

COMUNE DI SANT'AGNELLO (NA)

BANDO DI GARA

Affidamento della gestione del servizio di ricovero, custodia e mantenimento dei cani vaganti e randagi del Comune di Sant'Agnello

Periodo 12 mesi

CIG ZDF2306F4F

PARTE I

Denominazione ed indirizzo ufficiale: Comune di Sant'Agnello – Piazza Matteotti n.24 – CAP 80065 – Sant'Agnello (NA) - Italia - Tel. (centralino) n. 0815332111 PEC: segreteria.santagnello@asmepec.it - **punti di contatto:** Profilo del committente: Funzionario Direttivo Anna Granata - **Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** ente pubblico territoriale. - **Attività Esercitata:** servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

Determinazione a contrarre: n. 17 del 04 APRILE 2018

Finanziamento: spesa finanziata con fondi di bilancio.

Pubblicazione: il presente bando è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.sant-agnello.na.it

1) Oggetto dell'appalto: Servizi; **descrizione:** "Gestione del servizio di ricovero, custodia e mantenimento dei cani vaganti e randagi del Comune di Sant'Agnello".

Divisione in lotti: NO.

Varianti: non sono ammesse offerte in variante (sono previste solo migliorie).

2) Osservanza di leggi, regolamenti:

- D.Lgs. 50/2016 e le norme e disposizioni dallo stesso espressamente richiamate;
- Codice Civile e di Procedura Civile;
- Legge Quadro Nazionale 14.08.1991, n. 281;
- Legge Regione Campania n. 16/2001.

3) Durata del contratto: il contratto avrà la durata di **12 (dodici) mesi** dalla sottoscrizione .

4) Importo complessivo a base di gara: €18.250,00 (€ diciottomiladuecentocinquanta/00) annuo, per un massimo di n. 20 (venti) ricoveri e per 365 giorni naturali consecutivi . Il costo di ricovero a base di gara è pari a **€ 2.50 (duevirgolacinquanta/00)** oltre IVA al 22% per singolo animale.

Subappalto: non ammesso .

Pagamenti: si rinvia all'art. 16 del Capitolato Speciale d'Appalto.

5) Caratteristiche generali del gestore e della struttura: Operatori Economici di cui all'art. 45 D.Lgs. 50/2016 ss.mm.

Struttura Ricettiva: Struttura adibita a canile, munita di regolari autorizzazioni, rispondente ai requisiti minimi previsti dalla normativa di settore ed in particolare dalla L.R. 16/2001 ed alle caratteristiche specificatamente indicate nell'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto.

6) Soggetti ammessi a partecipare alla procedura di gara: sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art.45 D.Lgs. 50/2016, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate o GEIE ovvero i soggetti costituiti da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art.48 co. 8 D. Lgs. 50/2016 ss.mm.

MODALITA' AGGIUDICAZIONE: Offerta economicamente più vantaggiosa

PARTE II

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DELL' OFFERTA

1. Il plico, contenente l'offerta tecnico-economica dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 23 aprile 2018** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Sant' Agnello , Piazza Matteotti, n. 24(apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.30, il martedì e giovedì anche dalle ore 16.00 alle ore 18.00). Non saranno ammesse le offerte presentate in ritardo rispetto al suddetto termine. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo con attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.
2. Il plico deve pervenire alla Stazione Appaltante idoneamente sigillato. Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
3. Il plico deve riportare all'esterno:
 - a) la denominazione, la ragione sociale, il codice fiscale, l'indirizzo, il numero di telefono, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata dell'impresa offerente.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese occorre utilizzare l'acronimo R.T.I., indicando per tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sia esso costituito o da costituire, la denominazione, la ragione sociale, il codice fiscale, l'indirizzo, il numero di telefono, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica.

b) l'indicazione della gara, il giorno e l'ora della scadenza di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta e/o l'apposizione di indicazioni totalmente errate o generiche – al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara – comporta l'irricevibilità dell'offerta medesima.

4. Il plico deve contenere al suo interno due buste sigillate recanti, in modo leggibile, l'intestazione del soggetto concorrente e, rispettivamente, le seguenti diciture:

- «**A – Documentazione amministrativa - Progetto tecnico**»
- «**B – Offerta economica**».

Nella busta «A - Documentazione amministrativa – Progetto tecnico» deve essere inserita la seguente documentazione:

1.1 Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D. Lgs n. 50/2016 pari al due per cento dell'importo a base di gara, ossia **euro 365,00 = (2% di €18.250,00)** costituita secondo una delle seguenti modalità:

- fideiussione rilasciata da compagnie assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.¹ La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice Civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante. La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della Stazione Appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. L'offerta deve essere altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

¹ Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo (cfr. art. 93, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016).

Si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.

1.2 Progetto Tecnico, il quale – **dopo una breve presentazione della struttura del soggetto concorrente** – dovrà descrivere gli aspetti organizzativi atti a garantire un'ottimale gestione del servizio, tenuto conto del Capitolato Speciale d'Appalto e con riguardo ai punti di seguito descritti nel presente disciplinare.

Il Progetto Tecnico deve:

- essere redatto in lingua italiana;
- essere sottoscritto con firma per esteso dalla persona che riveste la legale rappresentanza del concorrente (nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito: dal legale rappresentante di tutti i soggetti facenti parte del Raggruppamento; nel caso di raggruppamento già costituito: dal legale rappresentante dell'impresa mandataria; in caso di Consorzio: dal legale rappresentante del Consorzio);
- avere una lunghezza complessiva non superiore alle 10 facciate, compreso l'indice ed i relativi allegati, in formato A4 e carattere non inferiore a 12 e con un massimo di 32 righe per pagina nel cui ambito eventuali tabelle potranno essere redatte in carattere inferiore.

Non è dovuto alcun compenso per l'elaborazione del progetto tecnico né è prevista la restituzione dello stesso ai soggetti non aggiudicatari.

Nella busta «B - Offerta economica»:

Nella busta "B - Offerta economica" deve essere contenuta apposita dichiarazione indicante il costo unitario, in cifre e in lettere, offerto per la fornitura del Servizio di Canile rifugio, così come descritto nel corrispondente Capitolato.

Gli importi dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

L'offerta deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;

- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il R.T.I., il Consorzio o il G.E.I.E., nel caso di R.T.I., Consorzio o G.E.I.E. non ancora costituito.
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di R.T.I., Consorzio o G.E.I.E. già costituiti.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, occorre allegare la relativa procura.

Non sono ammesse offerte economiche:

- parziali o espresse in modo indeterminato;
- relative ad altra gara o che richiamino documenti allegati ad altro appalto;
- contenenti condizioni concernenti modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità od altri elementi in contrasto con le prescrizioni poste dal presente disciplinare di gara;
- contenenti voci di costo compilate parzialmente.

L'offerta dovrà essere espressa in due decimali, con arrotondamento all'unità superiore qualora l'eventuale terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

PARTE III

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 sulla base dei seguenti parametri (punteggio massimo attribuibile 100):

- | | |
|---------------------|------------------|
| - Offerta tecnica | max punti 70/100 |
| - Offerta economica | max punti 30/100 |

I) OFFERTA TECNICA: MAX PUNTI 70

PROGETTO TECNICO

In riferimento a quanto previsto dal Capitolato d'Appalto, il Progetto tecnico dovrà essere predisposto con particolare riferimento all'estensione della struttura, al personale qualificato ivi operante, alla presenza delle Associazioni Animaliste e Zoofile, ai progetti e campagne di affido/adozione e di sensibilizzazione, secondo la seguente articolazione per punti:

Il punteggio sarà assegnato sulla base dei seguenti elementi e sub-elementi di valutazione:

A) Efficacia dimostrata nell'attività di affidamento in adozione (fino a punti 25):

I punti saranno assegnati sulla base delle adozioni effettuate dal concorrente, definitive o "a distanza", nel periodo dall'01/01/2016 al 31/12/2017: dovrà

essere indicato il numero delle adozioni effettuate in detto periodo e dovranno essere allegate a comprova copie del registro di carico/scarico (il punteggio sarà attribuito solo per le adozioni per cui siano state prodotte le dette copie). Il punteggio massimo sarà attribuito al concorrente con il maggior numero di adozioni nel periodo; un punteggio pari a zero sarà attribuito al concorrente che non ha ottenuto adozioni; agli altri concorrenti sarà attribuito un punteggio proporzionalmente ridotto, secondo la seguente formula:

$$\mathbf{PBn = An / Amax \times 25}$$

dove: **PBn** = Punteggio dell'offerta n per l'elemento A)

An = Adozioni del concorrente n nel periodo indicato

Amax = Adozioni effettuate, nel periodo indicato, dal concorrente con il maggior numero di adozioni

B) Capacità di assistenza (fino a 25 punti)

I punti saranno assegnati in relazione al rapporto tra numero di cani ospitabili nella struttura (capienza massima) e numero di addetti stabili (escluso il personale meramente occasionale, non direttamente riferibile al concorrente).

Il punteggio massimo sarà assegnato a chi indicherà il miglior rapporto suddetto. Agli altri concorrenti sarà attribuito un punteggio proporzionalmente ridotto sulla base delle seguenti formule:

$$\mathbf{PA2n = Rn / Rmax \times 25}$$

dove: **Rn** = **Nan / NCn**

dove: **PA2n** = Punteggio dell'offerta n per l'elemento B)

Rn = Rapporto tra numero addetti / numero cani per l'offerta n

Rmax = Rapporto migliore tra numero addetti / numero cani

NAn = Numero Addetti del concorrente n

NCn = Numero Cani ospitabili come capienza massima della struttura del concorrente n

C) Progetti innovativi in atto (fino a 5 punti)

I punti saranno assegnati per le caratteristiche della struttura, le attrezzature messe a disposizione e l'organizzazione dell'attività, che vadano oltre quelle minime da garantire sulla base delle norme di legge e regolamentari, con particolare riguardo a progetti aventi carattere innovativo e/o sperimentale, già attivati nella struttura, diretti a migliorare il benessere degli animali, a facilitare l'adozione degli stessi, a coinvolgere la cittadinanza, eventualmente attuati in collaborazione con enti pubblici e/o associazioni animaliste.

Il punteggio sarà assegnato dalla Commissione in relazione alla serietà ed attendibilità delle soluzioni proposte, alla loro rilevanza ai fini dello svolgimento del servizio, con particolare riguardo agli effetti reali sul benessere degli animali, le adozioni e la fruizione della struttura da parte della cittadinanza, come desumibile dalla descrizione prodotta.

Ferme restando le modalità di elaborazione del progetto come sopra precisate, la descrizione di tale elemento di valutazione dovrà essere contenuta comunque in un massimo di 2 facciate, formato A4, corpo carattere 12. Qualora si superino le dette dimensioni massime dell'elaborato, non verrà attribuito alcun punteggio.

D) Progetti formativi in atto (fino a 5 punti)

I punti saranno assegnati ai piani formativi e di aggiornamento periodico del personale utilizzato per lo svolgimento del servizio. Dovranno, in particolare, essere indicati il tipo e la qualità della formazione programmata, nonché la cadenza temporale e le ore all'anno per ciascun operatore.

Il punteggio sarà assegnato dalla Commissione in relazione alla rilevanza dei progetti formativi ai fini dello svolgimento del servizio, con particolare riguardo agli effetti reali sul benessere degli animali, come desumibile dalla descrizione prodotta.

Ferme restando le modalità di elaborazione del progetto come sopra precisate, la descrizione di tale elemento di valutazione dovrà essere contenuta in un massimo di 2 facciate, formato A4, corpo carattere 12. Qualora si superino le dette dimensioni massime dell'elaborato, non verrà attribuito alcun punteggio.

E) Gestione informatizzata (fino a 10 punti)

Saranno valutati:

- a) Attivazione da almeno 3 anni di un proprio sito web e pagine social dedicate alla promozione e all'incentivo alle adozioni max 4 punti
- b) Gestione movimenti entrate, uscite max 2 punti
- c) Gestione schede sanitarie e registro sanitario informatizzato max 2 punti
- d) Gestione informatizzata microchip, vaccinazioni, sterilizzazioni max 2 punti

II) OFFERTA ECONOMICA: MAX PUNTI 30

Alla migliore offerta economica, intesa quale massimo ribasso sul costo giornaliero per animale a base d'asta, sarà assegnato il valore di 30 punti, alle altre offerte sarà attribuito un numero di punti inversamente proporzionale secondo l'equazione.

$$X = \text{prezzo migliore} / \text{prezzo offerto dalla ditta} \times 30$$

L'offerta formulata dal concorrente in valore assoluto (euro/cane giornalieri) si intende in ogni caso al netto di IVA.

Il corrispettivo complessivo per il servizio sarà dato dal numero dei cani effettivamente affidati al concorrente, moltiplicato per la tariffa giornaliera da questi offerta, moltiplicato per i giorni di effettiva permanenza dell'animale presso la struttura medesima.

Nel caso in cui l'applicazione della formula comporti l'attribuzione di punteggi a più cifre decimali, verranno computati i primi due decimali, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore nel caso in cui il terzo decimale sia maggiore o uguale a cinque.

Si precisa inoltre che:

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta (economica e tecnica) valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;

- in caso di parità del punteggio finale, si aggiudicherà il servizio all'Impresa che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnica;

- in caso di parità assoluta (ossia in caso di parità sia sotto il profilo dell'offerta tecnica che di quella economica) sarà preferito il concorrente che riveste la natura giuridica di associazione, ente o altra organizzazione avente finalità di protezione degli animali, non avente scopo di lucro e iscritta all'albo regionale di cui alla L.R. 16/2011. In caso di ulteriore situazione di parità tra i predetti enti, si procederà mediante sorteggio.

La gara prevede lo svincolo dell'offerta decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 tutte le informazioni complementari saranno rese note dalla Stazione Appaltante attraverso il proprio sito istituzionale: www.comune.sant-agnello.na.it sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, sempre che dette informazioni siano state richieste esclusivamente via e-mail (segreteria.santagnello@asmepec.it), **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16 aprile 2018.**

PARTE IV

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

PRIMA SEDUTA PUBBLICA

La commissione di gara, nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, nel giorno fissato nella lettera di invito per la prima seduta pubblica, attenderà alle seguenti verifiche:

1. Integrità dei plichi .
2. Completezza della documentazione amministrativa richiesta ai punti precedenti del presente disciplinare di gara.
3. Assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.
4. Che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in Consorzio non abbiano presentato offerta anche in forma individuale.

Possono presenziare all'apertura delle offerte i titolari e/o i legali rappresentanti delle ditte concorrenti, ovvero persone munite di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Prima dell'ammissione in sala, ai soggetti sopra nominati, sarà chiesto di esibire i documenti comprovanti la loro identità ed il potere di rappresentanza.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all'uno per mille dell'importo a base di gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.

Successivamente, nella stessa seduta pubblica, la commissione di gara procederà al riscontro dei documenti facenti parte dell'offerta tecnica. In particolare, la Commissione procederà ad un controllo e ad un riscontro preliminare degli atti inviati, leggendo il solo titolo degli atti rinvenuti, e dandone atto nel verbale della seduta.

La Commissione procederà, quindi, in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche.

La Commissione, in seduta pubblica, procederà poi all'apertura delle buste "B – Offerta economica", presentate dai concorrenti ammessi.

La Commissione attenderà, quindi, alla verifica della congruità delle offerte, secondo il procedimento delineato dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

A tal fine si specifica quanto segue:

- la congruità sarà valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

La Commissione – al termine della verifica di anomalia – concluderà i lavori con la proposta di aggiudicazione.

La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, ha carattere endoprocedimentale ed è soggetta ad approvazione ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 50/2016, previa verifica dei principi di cui all'art. 94 del medesimo decreto.

In ogni caso l'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale sull'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicatario è tenuto a prestare cauzione definitiva nella misura definita dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016. La polizza prestata dovrà recare espressamente la clausola di validità sino ad espressa dichiarazione liberatoria da parte della Stazione Appaltante.

La stipulazione del contratto avverrà decorsi, senza opposizione, i termini previsti dall'art. 32, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, a seguito delle pubblicazioni di cui all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'effettuazione delle comunicazioni previste dall'art. 76 del medesimo decreto.²

La forma del contratto sarà quella dello scambio di lettera commerciale ex art. 32, comma 14 D.Lgvo 50/2016, nella quale sarà indicata la data di decorrenza dello stesso.

PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

“La Stazione Appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p.,

² Si ricorda che il termine dilatorio non trova applicazione: a) se, a seguito di pubblicazione di bando o avviso con cui si indice una gara o dell'inoltro degli inviti nel rispetto del presente codice, è stata presentata o è stata ammessa una sola offerta e non sono state tempestivamente proposte impugnazioni del bando o della lettera di invito o queste impugnazioni risultano già respinte con decisione definitiva; b) nel caso di un appalto basato su un accordo quadro di cui all'[articolo 54](#), nel caso di appalti specifici basati su un sistema dinamico di acquisizione di cui all'[articolo 55](#), nel caso di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico e nel caso di affidamenti effettuati ai sensi dell'[articolo 36, comma 2, lettere a\) e b\)](#) (affidamenti con procedura negoziata sotto soglia comunitaria). V. art. 32, comma 10, del D.lgs. 50/2016.

319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.”.

Nei casi di cui ai punti al precedente periodo, l’esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l’Autorità Nazionale Anticorruzione.

A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione Appaltante della volontà di quest’ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all’art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all’Autorità Nazionale Anticorruzione che potrà valutare se, in alternativa all’ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione Appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di all’art. 32 del decreto legge 90/2014.

ALTRE INFORMAZIONI

Ai sensi dell’art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, così come modificato dalla Legge 11 febbraio 2005, n. 15, nonché dell’art. 31, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 si comunica che il Responsabile Unico del Procedimento è il sig. Ilario Staiano . **(tel. 0815332222)**.

Eventuali richieste di chiarimento di carattere tecnico e relative alla documentazione amministrativa potranno essere effettuate via e-mail al seguente indirizzo : granataanna.santagnello@asmepec.it .

Le soluzioni ai quesiti posti saranno comunicate all’indirizzo e-mail del richiedente e, le più frequenti, saranno pubblicate sul profilo della stazione appaltante in apposita sezione dedicata alle FAQ.

**Il Funzionario Direttivo
Dott.ssa Anna Granata**