

COMUNE DI SANT'AGNELLO PROVINCIA DI NAPOLI	Numero 127	Data 15/11/2023	Prot.
--	---------------	--------------------	-------

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

Approvazione Piano Triennale del Fabbisogno del personale per il triennio 2024/2026.

L'anno : 2023
Il giorno : 15
del mese di : Novembre
alle ore : 09.00

nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede la seduta il dott. Coppola Antonino nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i sigg.:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE
Coppola Antonino	Sindaco	SI
Russo Maria	Vice Sindaco	NO
De Maio Ester	Assessore	SI
Aversa Marcello	Assessore	SI
Fattorusso Corrado	Assessore	SI

Totale presenti: 4 / Totale assenti:1

Partecipa il Segretario Comunale dott. Franco Roberto.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Oggetto:

Approvazione Piano Triennale del Fabbisogno del personale per il triennio 2024/2026.

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- l'art. 39 della Legge 27.12.1997 n. 449 prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale;
- l'art. 91 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 – T.U.E.L. – stabilisce che le amministrazioni locali sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

DATO ATTO CHE con delibera di Giunta Comunale n. 26 del 07.03.2023 è stato modificato il Piano Triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025, approvato in precedenza con la delibera di G.C. n. 127 del 22.11.2022;

RICHIAMATO l'art. 33, comma 2, del D.L. 30.04.2019 n. 34, nel testo risultante dalla Legge di conversione 28.06.2019 n. 58, come modificato dall'art. 1, comma 853, lett. a), b) e c), della Legge 27.12.2019 n. 160, e dal D.L. 30.12.2019 n. 162, convertito con modificazioni dalla Legge 28.02.2020 n. 8, che ha apportato significative modifiche alle facoltà assunzionali dei Comuni, disponendo: *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale, e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, **sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.** Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i Comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I Comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.”*;

DATO ATTO che il citato art. 33 ha introdotto una significativa modifica della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle precedenti regole fondate sul turnover e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;

ATTESO CHE:

- a seguito di intesa in Conferenza Stato-città è stato adottato il decreto attuativo previsto dal suindicato art. 33, recante *“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni”*, la cui entrata in vigore è stata disposta a decorrere dal 20 aprile 2020;
- il decreto di cui innanzi ha individuato i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, ed ha altresì individuato le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per gli Enti che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia;

- il decreto indica due distinte soglie, in base alle fasce demografiche, in relazione alle quali sono ipotizzabili tre casistiche;

RILEVATO CHE:

- in base alla tabella 1 dell'art. 4 del D.M. in parola vengono individuati i valori soglia, distinti per fascia demografica, del rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2;
- come indicato al secondo comma del citato art. 4, i Comuni che si collocano al di sotto del rispettivo valore soglia possono incrementare la spesa di personale, registrata nell'ultimo rendiconto approvato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore a tale valore soglia;

RICHIAMATA la circolare dell'08.06.2020 emanata dal Ministro della Pubblica Amministrazione, dal Ministro dell'Interno e dal Ministro dell'Economia e delle Finanze, ad oggetto: *"Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'art. 33, comma 2, del decreto legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzione di personale da parte dei Comuni"*;

EVIDENZIATO che la citata circolare, tra l'altro:

- ha chiarito che il fondo crediti di dubbia esigibilità da prendere a riferimento come base di calcolo per la determinazione delle nuove capacità assunzionali è quello stanziato nel bilancio di previsione, eventualmente assestato, con riferimento alla parte corrente del bilancio stesso;
- ha dettagliatamente specificato le entrate correnti e le spese da considerare ai fini della determinazione del rapporto spesa/entrate;
- ha precisato che i Comuni possono utilizzare i c.d. resti assunzionali degli ultimi 5 anni anche in deroga ai valori limite annuali di incremento della spesa di personale, di cui alla tabella 2 del D.M. 17.03.2020, fermo restando il rispetto del limite massimo consentito dal valore soglia di riferimento dell'Ente;
- ha altresì specificato che i valori percentuali riportati nella tabella 2 rappresentano un incremento rispetto alla base "spese di personale 2018", la cui percentuale individuata in ciascuna annualità successiva alla prima ingloba la percentuale degli anni precedenti;

RILEVATO che, in base a quanto precisato nella suindicata circolare, a partire dal 20.04.2020 il piano delle assunzioni deve essere effettuato nel rispetto delle nuove regole introdotte dal DPCM 17.03.2020;

VISTA la deliberazione n. 74/2020 del 28.05.2020 della Corte dei Conti – sez. Lombardia – con la quale è stata chiarita la natura programmatica del Piano triennale del fabbisogno del personale, previsto dall'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, che si sviluppa in prospettiva triennale ed è adottato annualmente;

ATTESO che l'ultimo rendiconto approvato, cui occorre far riferimento ai fini del calcolo di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, è quello relativo all'annualità 2022, di cui alla delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 27.04.2022;

VISTI i prospetti contabili, predisposti dal Funzionario Responsabile del Servizio Finanziario, che si allegano sub A), dai quali si evince che il Comune di Sant'Agnello si colloca al di sotto del valore soglia del 26,90%, fissato per la fascia demografica di appartenenza (Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti), in quanto il rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, è pari al 23,67%

DATO ATTO che tale valore è inferiore al valore della soglia di virtuosità del 26,90%

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi del D.M. 17.03.2020, gli Enti il cui valore soglia è uguale o inferiore al valore soglia di virtuosità, a decorrere dal 20 aprile 2020, fermo restando quanto previsto all'art. 5 dello stesso, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i Piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, come definite dall'art. 2, non superiore al valore soglia di cui alla tabella 1 di ciascuna fascia demografica;
- in particolare, ai sensi dell'art. 5 del D.M. in parola, i Comuni che rilevano un'incidenza della spesa di personale sulle entrate inferiore al suindicato valore soglia possono incrementare annualmente la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla tabella 2 del citato art. 5;

PRECISATO che il calcolo della spesa per le nuove assunzioni da inserire nella programmazione del fabbisogno del personale deve essere coerente con il metodo utilizzato per il calcolo della spesa delle cessazioni e, con riguardo alle cessazioni di personale verificatesi in corso d'anno il budget assunzionale di cui all'art. 3, comma 5-quater, del D.L. 90/2014 va calcolato imputando la spesa "a regime" per l'intera annualità (delibera Corte dei Conti sez. Autonomie n. 28/2015);

PRESO ATTO CHE con il Piano Triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025, come modificato con la delibera di G.C. n. 26/2023, sono state programmate le seguenti assunzioni di personale per il citato triennio:

ANNO	N. POSTI	PROFILO PROFESSIONALE E TIPOLOGIA RAPPORTO LAVORO	CAT. GIUR.	PROCEDURA ASSUNZIONE
2023	2	Istruttori amministrativi a tempo indeterminato e orario part-time 50%	C	Utilizzo della propria graduatoria scaturente dalla procedura concorsuale per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo
2023	1	Istruttore Direttivo Tecnico a tempo indeterminato e orario parziale 91,67%	D	Utilizzo della propria graduatoria scaturente dalla procedura concorsuale per la copertura a tempo indeterminato e parziale (91,67%) di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Tecnico
2023	1	Istruttore Direttivo di vigilanza Comandante Polizia Locale	D	Procedura selettiva ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000
2023	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni

2024	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni
2025	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni

VISTO che nella citata delibera è stato inoltre stabilito di incrementare le ore lavorative dei dipendenti identificati con i n. di matricola 1060, 2415 e 3365 da 18 ore settimanali (part-time 50%) a 30 ore settimanali (part-time 83,33%);

DATO ATTO CHE:

- con determina della Prima Unità Organizzativa n. 22 del 22.03.2023 è stato modificato con decorrenza 01.04.2023 il contratto di lavoro dei dipendenti matricola 1060, 2415 e 3365, inquadrati nell'Area degli Istruttori - ex categoria giuridica C e posizione economica iniziale C/1, da contratto part-time 50% (orario lavorativo di 18 ore settimanali) a contratto part-time 83,33% (30 ore settimanali), con le specifiche di seguito indicate:
 - a) dipendente matricola 1060 part-time orizzontale;
 - b) dipendente matricola 2415 part-time orizzontale;
 - c) dipendente matricola 3365 part-time verticale;
- con determina della Prima U.O. n. 27 del 06.04.2023, si è proceduto ad assumere in servizio presso questo Ente, n. 2 Istruttori di vigilanza – Area degli Istruttori ai sensi degli artt. 11 e seguenti del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, con contratto di lavoro a tempo determinato sino al 31.10.2023 e orario pieno;
- che con determina n. 28 del 14.04.2023 della Prima Unità Organizzativa, si è proceduto ad assumere alle dipendenze del Comune di Sant’Agnello, con contratto a tempo indeterminato e orario part-time 50% verticale (18 ore settimanali), n. 2 Istruttori amministrativi - Area degli Istruttori di cui al CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 (ex categoria giuridica C), tramite utilizzo per scorrimento della propria graduatoria vigente del concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo a tempo indeterminato;
- che con determina n. 29 del 20.04.2023 della Prima Unità Organizzativa, si è proceduto all'assunzione alle dipendenze di questo Ente, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e orario di lavoro part-time 91,67% (pari a 33 ore settimanali), n. 1 Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del CCNL comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 (ex profilo Istruttore Direttivo Tecnico e categoria giuridica D), tramite utilizzo della graduatoria vigente del Comune di Sant’Agnello del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Tecnico;
- che con determina n. 50 del 03.10.2023 della Prima Unità Organizzativa, si è proceduto a prendere atto delle dimissioni dal servizio rassegnate dal dipendente a tempo indeterminato e orario part-time verticale al 50% identificato con il n. di matricola 5308, inquadrato nel profilo

professionale di Istruttore di Vigilanza – Area degli Istruttori ex categoria giuridica C – procedendo alla risoluzione del rapporto di lavoro con il Comune di Sant’Agnello a far data dall’01.11.2023 (ultimo giorno lavorativo il 31.10.2023);

RAVVISATA pertanto la necessità e l’urgenza di definire il nuovo Piano del Fabbisogno del Personale per il triennio 2024/2026, che viene con la presente redatto sulla base delle regole assunzionali al momento vigenti, tenendo conto delle reali ed effettive esigenze funzionali, alla luce dei nuovi criteri di calcolo della spesa del personale, come chiariti dalla circolare esplicative interministeriale dell’08.06.2020, garantendo la coerenza con il nuovo quadro normativo vigente;

RITENUTO dopo attenta disamina riferita, da un lato, alle possibilità assunzionali normativamente consentite e, dall’altro, alle esigenze attuative delle linee programmatiche di questa Amministrazione, nell’ottica di assicurare la funzionalità dell’apparato organizzativo, doversi adottare le seguenti misure in materia di assunzione di personale dipendente per il triennio 2024/2026:

- 1) assunzione, tempo indeterminato e orario part-time verticale al 50%, tramite scorrimento della propria graduatoria attualmente vigente, di n. 1 unità con il profilo di Istruttore di Vigilanza - Area degli Istruttori (ex categoria giuridica C);
- 2) assunzione tramite procedura ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, di n. 1 Istruttore direttivo di vigilanza – Comandante della Polizia Locale – a tempo pieno e determinato;
- 3) assunzione, per le annualità 2024, 2025 e 2026 di istruttori di vigilanza – Area degli Istruttori ex categoria giuridica C – a tempo determinato con l’utilizzo dei fondi derivanti dalle violazioni di cui all’art. 208 del Codice della strada, precisando che la durata dei rapporti e la tipologia degli stessi sarà indicata dal Comandante della P.L. in relazione alle effettive esigenze stagionali ed entro i limiti della concreta disponibilità di dette risorse finanziarie;

procedendo alla correlativa modifica ed adeguamento della consistenza del personale dell’Ente, come dettagliato nell’allegato sub E);

RAMMENTATO altresì che in base alle norme vigenti in materia di programmazione e dotazione di personale nelle pubbliche amministrazioni, si può procedere a dar corso a nuove assunzioni a tempo indeterminato dopo aver ottemperato ai seguenti adempimenti (ulteriori rispetto all’adozione del piano triennale del fabbisogno di personale):

1. adozione del provvedimento ricognitivo di eventuali eccedenze di personale (art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001);
2. adozione del piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2009);
3. adozione del Piano delle performance (art. 10 c. 5 D.Lgs. 150/2009) che per gli Enti locali è unificato organicamente nel PEG (art. 169, comma 3-bis, D.Lgs. n. 267/2000);
4. rispetto dei termini per l’approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto e del termine per l’invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche;
5. rispetto degli obiettivi di saldo non negativo nell’anno 2020, accertato ai sensi dell’art. 1, commi 477 e 478, della Legge n. 232/2016;
6. rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti di cui all’art. 27 del D.L. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge 89/2014;

DATO ATTO, con riferimento ai suindicati obblighi procedurali, che:

- ① con delibera di G.C. n. 19 del 10.02.2023 è stata effettuata la ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell’art. 33 del D.Lgs. 165/2001, dalla quale risulta che non vi sono situazioni di soprannumero né di eccedenze di personale;
- ② con delibera di G.C. n. 108 del 31.10.2023 è stato approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità, relativamente al triennio 2024-2026;
- ③ con delibere di C.C. n. 44 e n. 45 del 28.12.2022, immediatamente esecutive, sono stati rispettivamente approvati il Documento Unico di Programmazione – DUP – per gli anni 2023 – 2024 e 2025 e il bilancio di previsione 2023/2025;

- ⌚ con la deliberazione di G.C. n. 5 del 17.01.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025 (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000), successivamente variato con delibera di G.C. n. 83 del 07.09.2023;
- ⌚ con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 26.04.2023 è stato approvato il rendiconto del Comune di Sant'Agnello per l'esercizio finanziario 2022, con il quale risulta il conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali dal 2022;
- ⌚ con delibera di Giunta Comunale n. 95 del 10.10.2023 è stato approvato il P.I.A.O. – Piano Integrato di Attività e Organizzazione – per il triennio 2023/2025;
- ⌚ l'Ente ha rispettato il limite di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge 122/2010, in materia di spesa per lavoro flessibile;
- ⌚ si è regolarmente e tempestivamente provveduto all'invio alla banca dati delle amministrazioni pubbliche, dei dati relativi ai bilanci e rendiconti approvati;
- ⌚ sono stati rispettati gli obblighi di certificazione dei crediti di cui all'art. 27 del D.L. 66/2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 89/2014;
- ⌚ risultano rispettati gli obblighi di assunzione di soggetti disabili di cui alla Legge n. 68/1999;
- ⌚ l'Ente non si trova in condizioni di dissesto, né di squilibrio economico, come risulta dal rendiconto dell'esercizio finanziario 2021, approvato con la suindicata delibera di C.C. n. 13/2023;
- ⌚ il Comune non usufruisce degli spazi finanziari relativi ai patti di solidarietà regionale e nazionale, per cui non è tenuto alla trasmissione alla banca dati BDAP-MOP delle relative informazioni;

DATO ATTO inoltre che:

- il Comune di Sant'Agnello non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- la spesa di personale calcolata al netto degli oneri con i criteri individuati dalla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 9 del 17.02.2006, dal comma 1 art. 76 D.L. 112 /08 e dai chiarimenti specificati dalle varie sezioni della Corte dei Conti che si sono espresse in merito, come da prospetti allegati alla presente delibera sub B) e C), elaborati in base alle indicazioni dell'Amministrazione Comunale specificate nel corpo del presente atto, presenta il seguente andamento:

SPESA PREVISTA ANNO 2024 € 1.818.343,61

SPESA MEDIA TRIENNIO 2011/2013 € 1.822.060,51 (COME INDICATO NELLA RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI AL CONTO CONSUNTIVO 2015)

con un decremento di € 3.716,90, per cui risulta rispettato il principio di riduzione tendenziale della spesa per il personale sostenuta dall'Ente, precisando che le assunzioni previste, calcolate "a regime" per l'intera annualità consentono ugualmente il rispetto del principio di cui innanzi;

- nel suindicato calcolo della spesa del personale non si è tenuto conto della medesima spesa sostenuta dalle società partecipate dell'Ente, ai sensi della legge 15.07.2011 n. 111, non ricorrendo la fattispecie;

RITENUTO, per quanto suesposto e in considerazione dei limiti giuridici e contabili inerenti alle capacità assunzionali, potersi approvare il Piano triennale delle assunzioni 2024/2026, secondo quanto risulta dal prospetto che segue:

ANNO	N. POSTI	PROFILO PROFESSIONALE E TIPOLOGIA RAPPORTO LAVORO	AREA	EX CATEGORIA GIURIDICA	PROCEDURA ASSUNZIONE
2024	1	Istruttore di Vigilanza a tempo indeterminato e orario part-time 50%	Istruttori	C	Utilizzo propria graduatoria
2024	1	Istruttore Direttivo di vigilanza Comandante Polizia Locale a tempo pieno e determinato	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	D	Procedura selettiva ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000
2024	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	Istruttori	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni
2025	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	Istruttori	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni
2026	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	Istruttori	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni

EVIDENZIATO che tutte le procedure assunzionali a tempo indeterminato innanzi indicate dovranno essere precedute dall'esperimento della procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34/bis del D.Lgs. 165/2001, laddove non ancora esperita;

RITENUTO di non effettuare per le stesse, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 56/2019, il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 (cd. mobilità volontaria), al fine di ridurre i tempi di assunzione;

DATO ATTO che, in base alla tempistica programmata, la spesa del personale da sostenere per l'anno 2024 per le assunzioni a tempo indeterminato e determinato, troverà idonea copertura finanziaria negli specifici capitoli di riferimento del bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024/2026, in corso di formazione;

PRECISATO che il suindicato piano è suscettibile di variazioni ed integrazioni in relazione all'eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze organizzative e funzionali dell'Ente;

VISTO il parere favorevole in merito al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa del personale, espresso dal Revisore Unico dei Conti con verbale n. 38 del 13.11.2023, che si allega sub D) al presente provvedimento;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il D. Lgs. 267/2000 – Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali;

Tanto premesso, rilevato e considerato, **PROPONE** che la Giunta Comunale, con voti espressi nei modi e termini di legge,

DELIBERI

1. **di approvare**, per le motivazioni di cui in narrativa, che s'intendono qui di seguito integralmente riportate, la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2024/2026 da inserire nel DUP 2024/2026, nei termini riportati nel prospetto che segue, con riserva di apportare eventuali modifiche in relazione alle esigenze organizzative e funzionali dell'Ente:

ANNO	N. POSTI	PROFILO PROFESSIONALE E TIPOLOGIA RAPPORTO LAVORO	AREA	EX CAT. GIUR.	PROCEDURA ASSUNZIONE
2024	1	Istruttore di Vigilanza a tempo indeterminato e orario part-time 50%	Istruttori	C	Utilizzo propria graduatoria
2024	1	Istruttore Direttivo di vigilanza Comandante Polizia Locale a tempo pieno e determinato	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	D	Procedura selettiva ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000
2024	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	Istruttori	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni

2025	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	Istruttori	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni
2026	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	Istruttori	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni

2. **di dare atto** che, ai fini della tabella 1 dell'art. 4 del D.M. 17.03.2020, questo Ente ha un rapporto tra spese di personale e spese correnti pari al 23,67%, come da attestazione che si allega sub A) a firma del Responsabile del Servizio Finanziario, e che tale valore è inferiore al valore della soglia di virtuosità, fissato al 26,90%;
3. **di dare atto altresì**, con riferimento al disposto dell'art. 33 del D.L. n. 34/2019 e s.m.i., che la spesa per il personale, comprensiva delle assunzioni programmate con il piano di cui alla presente delibera, si attesta per il 2024 in complessivi € 1.818.343,61, secondo quanto risulta dall'apposito prospetto riepilogativo allegato sub B) quale parte integrante e sostanziale della presente, e tale importo risulta essere contenuto entro i limiti di spesa previsti dalla normativa in materia;
4. **di precisare**, con riferimento al limite di spesa di cui all'art. 1, commi 557, 557-bis e 557-quater della Legge 296/2006, come integrato dall'art. 3, comma 5/bis, del D.L. 24.06.2014 n. 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11.08.2014 n. 114, che tale spesa risulta contenuta entro il limite del valore medio della spesa di personale sostenuta nel triennio 2011/2013, quantificato in € 1.822.060,51, come da prospetto allegato sub C);
5. **di specificare** che la spesa di cui innanzi sarà inserita negli interventi "Personale – Prestazioni – Imposte e Tasse" del bilancio esercizio finanziario 2024, mentre le risorse finanziarie per l'attuazione relative agli anni 2025 e 2026 saranno inserite negli appositi capitoli del bilancio 2024/2025 dei rispettivi anni;
6. **di precisare** che la metodologia di calcolo seguita per la determinazione della spesa in parola fa riferimento alla Circolare MEF n. 9/2006;
7. **di dare atto** che il Revisore Unico dei Conti ha attestato la conformità della spesa in parola alle disposizioni di legge in materia, come da verbale n. 38 del 13.11.2023, che si allega sub D);
8. **di approvare** contestualmente la rideterminazione della consistenza del personale dell'Ente all'01.12.2023 nei termini riportati nell'allegato sub E);
9. **di evidenziare** che tutte le procedure assunzionali previste saranno effettuate in subordine alle effettive disponibilità finanziarie ed ai vincoli di spesa previsti dalle disposizioni di legge in materia nel tempo vigenti;
10. **di dare informazione** del presente provvedimento alle R.S.U. e alle OO.SS., in base all'art. 5 del D.Lgs. 165/2001 e al comma 5 dell'art. 4 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022;
11. **di demandare** al Funzionario Responsabile della Prima U.O. l'adozione dei provvedimenti consequenziali di competenza e di trasmettere il presente atto a tutti i Funzionari Responsabili interessati, al Servizio Finanziario e all'O.I.V. per i provvedimenti di competenza;

12. **di precisare** che il presente provvedimento sarà pubblicato, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicità, sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del D.Lgs. 150/2009 e del D.Lgs. 33/2013;
13. **di demandare** inoltre al F.R. della Prima U.O. la trasmissione del presente Piano alla Ragioneria Generale dello Stato, tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, come da istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
14. **di precisare** che, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 1 del D.P.R. n. 24.06.2022 n. 81, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 151/2022, il Piano dei Fabbisogni di Personale (PFP) sarà incluso all'interno del PIAO 2024-2026, in corso di redazione;
15. **di dichiarare**, con successiva, distinta votazione unanime favorevole, resa nei modi e forme di legge, la presente immediatamente eseguibile, ex art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza.

LA GIUNTA COMUNALE

UDITA la proposta del Sindaco innanzi riportata;

ACCERTATA la competenza in materia da parte della Giunta Comunale, ai sensi del disposto di cui all'art. 48, comma 3, del D. Lgs. 267/2000;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi ex art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.. in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

VISTI:

- i vigenti CCNL di comparto;
- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 15.06.2015 n. 81;
- il D.Lgs. n.165/2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

CON VOTI unanimi favorevoli resi in forma palese;

DELIBERA

1. **di approvare**, per le motivazioni di cui in narrativa, che s'intendono qui di seguito integralmente riportate, la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2024/2026 da inserire nel DUP 2024/2026, nei termini riportati nel prospetto che segue, con riserva di apportare eventuali modifiche in relazione alle esigenze organizzative e funzionali dell'Ente:

ANNO	N. POSTI	PROFILO PROFESSIONALE E TIPOLOGIA RAPPORTO LAVORO	AREA	EX CAT. GIUR.	PROCEDURA ASSUNZIONE
2024	1	Istruttore di Vigilanza a tempo indeterminato e orario part-time 50%	Istruttori	C	Utilizzo propria graduatoria
2024	1	Istruttore Direttivo di vigilanza Comandante Polizia Locale a tempo pieno e determinato	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	D	Procedura selettiva ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000
2024	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	Istruttori	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni

2025	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	Istruttori	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni
2026	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	Istruttori	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni

2. **di dare atto** che, ai fini della tabella 1 dell'art. 4 del D.M. 17.03.2020, questo Ente ha un rapporto tra spese di personale e spese correnti pari al 23,67%, come da attestazione che si allega sub A) a firma del Responsabile del Servizio Finanziario, e che tale valore è inferiore al valore della soglia di virtuosità, fissato al 26,90%;
16. **di dare atto altresì**, con riferimento al disposto dell'art. 33 del D.L. n. 34/2019 e s.m.i., che la spesa per il personale, comprensiva delle assunzioni programmate con il piano di cui alla presente delibera, si attesta per il 2024 in complessivi € 1.818.343,61, secondo quanto risulta dall'apposito prospetto riepilogativo allegato sub B) quale parte integrante e sostanziale della presente, e tale importo risulta essere contenuto entro i limiti di spesa previsti dalla normativa in materia;
3. **di precisare**, con riferimento al limite di spesa di cui all'art.1, commi 557, 557-bis e 557-quater della Legge 296/2006, come integrato dall'art. 3, comma 5/bis, del D.L. 24.06.2014 n. 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11.08.2014 n. 114, che tale spesa risulta contenuta entro il limite del valore medio della spesa di personale sostenuta nel triennio 2011/2013, quantificato in € 1.822.060,51, come da prospetto allegato sub C);
4. **di specificare** che la spesa di cui innanzi sarà inserita negli interventi "Personale – Prestazioni – Imposte e Tasse" del bilancio esercizio finanziario 2024, mentre le risorse finanziarie per l'attuazione relative agli anni 2025 e 2026 saranno inserite negli appositi capitoli del bilancio 2024/2025 dei rispettivi anni;
5. **di precisare** che la metodologia di calcolo seguita per la determinazione della spesa in parola fa riferimento alla Circolare MEF n. 9/2006;
6. **di dare atto** che il Revisore Unico dei Conti ha attestato la conformità della spesa in parola alle disposizioni di legge in materia, come da verbale n. 38 del 13.11.2023, che si allega sub D);
7. **di approvare** contestualmente la rideterminazione della consistenza del personale dell'Ente all'01.12.2023 nei termini riportati nell'allegato sub E);
8. **di evidenziare** che tutte le procedure assunzionali previste saranno effettuate in subordine alle effettive disponibilità finanziarie ed ai vincoli di spesa previsti dalle disposizioni di legge in materia nel tempo vigenti;
9. **di dare informazione** del presente provvedimento alle R.S.U. e alle OO.SS., in base all'art. 5 del D.Lgs. 165/2001 e al comma 5 dell'art. 4 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022;
10. **di demandare** al Funzionario Responsabile della Prima U.O. l'adozione dei provvedimenti consequenziali di competenza e di trasmettere il presente atto a tutti i Funzionari Responsabili interessati, al Servizio Finanziario e all'O.I.V. per i provvedimenti di competenza;

11. **di precisare** che il presente provvedimento sarà pubblicato, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicità, sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del D.Lgs. 150/2009 e del D.Lgs. 33/2013;
12. **di demandare** inoltre al F.R. della Prima U.O. la trasmissione del presente Piano alla Ragioneria Generale dello Stato, tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, come da istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
13. **di precisare** che, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 1 del D.P.R. n. 24.06.2022 n. 81, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 151/2022, il Piano dei Fabbisogni di Personale (PFP) sarà incluso all'interno del PIAO 2024-2026, in corso di redazione;
14. **di dichiarare**, con successiva, distinta votazione unanime favorevole, resa nei modi e forme di legge, la presente immediatamente eseguibile, ex art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza.



Comune di Sant'Agello

Citta' Metropolitana di Napoli
IV unità organizzativa

Servizio Finanziario
Entrate tributarie
Economato, provveditorato
Paghe e stipendi

Prot. n. 21839
del 09.11.2023

Al Sig. Sindaco
Al Segretario Comunale
SEDE

Oggetto: Spesa del personale 2024 – attestazione limite D.M. 17/03/2020

Con la presente si attesta che la percentuale relativa al rapporto tra le spese di personale di cui al macroaggregato 101 del rendiconto 2022 e la media delle entrate dei primi tre titoli dei rendiconti 2020/2021/2022 al netto del F.C.D.E. stanziato nel bilancio di previsione 2023, è pari al 23,67% come dettagliatamente indicato nel prospetto che si allega.

SPESA DEL PERSONALE		ENTRATE CORRENTI				
<i>al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato</i>		<i>media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.</i>				
ANNO	2022	ANNO			MEDIA	
Voce	IMPORTO	ENTRATE CORRENTI	2022	2021		2020
<i>spesa di personale dipendente a tempo indeterminato e determinato macroaggregato 1</i>	1.900.148	ENTRATA TIT.1	6.577.069	5.493.170	4.923.349	5.664.529
<i>rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, somministrazione di lavoro, personale di cui all'art. 110</i>	-	ENTRATA TIT.2	763.231	1.299.264	2.172.318	1.411.604
<i>soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente</i>	-	ENTRATA TIT.3	1.997.682	1.637.018	1.306.330	1.647.010
Altro	-	FCDE bilancio di previsione anno			-	-
		2023	696.254	-	-	-
TOTALE	1.900.148		9.337.982	8.429.452	8.401.997	8.026.890
RAPPORTO SPESE DI PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI			23,67%			
CAPACITA' ASSUNZIONALE			61.331,41			



Il Responsabile del servizio finanziario
dott. Mariano Aversa

ANNO 2024 - STIMA SPESA PERSONALE - Allegato B
riferimento: Circolare n. 9 del 17.02.2006 prot. 0026588 - MEF

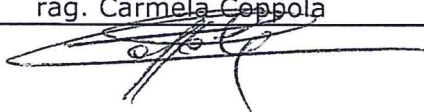
DESCRIZIONE	N. RIF.	IMPORTI DA SOMMARE	IMPORTI DA DETRARRE	TOTALI PARZIALI	TOTALI PROGRESSIVI
Retribuzione base	1	€ 1.513.372,94			
Altre spese di personale (diritti segreteria e previdenza complementare)	2	€ 43.400,00			
Contributi	3	€ 451.407,09			
Salario accessorio	4	€ 183.671,58			€ 2.191.851,61
IRAP	5	€ 133.406,57			
Spese per formazione personale (cap. 11901)	6	€ 8.000,00			
Rimborso spese per missioni cap 5602	7	€ 5.000,00			
Buoni pasto cap. 11808	11	€ 23.000,00		€ 2.361.258,18	€ 2.361.258,18
AUMENTI CONTRATTUALI 2006	8		€ 48.999,72		
AUMENTI CONTRATTUALI 2008/2009	9		€ 52.293,65		
AUMENTI CONTRATTUALI 2010	10		€ 6.307,32		
AUMENTI CCNL SEGRETARIO	9/bis		€ 4.290,36		
AUMENTI CCNL 2010 SEGRETARIO	10		€ 2.972,60		
AUMENTI CONTRATTUALI 2018	10		€ 2.848,21	€ 117.711,86	
AUMENTI CONTRATTUALI 2019/2021	10		€ 47.923,95		
AUMENTI CONTRATTUALI fabbisogno 2024	10		€ 23.000,00	€ 188.635,81	€ 2.172.622,37
Lavoro temporaneo e interinale cap. 11802	12				
IRAP su lavoro interinale cap. 14101	13				€ 2.172.622,37
Diritti di segreteria cap. 5901 (comprensivi di oneri riflessi)	2		€ 14.700,00		
Spese per incentivi al personale art. 45 D.Lgs. 36/2023 - Incentivi recupero IMU - Incentivi definizione condono edilizio	21		€ 45.445,00		
Consultazioni elettorali anno 2024	22		€ 16.500,00		
Oneri riflessi spese incentivi e consultazioni elettorali	21-22		€ 21.432,97		
Vigili a tempo determinato fondi art. 208	15		€ 50.611,20	€ 148.689,17	€ 2.023.933,20
Personale categorie protette:					
matricola 3450	16		€ 39.374,08		
matricola 5080	17		€ 32.062,15		
matricola 200	18		€ 32.741,52	€ 104.177,75	€ 1.919.755,45
Spese per la formazione obbligatoria del personale	6		€ 1.000,00		
Rimborso spese per missioni del personale pag. 5 1° c. circ. MEF (cap. 5602 € 5.000)	20		€ 5.000,00	€ 6.000,00	€ 1.913.755,45
Spesa personale a t.d. assunto fondi PNRR	23		€ 35.635,51		
Spesa personale ex Regione Campania rimborsata da tale Ente	23		€ 37.299,64	€ 72.935,15	€ 1.840.820,30
Spesa personale in convenzione con altri Comuni	23			€ 0,00	
Elemento una tantum anno 2024	24		€ 22.476,69		€ 1.840.820,30
VERIFICA TOTALE		€ 2.361.258,18	€ 542.914,57		€ 1.818.343,61
MEDIA SPESA TRIENNIO 2011/2013 (limite di riferimento)		€ 1.822.060,51			
DIFFERENZA SPESA 2022 RISPETTO MEDIA 2011/2013		€ 3.716,90			
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE rag. Carmela Coppola		IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO rag. Mariano Aversa			



**ANNO 2011/2013 - SPESA PERSONALE (Dati Consuntivo)
ALLEGATO "C"**

SPESA ANNO 2011	€	1.834.929,51
SPESA ANNO 2012	€	1.821.976,17
SPESA ANNO 2013	€	1.809.275,85
MEDIA SPESA TRIENNIO	€	1.822.060,51

— IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
rag. Carmela Coppola



Verbale n. 38 del 13/11/2023

Visto la richiesta di parere, pervenuta dal Comune di Sant'Agnello, a mezzo posta elettronica certificata il giorno 11/11/2023

Visto il D.M. 17/03/2020 ;

Visto l'art. 19 della Legge 28.12.2001 n. 448;

PREMESSO CHE:

l'art. 39 della Legge 27.12.1997 n. 449 prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale;

l'art. 91 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 — T.U.E.L. — stabilisce che le amministrazioni locali sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale:

DATO ATTO che con delibera di Giunta Comunale n. 161 del 10.11.2023, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2024/2026 poi trasfuso nel Documento Unico di Programmazione per il medesimo triennio, sono state programmate le seguenti assunzioni del personale per il triennio 2024/2026;

che nel corso dell'annualità 2024 sono previste n. 1 assunzione Istruttore di vigilanza a tempo indeterminato e orario part time di categoria C da attingere dalla propria graduatoria;

n. 1 Istruttore Direttivo di Vigilanza Comandante di Polizia Locale a tempo categoria D utilizzo procedura selettiva ex art. 110 comma 1 Dlgs 267/2000;

secondo necessità segnalate dal Comandante della Locale Polizia Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi categoria C, utilizzo di graduatorie proprie e di altri Comuni; nel corso dell'annualità 2024- 2025 . 2026 di tali fondi categoria C, utilizzo di graduatorie proprie e di altri Comuni;

RICHIAMATO l'art. 33, comma 2, del D.L. 30.04.2019 n. 34, nel testo risultante dalla Legge di conversione 28.06.2019 n. 58, come modificato dall'art. 1, comma 853, lett. a), b) e c), della Legge 27.12.2019 n. 160, e dal D.L. 30.12.2019 n. 162, convertito con modificazioni dalla Legge 28.02.2020 n. 8, che ha apportato significative modifiche alle facoltà assunzionali dei Comuni ;

ATTESO CHE:

- *a seguito di intesa in Conferenza Stato-Città è stato adottato il decreto attuativo previsto dal suindicato ai t. 33, recante "Misure per la definizione*

Comune di Sant'Agnello (NA)

– Il Revisore Unico- dott.ssa Albina Leo – Nominato con Delibera del C.C. n. 36 del 07.09.2022
– triennio 2022/2025 – Verbale n. 38 del 13/11/2023 – Pag 1 di 4

*delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni”,
la cui entrata in vigore è stata disposta a decorrere dal 20 aprile 2020;*

RICHIAMATA la circolare dell '08.06.2020 emanata dal Ministero della Pubblica Amministrazione, dal Ministro dell'Interno e dal Ministro dell'Economia e delle Finanze, ad oggetto. “Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell' ai I. 33, comma 2, del decreto legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzione di personale da parte dei Comuni”;

RILEVATO che, in base a quanto precisato nella suindicata circolare, a partire dal 20.04.2020 il piano delle assunzioni deve essere effettuato nel rispetto delle nuove regole introdotte dal DPCM 17.03.2020;

VISTA la deliberazione n. 74/2020 del 28.05.2020 della Corte dei Conti — sez. Lombardia — con la quale è stata chiarita la natura programmatica del Piano triennale del fabbisogno del personale, previsto dall'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, che si sviluppa in prospettiva triennale ed è adottato annualmente;

ATTESO che l'ultimo rendiconto approvato, cui occorre far riferimento ai fini del calcolo di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, è quello relativo all'annualità 2021, di cui alla delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 27.04.2022;

VISTI i prospetti contabili, predisposti dal Funzionario Responsabile del Servizio Finanziario, che si allegano sub A), **dai quali si evince che il Comune di Sant'Agnello si colloca al di sotto del valore soglia del 26,90%, fissato per la fascia demografica di appartenenza (Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti),** in quanto il rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, è pari al 24,24%;

ESAMINATO gli allegati prospetti, che formano parte integrante e sostanziale del presente verbale, predisposti dalla rag. Carmela Coppola e dal dott. Mariano Aversa, Funzionari Responsabili, rispettivamente, del Servizio Personale e del Servizio Finanziario del Comune di Sant'Agnello;

VERIFICATO :

- che negli stessi sono riportate la spesa programmatica del personale anno 2024 e la media di spesa per il triennio 2011/2013, elaborate dal Servizio Personale, con le indicazioni della circolare MEF n. 9 del 17.02.2006, relativa alla dotazione organica ed alla pianificazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2024/2026;

- che tali prospetti sono stati sottoscritti dai rispettivi Funzionari Responsabili di Servizio : rag. Carmela Coppola del Servizio Personale e dal dott. Mariano Aversa del Servizio Finanziario, del Comune di Sant'Agello;
- che è stata rispettata la riduzione tendenziale della spesa programmata complessiva del personale per il 2024 che è pari ad euro 1.818.343,61 rispetto alla media del triennio 2011/2013 che è pari ad euro 1.822.060,51 ;
- che il comune di Sant'Agello, ai sensi del D.M. 17.03.2020, si colloca, al di sotto del valore soglia del 26,90% fissato per i comuni fino a 10.000 abitanti;
- **RITENUTO,**

le possibilità assunzionali normativamente consentite e secondo le esigenze attuative programmate dall'Amministrazione di assicurare la funzionalità organizzativa dell'Ente, di doversi adottare le seguenti misure in materia di assunzione di personale dipendente per il triennio 2024/2026:

1) assunzione, tramite utilizzo della propria graduatoria scaturente dalla procedura concorsuale per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di istruttore di Vigilanza, a tempo indeterminato e orario part-time 50% ;

2) assunzione di n. 1 istruttore di Vigilanza Comandate di Polizia Locale – categoria giuridica D tramite procedura ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000

3) assunzione, di n. 1 Istruttore direttivo di vigilanza – Comandante della Polizia Locale;

4) assunzione, per le annualità 2024 – 2025 e 2026 di istruttori di vigilanza – categoria giuridica C – a tempo determinato con l'utilizzo dei fondi derivanti dalle violazioni di cui all'art. 208 del Codice della strada, precisando che la durata dei rapporti e la tipologia degli stessi sarà indicata dal Comandante della P.L. in relazione alle effettive esigenze stagionali ed entro i limiti della concreta disponibilità di dette risorse finanziarie.

Tanto premesso e verificato,

RITIENE

per quanto di sua competenza, che la spesa per il personale programmata per l'anno 2022, elaborata secondo i criteri fissati nella circolare MEF n. 9 del 17.02.2006 e del D.M. 17/03/2020, che sarà sottoposta alla Giunta Comunale per l'approvazione, sia conforme alle disposizioni di legge in materia, in quanto è stata rispettata la riduzione tendenziale della spesa programmata complessiva 2024 rispetto alla media del triennio 2011/2013.

Si invita l'Ente a monitorare costantemente l'andamento della spesa del personale e a porre in essere gli adempimenti necessari affinché si prosegua nella riduzione costante della stessa, rispettando i vincoli di spesa in materia.

IL presente verbale, redatto e sottoscritto in triplice copia, viene trasmesso al

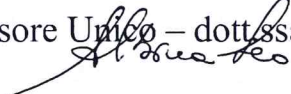
Comune di Sant'Agnello (NA)

- Il Revisore Unico- dott.ssa Albina Leo – Nominato con Delibera del C.C. n. 36 del 07.09.2022
- triennio 2022/2025 – Verbale n. 38 del 13/11/2023 – Pag 1 di 4

protocollo comunale che, dopo la prescritta registrazione e apposizione dei visti di presa visione, ne curerà l'inoltro:

al Sindaco e al Segretario comunale;
al Responsabile dell'Ufficio Personale;
al Responsabile del Servizio Finanziario.

Siano (SA), 13/11/2023

Il Revisore Unico – dott.ssa Albina Leo


Per presa visione:

Il Sindaco.....

Il Segretario.....

2023-11-13 11:57:07



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 161**

Ufficio Proponente: **Segreteria generale e Personale**

Oggetto: **Approvazione Piano Triennale del Fabbisogno del personale per il triennio 2024/2026.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Segreteria generale e Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole per quanto di competenza.

Data 14/11/2023

Il Responsabile di Settore

rag. Carmela Coppola

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 14/11/2023

Responsabile del Servizio Finanziario

dott. Mariano Aversa

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Sindaco
Coppola Antonino

IL SEGRETARIO COMUNALE
Franco Roberto

Il sottoscritto Segretario Comunale dà disposizione per la pubblicazione della presente deliberazione, mediante pubblicazione all'albo pretorio on line.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Franco Roberto

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è:

	- immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4° del dal
X	immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4° dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000
X	

IL SEGRETARIO COMUNALE
Franco Roberto

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Roberto Franco in data 20/11/2023
Antonino Coppola in data 20/11/2023

Delibera : N.127 / del 15/11/2023

Oggetto: Approvazione Piano Triennale del Fabbisogno del personale per il triennio 2024/2026.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 20/11/2023.

Sant'Agnello, 20/11/2023.-

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO
Coppola Carmela

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

CARMELA COPPOLA in data 20/11/2023