

COMUNE DI SANT'AGNELLO PROVINCIA DI NAPOLI	Numero 31	Data 16/03/2021	Prot.
--	---------------------	---------------------------	-------

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

Assunzione per scorrimento graduatoria valida di altro Ente di n. 3 istruttori amministrativi - categoria giuridica C - a tempo indeterminato e part-time 50% (18 ore settimanali). Approvazione schema di accordo.

L'anno : 2021
 Il giorno : 16
 del mese di : Marzo
 alle ore : 13.30

nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede la seduta il dott. Sagristani Pietro nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i sigg.:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE
Sagristani Pietro	Sindaco	SI
Gargiulo Giuseppe	Vice Sindaco	SI
Accardi Chiara	Assessore	SI
De Martino Maria	Assessore	SI
Massa Attilio	Assessore	SI

Totale presenti: 5 / Totale assenti:0

Partecipa il Segretario Comunale dott. Franco Roberto.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Oggetto:

Assunzione per scorrimento graduatoria valida di altro Ente di n. 3 istruttori amministrativi - categoria giuridica C - a tempo indeterminato e part-time 50% (18 ore settimanali). Approvazione schema di accordo.

Su proposta del Sindaco,

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE con delibera di Giunta Comunale n. 22 del 24.02.2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano del Fabbisogno del Personale per il triennio 2021 – 2023, che prevede, tra l'altro, le assunzioni di seguito indicate (peraltro già previste nel Piano Triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022):

ANNO	N. POSTI	TIPOLOGIA RAPPORTO E QUALIFICA	CAT.	PROCEDURA ASSUNZIONE
2021	3	Istruttore amministrativo a tempo indeterminato e orario part-time 50% da assegnare alla 7 [^] U.O.	C	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato di altri Enti

VISTO che con delibera di G.C. n. 41 del 26.10.2018, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 3 del suindicato Regolamento, si è proceduto, con nota prot. n. 19070 del 09.12.2020, trasmessa a mezzo pec, a richiedere ai Comuni con sede ubicata ad una distanza in linea d'aria non superiore a 10 km (Massa Lubrense, Meta, Piano di Sorrento, Positano, Sorrento e Vico Equense) il possesso di una graduatoria in corso di validità per il profilo professionale di Istruttore Amministrativo, cui poter attingere per le assunzioni in parola;

RILEVATO CHE:

- in riscontro alla suindicata nota, i Comuni di Meta e Sorrento avevano trasmesso le rispettive graduatorie in loro possesso per l'assunzione di Istruttori Amministrativi – categoria giuridica C – a tempo indeterminato;
- in data 29.12.2020 era stata adottata, a tal riguardo, la delibera di Giunta Comunale n. 106 con la quale era stato approvato lo schema di accordo da sottoscrivere con il Comune di Sorrento per l'utilizzo della graduatoria in possesso a tale Ente, essendo quella di più recente approvazione;

EVIDENZIATO che, a seguito di una verifica della documentazione trasmessa, è emerso che le graduatorie trasmesse dai suindicati Comuni non risultavano perfettamente corrispondenti ai posti da ricoprire presso questo Ente, in quanto riferite a differenti orari di lavoro e specificatamente:

- orario di lavoro part-time 33% per la graduatoria trasmessa dal Comune di Meta;
- orario di lavoro a tempo pieno per quella inviata dal Comune di Sorrento;

RILEVATO che, pertanto, non è stato possibile procedere allo scorrimento delle stesse (vedasi al riguardo le deliberazioni della Corte dei Conti Veneto n. 209/2019/PAR e della Corte dei Conti Sardegna n. 85/2020/PAR);

DATO ATTO che si è quindi proceduto, ai sensi dell'articolo 3 del suindicato Regolamento, a richiedere ai Comuni con sede ubicata ad una distanza in linea d'aria non superiore a 15 km (Agerola, Casola di Napoli, Castellammare di Stabia, Conca dei Marini, Furore, Gragnano, Lettere,

Pimonte, Praiano e Santa Maria la Carità), con nota prot. n. 2390 del 09.02.2021, trasmessa a mezzo pec, il possesso di una graduatoria in corso di validità per il profilo professionale di Istruttore Amministrativo, cui poter attingere per le assunzioni in parola;

RILEVATO CHE in riscontro alla suindicata nota:

- il Comune di Lettere ha comunicato, con nota prot. n. 1634 del 15.02.2021, acquisita al protocollo comunale in pari data al n. 2725, di essere in possesso di graduatoria valida a tempo indeterminato del concorso pubblico espletato per l'assunzione di Istruttori Amministrativi - categoria giuridica C - a tempo indeterminato, approvata con determina del Responsabile del settore Amministrativo – Affari generali e istituzionali n. 101 del 02.12.2019, trasmettendo copia della stessa e comunicando il primo nominativo utile per lo scorrimento;
- il Comune di Castellammare di Stabia ha comunicato, con nota del 16.02.2021, acquisita al protocollo comunale in pari data al n. 2772, di non essere in possesso della tipologia di graduatoria richiesta, in quanto la stessa è stata esaurita per soddisfare le esigenze di personale dello stesso Ente;

DATO ATTO che pertanto si procederà ad utilizzare la graduatoria approvata dal Comune di Lettere, essendo l'unica pervenuta;

ATTESO che per potersi avvalere della facoltà di utilizzare graduatorie concorsuali approvate da altre Amministrazioni è necessario un accordo preventivo tra le Amministrazioni interessate;

DATO ATTO altresì che in data 10.03.2021 con nota prot. n.4158 è stato trasmesso al Comune di Lettere lo schema di convenzione per l'utilizzo di graduatoria a tempo indeterminato in corso di validità per assunzione n. 3 istruttori amministrativi categoria C a tempo indeterminato e orario part-time 50% da assegnare alla Settima U.O. servizi demografici e S.U.A.P.;

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione dello schema di accordo nel testo che si allega sub A) al presente provvedimento, da sottoscrivere con il Comune di Lettere, per l'utilizzo della graduatoria detenuta dal medesimo ente per la copertura del posto in parola;

RICHIAMATI:

- l'art. 9 della Legge 16.01.2003 n. 3, che prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;
- l'art. 3, comma 61, della Legge 24.12.2003, n. 350, il quale prevede che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- il parere espresso dall'ANCI in data 08.09.2004, secondo il quale il "previo accordo" previsto dall'art. 3, comma 61, della Legge 24.12.2003 n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale;

TENUTO CONTO che il Dipartimento della Funzione Pubblica nella Circolare n. 5/2013 avente ad oggetto l'applicazione del D.L. n. 101/2013, ha avuto modo di chiarire che "*... con l'articolo 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, è stato previsto che, in attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della predetta legge 3/2003, le medesime amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle limitazioni prescritte in materia di assunzioni, possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate. La disposizione, per ragioni di contenimento della spesa, è applicabile per tutte le amministrazioni ed il previo accordo, che può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria, nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento della graduatoria da parte dell'amministrazione interessata con quella che ne è titolare che deve esprimere il proprio assenso. Deve trattarsi di*

graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere”;

VISTA la deliberazione n. 189/2018/PAR della Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per il Veneto ai sensi della quale *“Gli approdi interpretativi della stessa Corte dei conti (vedasi Sezione di controllo per la Puglia, delibera n. 124/2013), hanno ritenuto ammissibile la possibilità che l’accordo possa avvenire anche successivamente all’approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il “previo accordo” ad una data anteriore alla “approvazione della graduatoria” o addirittura, alla “indizione della procedura concorsuale. L’utilizzo delle graduatorie è motivato, infatti, dalla necessità di ridurre la spesa pubblica, evitando l’indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e contestualmente attuare i principi di economicità ed efficienza dell’azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l’esperimento di procedure concorsuali”;*

ACQUISITI:

- il parere di regolarità tecnica di cui all’art. 49 ed all’art. 147 bis 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000, espresso dal responsabile del servizio competente, attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- il parere di regolarità contabile di cui all’art. 49 ed all’art. 147 bis 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000, espresso dal Responsabile del servizio finanziario, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

VISTI:

- i vigenti CCNL di comparto;
- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 – Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;
- il D.Lgs. 15.06.2015 n. 81;

CON VOTI unanimi e favorevoli, resi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

1. **di approvare**, per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente riportate, lo schema di accordo, che si allega sub A) al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale, da sottoscrivere tra il Comune di Lettere e il Comune di Sant’Agnello, per l’assunzione di n. 3 Istruttori amministrativi a tempo indeterminato e orario part-time 50%;
2. **di precisare** che l’utilizzo della graduatoria, e la conseguenziale prevista assunzione, soggiace alle norme giuridiche e contabili nel tempo vigenti per le assunzioni a tempo indeterminato presso Enti Locali;
3. **di demandare** al Funzionario Responsabile della Prima U.O. – Segreteria/Affari Generali/Personale – l’adozione degli atti consequenziali di competenza;
4. **di dichiarare**, con successiva, distinta votazione unanime favorevole, resa nei modi e forme di legge, la presente immediatamente eseguibile, ex art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, stante l’urgenza.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 46**

Ufficio Proponente: **Segreteria generale e Personale**

Oggetto: **Assunzione per scorrimento graduatoria valida di altro Ente di n. 3 istruttori amministrativi - categoria giuridica C - a tempo indeterminato e part-time 50% (18 ore settimanali). Approvazione schema di accordo.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Segreteria generale e Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 16/03/2021

Il Responsabile di Settore
rag. Carmela Coppola

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 16/03/2021

Responsabile del Servizio Finanziario
dott. Mariano Aversa

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO
Sagristani Pietro

IL SEGRETARIO COMUNALE
Franco Roberto

Il sottoscritto Segretario Comunale dà disposizione per la pubblicazione della presente deliberazione, mediante pubblicazione all'albo pretorio on line.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Franco Roberto

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è:

	- immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4° del dal
XX	immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4° dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000

IL SEGRETARIO COMUNALE
Franco Roberto

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

FRANCO ROBERTO;1;17126279
PIETRO SAGRISTANI;2;6862409934886635588

Delibera : N.31 / del 16/03/2021

Oggetto: Assunzione per scorrimento graduatoria valida di altro Ente di n. 3 istruttori amministrativi - categoria giuridica C - a tempo indeterminato e part-time 50% (18 ore settimanali). Approvazione schema di accordo.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 24/03/2021.

Sant'Agnello, 24/03/2021.-

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO
Coppola Carmela

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

CARMELA COPPOLA;1;5788692138305595130