO CHE:**

- il fine che si intende raggiungere è consentire al personale dell'Ente di partecipare ad una giornata di formazione sul PIAO, per sensibilizzare, collaborare e apportare il proprio contributo, ciascuno per quanto di competenza, alla stesura del PIAO per il triennio 2024/2026;
- l'oggetto del contratto è la partecipazione alla giornata di formazione, in presenza, sul PIAO - Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto, a seguito di richiesta specifica del Segretario Comunale;
- il contratto verrà stipulato nella forma di lettera commerciale e corrispondenza in uso;

- il valore economico è pari ad € 2.000,00 (euro duemila/00), oltre eventuale imposta di bollo di € 2,00, se dovuta;
- le clausole contrattuali sono previste nella nota, depositata agli atti d'ufficio, trasmessa dalla TECNOLINK S.r.l. – codice fiscale e partita IVA 07504810016;
- la ragione della scelta del contraente di cui al presente provvedimento è garantire l'aggiornamento e la formazione del personale dipendente al fine della elaborazione del PIAO e potenziare le capacità di creare valore pubblico in coerenza con il programma di mandato, il DUP e il bilancio, attuando i principi di cui al D.Lgs. 50/2016, per raggiungere gli obiettivi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza nell'azione amministrativa, oltre quelli di semplificazione e snellimento dei procedimenti in rapporto al valore economico ed alla tipologia di spesa;

**RITENUTO PERTANTO:**

- A) di affidare alla TECNOLINK S.r.l., con sede in Torino alla via P. Bagetti 10 – codice fiscale e partita IVA 07504810016 - la fornitura e la realizzazione della giornata di formazione in parola, che si terrà presso la Casa Comunale di Sant'Agnello il giorno 14 novembre 2023 e a cui parteciperà il personale dipendente dell'Ente;
- b) di impegnare la spesa di € 2000,00 (duemila/00), oltre l'eventuale importa di bollo pari ad € 2,00 (due/00), per la partecipazione del personale dipendente alla giornata di formazione innanzi specificata, con imputazione della spesa al seguente capitolo del corrente bilancio di previsione:

CAPITOLO DI SPESA	11901/2023	Prestazioni di servizi – Servizio 01 02 – Segreteria Generale e Organizzazione – Prestazioni per formazione professionale del personale
Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	2	Segreteria generale
Titolo	1	Spese correnti
Macroaggregato	103	Acquisto di beni e servizi
Codice Piano dei conti finanziario		U.1.03.02.04.999

- c) di liquidare il citato importo a favore della TECNOLINK S.r.l., come innanzi identificata, con le modalità che saranno indicate nella relativa fattura elettronica, precisando che la liquidazione diverrà efficace ad avvenuta ricezione dei certificati di partecipazione dei dipendenti al suindicato percorso di formazione;

**EVIDENZIATO CHE:**

- in attuazione di quanto disposto dall'art. 3, comma 5, della Legge 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito il CIG (codice identificativo gara) [Z283CD216B](#);
- ai sensi dell'art. 16 bis, punto 10), della Legge 28.02.2009 n. 2, questa Amministrazione ha inoltre acquisito il DURC online – prot. n. INPS\_36775567 del 06.07.2023 – da cui emerge che il suindicato operatore economico è in regola nei confronti di INPS e INAIL;

**ACCERTATA**, unitamente al Funzionario Responsabile del Servizio Finanziario, la compatibilità della spesa di cui al presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio, che risultano compatibili con le vigenti regole di finanza pubblica;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria, rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000;

**VISTI:**

1. lo Statuto comunale;
2. il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

3. il D.Lgs. 31.03.2023 n. 36;

## DETERMINA

- 1. di accogliere** la richiesta del Segretario Comunale, dott. Franco Roberto, di attivare l'iter procedurale per la partecipazione del personale dipendente dell'Ente ad una giornata di formazione dedicata al PIAO – Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione, facendo riferimento alla proposta formativa presentata dall'operatore economico TECNOLINK S.r.l. (codice fiscale 07504810016), con sede in Torino alla via P. Bagetti n. 10, acquisita in data 29.09.2023 al protocollo comunale al n. 17860;
- 2. di precisare** che alla giornata formativa in parola, che si terrà presso la Casa Comunale il 14 novembre 2023, parteciperà il personale dipendente dell'Ente con le modalità che saranno concordate con il relatore, dott. Capiello Antonio;
- 3. di affidare** pertanto, a mezzo affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, al suindicato operatore economico la fornitura in parola;
- 4. di impegnare** a favore della TECNOLINK S.r.l., innanzi specificata, l'importo di € 2.000,00 (duemila/00), quale spesa per la causale innanzi indicata, oltre ad € 2,00 (due/00) per l'eventuale imposta di bollo;
- 5. di precisare** che per tale servizio è stato assegnato dall'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione - il seguente CIG (codice identificativo gara): **Z283CD216B**;
- 6. di dare atto**, ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni – allegato n. 4/2 – che la spesa è impegnata sull'esercizio finanziario 2023, in quanto la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere entro il 31.12.2023, con la seguente imputazione contabile, come da attestazione del Funzionario Responsabile del Servizio Finanziario allegata al presente provvedimento:

ANNO	2023	
Capitolo di spesa	11901	Prestazioni di servizi – Servizio 01 02 – Segreteria Generale e Organizzazione – Prestazioni per formazione professionale del personale
Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	2	Segreteria generale
Titolo	1	Spese correnti
Macroaggregato	103	Acquisto di beni e servizi
IMPORTO	€ 2.002,00 (duemiladue/00) comprensivo di eventuale imposta di bollo	
FORNITORE	TECNOLINK S.r.l. - codice fiscale 07504810016	
DESCRIZIONE FORNITURA	Partecipazione dipendenti alla giornata formativa in materia di Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione (PIAO)	
CODICE CIG	Z283CD216B	
CODICE CUP	//	
Codice Piano dei conti finanziario	U.1.03.02.04.999	

- 7. di liquidare** il citato importo a favore del suindicato operatore economico, con le modalità indicate dallo stesso sulla relativa fattura elettronica;
- 8. di precisare** che la liquidazione della suddetta spesa dovrà essere effettuata dal Servizio Finanziario su apposito conto dedicato, in attuazione della normativa sulla rintracciabilità dei pagamenti;
- 9. di precisare altresì** che l'emissione del relativo mandato di pagamento da parte del Servizio Finanziario avverrà a conclusione del corso di formazione in parola, previa acquisizione della certificazione di partecipazione dei dipendenti, ricezione al protocollo comunale della relativa fattura elettronica e attestazione sulla stessa dello svolgimento della relativa prestazione;

- 10. di stabilire** che l'obbligo della post-informazione sia assolto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e si riterrà adempiuto mediante la pubblicazione on-line del provvedimento di affidamento.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA  
*Rag. Coppola Carmela*

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

**REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI**

*(Delibera di GC n. 92 dell'11/02/2009)*

- ◆ **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS – 1° COMMA – D. LGS. 267/2000**

***Il Funzionario Responsabile***

PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA

*Rag. Coppola Carmela*

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

CARMELA COPPOLA in data 30/10/2023



# COMUNE DI SANT'AGNELLO

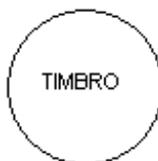
Provincia di Napoli

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA nr.54 del 30/10/2023

<b>ESERCIZIO:</b> 2023	<b>Impegno di spesa</b>	<b>2023 1080/0</b>	<b>Data:</b> 31/10/2023	<b>Importo:</b> 2.002,00
<b>Oggetto:</b>	Partecipazione personale dipendente ad una giornata formativa sul Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione. Provvedimenti.			
				<b>C.I.G.:</b> Z283CD216B
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	0103550 - TECNOLINK s.r.l			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2023	<b>Stanziamiento attuale:</b>	1.322.895,72	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	999.481,95	
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale	<b>Impegno nr. 1080/0:</b>	2.002,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	1.001.483,95	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	321.411,77	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2023	<b>Stanziamiento attuale:</b>	8.000,00	
<b>Capitolo:</b>	11901	<b>Impegni gia' assunti:</b>	1.142,00	
<b>Oggetto:</b>	Prestazioni per formazione professionale personale dipendente	<b>Impegno nr. 1080/0:</b>	2.002,00	
		<b>Totale impegni:</b>	3.144,00	
		<b>Disponibilità residua:</b>	4.856,00	
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	Segreteria - Affari generali - Personale			
<b>Resp. servizio:</b>	Segreteria - Affari generali - Personale			

SANT'AGNELLO li, 31/10/2023



Il Funzionario responsabile del Servizio Finanziario  
Mariano Aversa



# Visti

COMUNE DI SANT'AGNELLO

## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 992**

Settore Proponente: **PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA**

Ufficio Proponente: **Segreteria generale e Personale**

Oggetto: **Partecipazione personale dipendente ad una giornata formativa sul Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione. Provvedimenti.**

Nr. adozione settore: **54** Nr. adozione generale: **970**

Data adozione: **30/10/2023**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 31/10/2023

Responsabile del Servizio Finanziario  
dott. Mariano Aversa

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

MARIANO AVERSA in data 31/10/2023

# COMUNE DI SANT'AGNELLO

SETTORE PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA  
DETERMINA NUM. GEN. 970 DEL 30/10/2023  
OGGETTO: Partecipazione personale dipendente ad una giornata formativa sul Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione. Provvedimenti.

N. cronologico A. P. 1482

## P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data 31/10/2023 per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 15/11/2023.

Sant'Agnello, 31/10/2023.

**PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA  
UFFICIO ALBO PRETORIO**