

COMUNE DI SANT'AGNELLO PROVINCIA DI NAPOLI	Numero 55	Data 13/08/2020	Prot.
--	----------------------------	----------------------------------	--------------

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

Modifica e riapprovazione Piano Triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, convertito dalla Legge n. 58/2019, e del D.M. 17.03.2020

L'anno : 2020
Il giorno : 13
del mese di : Agosto
alle ore : 19.45

nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede la seduta il dott. Sagristani Pietro nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i sigg.:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE
Sagristani Pietro	Sindaco	SI
Gargiulo Giuseppe	Vice Sindaco	SI
Accardi Chiara	Assessore	SI
De Martino Maria	Assessore	SI
Massa Attilio	Assessore	SI

Totale presenti: 5 / Totale assenti:0

Partecipa il Segretario Comunale dott. Testa Carmine.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Oggetto:

Modifica e riapprovazione Piano Triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/20 convertito dalla Legge n. 58/2019, e del D.M. 17.03.2020

Su proposta del Sindaco,

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE con delibera di Giunta Comunale n. 20 del 28.02.2020, poi modificata con la delibera di G.C. n. 53 del 31.07.2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022, poi trasfuso nel Documento Unico di Programmazione per il medesimo triennio, a sua volta approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 17.06.2020, dichiarata immediatamente eseguibile;

RICHIAMATO l'art. 33, comma 2, del D.L. 30.04.2019 n. 34, nel testo risultante dalla Legge di conversione 28.06.2019 n. 58, come modificato dall'art. 1, comma 853, lett. a), b) e c), della Legge 27.12.2019 n. 160, e dal D.L. 30.12.2019 n. 162, convertito con modificazioni dalla Legge 28.02.2020 n. 8, che ha apportato significative modifiche alle facoltà assunzionali dei Comuni, disponendo: *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale, e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i Comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I Comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.”*;

DATO ATTO che il citato art. 33 ha introdotto una significativa modifica della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;

ATTESO CHE:

- a seguito di intesa in Conferenza Stato-città è stato adottato il decreto attuativo previsto dal suindicato art. 33, recante *“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni?”*, la cui entrata in vigore è stata disposta a decorrere dal 20 aprile 2020;
- il decreto di cui innanzi ha individuato i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, ed ha altresì individuato le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per gli Enti che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia;
- il decreto indica due distinte soglie, in base alle fasce demografiche, in relazione alle quali sono ipotizzabili tre casistiche;

RILEVATO CHE:

- in base alla tabella 1 dell'art. 4 del D.M. in parola vengono individuati i valori soglia, distinti per fascia demografica, del rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2;
- come indicato al secondo comma del citato art. 4, i Comuni che si collocano al di sotto del rispettivo valore soglia possono incrementare la spesa di personale, registrata nell'ultimo rendiconto approvato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore a tale valore soglia;

RICHIAMATA la circolare dell'08.06.2020 emanata dal Ministro della Pubblica Amministrazione, dal Ministro dell'Interno e dal Ministro dell'Economia e delle Finanze, ad oggetto: *“Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'art. 33, comma 2, del decreto legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzione di personale da parte dei Comuni”*;

EVIDENZIATO che la citata circolare, tra l'altro:

- ha chiarito che il fondo crediti di dubbia esigibilità da prendere a riferimento come base di calcolo per la determinazione delle nuove capacità assunzionali è quello stanziato nel bilancio di previsione, eventualmente assestato, con riferimento alla parte corrente del bilancio stesso;
- ha dettagliatamente specificato le entrate correnti e le spese da considerare ai fini della determinazione del rapporto spesa/entrate;
- ha precisato che i Comuni possono utilizzare i c.d. resti assunzionali degli ultimi 5 anni anche in deroga ai valori limite annuali di incremento della spesa di personale, di cui alla tabella 2 del D.M. 17.03.2020, fermo restando il rispetto del limite massimo consentito dal valore soglia di riferimento dell'Ente;
- ha altresì specificato che i valori percentuali riportati nella tabella 2 rappresentano un incremento rispetto alla base “spese di personale 2018”, la cui percentuale individuata in ciascuna annualità successiva alla prima ingloba la percentuale degli anni precedenti;

RILEVATO che, in base a quanto precisato nella suindicata circolare, a partire dal 20.04.2020 il piano delle assunzioni deve essere effettuato nel rispetto delle nuove regole introdotte dal DPCM 17.03.2020;

VISTA la deliberazione n. 74/2020 del 28.05.2020 della Corte dei Conti – sez. Lombardia – con la quale è stata chiarita la natura programmatica del Piano triennale del fabbisogno del personale, previsto dall'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, che si sviluppa in prospettiva triennale ed è adottato annualmente;

ATTESO che l'ultimo rendiconto approvato, cui occorre far riferimento ai fini del calcolo di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, è quello relativo all'annualità 2019, di cui alla delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 03.06.2020;

VISTI i prospetti contabili, predisposti dal Funzionario Responsabile del Servizio Finanziario, che si allegano sub A), dai quali si evince che il Comune di Sant'Agnello si colloca al di sotto del valore soglia del 26,9%, fissato per la fascia demografica di appartenenza (Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti), in quanto il rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, è pari al 25,69%;

DATO ATTO che tale valore è inferiore al valore della soglia di virtuosità del 26,9%

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi del D.M. 17.03.2020, gli Enti il cui valore soglia è uguale o inferiore al valore soglia di virtuosità, a decorrere dal 20 aprile 2020, fermo restando quanto previsto all'art. 5 dello stesso, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i Piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, come definite dall'art. 2, non superiore al valore soglia di cui alla tabella 1 di ciascuna fascia demografica;
- in particolare, ai sensi dell'art. 5 del D.M. in parola, i Comuni che rilevano un'incidenza della spesa di personale sulle entrate inferiore al suindicato valore soglia possono incrementare annualmente la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla tabella 2 del citato art. 5;

PRECISATO che il calcolo della spesa per le nuove assunzioni da inserire nella programmazione del fabbisogno del personale deve essere coerente con il metodo utilizzato per il calcolo della spesa delle cessazioni e, con riguardo alle cessazioni di personale verificatesi in corso d'anno il budget assunzionale di cui all'art. 3, comma 5-quater, del D.L. 90/2014 va calcolato imputando la spesa "a regime" per l'intera annualità (delibera Corte dei Conti sez. Autonomie n. 28/2015);

DATO ATTO CHE:

- con il piano del fabbisogno di personale relativo al triennio 2020/2022, adottato con la delibera di G.C. n. 20/2020 e successivamente modificato con la delibera di G.C. n. 53/2020, sono state programmate le seguenti assunzioni di personale:

ANNO	N. POSTI	TIPOLOGIA RAPPORTO E QUALIFICA	CAT.	PROCEDURA ASSUNZIONE
2020	1	Istruttore amministrativo a tempo indeterminato e orario pieno (presso la 1 [^] U.O.)	C	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato di altri Enti
2020	1	Istruttore di vigilanza a tempo indeterminato e orario part-time 50% (18 ore settimanali)	C	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato di altri Enti
2020	1	Istruttore di vigilanza a tempo indeterminato e orario pieno	C	Procedura concorsuale pubblica

2020	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni
2021	2	Istruttore di vigilanza a tempo indeterminato e orario pieno	C	Procedura concorsuale pubblica
2021	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni
2022	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni

- nello stesso era stato inoltre previsto:
 - 1) di aumentare al 66,67% la percentuale di part-time del rapporto di lavoro a tempo indeterminato della dipendente Stinga Maria Luigia, istruttore amministrativo in servizio presso la Settima U.O.;
 - 2) di disporre la proroga del rapporto di lavoro a tempo determinato in scadenza al 26 aprile p.v. con l'ing. Provisiero Antonio, Funzionario Responsabile della Sesta U.O., assunto ex art. 110 c. 1 del T.U.E.L., (o la stipula di altro contratto a tempo determinato) fino all'avvenuto espletamento della procedura concorsuale per l'assunzione di n. 2 istruttori direttivi tecnici – cat. giuridica D – a tempo indeterminato e orario part-time 91,67%, indetta con determina del Funzionario Responsabile della Prima U.O. n. 12 del 25.02.2020, onde evitare la scopertura, sì pure temporanea, della posizione organizzativa relativa alla 6^a U.O.;

POSTO che, in ragione delle misure emergenziali restrittive introdotte per contrastare la diffusione del contagio da COVID-19, si è determinata una sospensione delle attività prodromiche relative alle procedure assunzionali e di modifica del contratto di lavoro della dipendente Stinga Maria Luigia, previste per l'annualità 2020;

DATO ATTO che, in attuazione del precitato Piano nell'anno 2020:

- sono stati assunti n. 3 istruttori di vigilanza a tempo determinato, nelle persone dei sigg. Malvone Stefania, Gargiulo Mariano e Gargiulo Virginia, con l'utilizzo dei fondi di cui all'art. 208 del Codice della strada;
- è stato prorogato sino al 31.12.2020 il rapporto di lavoro a tempo determinato dell'ing. Provvvisiero Antonio;

RILEVATO che, successivamente all'adozione della delibera n. 20/2020, hanno comunicato le loro dimissioni dal servizio, per aderire al trattamento pensionistico denominato "Quota 100":

- 1) n. 1 unità lavorativa cat. giuridica C e profilo professionale Istruttore di vigilanza, in servizio presso il Comando P.L., a decorrere dall'01.10.2020 (per tale unità era stata indicata la cessazione nell'anno 2021 per limiti di età);
- 2) n. 1 unità cat. giuridica C e profilo professionale Istruttore di vigilanza, in servizio presso il Comando P.L., a decorrere dall'01.01.2021;
- 3) n. 2 unità cat. giuridica C e profilo professionale Istruttore amministrativo, in servizio presso la Settima U.O. – Servizi demografici - a decorrere dall'01.01.2021;
- 4) n. 1 unità cat. giuridica C e profilo professionale Istruttore amministrativo, in servizio presso la Quarta U.O. – Servizio finanziario - a decorrere dall'01.01.2021;
- 5) n. 1 unità cat. giuridica C e profilo professionale Istruttore di vigilanza, in servizio presso il Comando P.L., a decorrere dall'01.02.2021;

ATTESO inoltre che al prossimo 18 agosto verrà a scadenza il contratto di lavoro a tempo determinato in essere con l'arch. Gaetano Casa, funzionario responsabile della 5^a U.O., con titolarità della relativa posizione organizzativa;

RILEVATO che con nota prot. 9936 del 09.07.2020 il Funzionario Responsabile della Quarta U.O., dott. Mariano Aversa, ha rappresentato "... *la necessità di provvedere alla sostituzione dell'attuale dotazione organica dell'Ente della figura di istruttore amministrativo ... attualmente ricoperto dalla dipendente che sarà collocata in pensione, con quella di un istruttore contabile di pari categoria C*";

RILEVATO INOLTRE CHE:

- la Terza U.O.C. – Comando Polizia Locale - come evidenziato dal Comandante della P.L., dott. Aniello Gargiulo, con la nota acquisita al protocollo comunale in data 30.07.2020 al n. 11075, "... *alla data del 31.12.2020 avrà un organico di quattro unità in meno su un totale di 11 unità*" e che un'altra unità cesserà dal servizio con decorrenza 01.02.2021;
- la Settima U.O. a decorrere dall'01.01.2021 avrà una riduzione di organico di n. 2 unità lavorative su un totale di 5 attualmente in dotazione, di cui una con orario di lavoro part-time 50%, per la quale il F.R. dott. Michele Guastaferrò aveva già in precedenza chiesto l'incremento del relativo orario di lavoro;

RAVVISATA pertanto la necessità e l'urgenza di definire il nuovo Piano del Fabbisogno del Personale per il triennio 2020 – 2022, che viene con la presente redatto sulla base delle regole assunzionali al momento vigenti - tenendo conto delle reali ed effettive esigenze funzionali, desumibili sia dalle indicate cessazioni che dalle istanze organizzative come sopra formulate, alla luce dei nuovi criteri di calcolo della spesa del personale, come chiariti dalla circolare esplicative interministeriale dell'08.06.2020, garantendo la coerenza con il nuovo quadro normativo vigente;

VISTI i prospetti relativi al calcolo delle capacità assunzionali per le annualità 2020 e 2021, secondo le norme vigenti ed applicabili al momento, che si allegano sub B) al presente atto, e ritenuto, dopo attenta disamina riferita, da un lato, alle possibilità assunzionali normativamente consentite e, dall'altro, alle esigenze attuative delle linee programmatiche di questa Amministrazione, nell'ottica di assicurare la funzionalità dell'apparato organizzativo, doversi pertanto adottare le seguenti misure in materia di assunzione di personale dipendente per il triennio 2020/2022:

- 1) proroga del rapporto di lavoro a tempo determinato in scadenza al 18 agosto p.v. con l'arch. Gaetano Casa (o stipula di altro contratto a tempo determinato) fino all'avvenuto espletamento della procedura concorsuale di cui sub 1), onde evitare la scopertura, si pure temporanea, della posizione organizzativa relativa alla 5^ U.O.;
- 2) assunzione - tramite scorrimento di graduatoria di altro Ente, preceduta dalla procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001, di n. 1 istruttore amministrativo – cat. C – a tempo indeterminato e pieno, da assegnare alla Prima U.O. – annualità 2020;
- 3) aumento al 91,67% della percentuale di part-time del rapporto di lavoro a tempo indeterminato della dipendente Stinga Maria Luigia, istruttore amministrativo in servizio presso la Settima U.O.;
- 4) assunzione, tramite procedura concorsuale pubblica, di n. 5 istruttori di vigilanza a tempo indeterminato e pieno, da assegnare alla 3^ U.O.C. – Comando P.L., a copertura dei posti che si renderanno vacanti a seguito del previsto pensionamento, alle varie scadenze per raggiunti limiti di età e per adesione al trattamento pensionistico “Quota 100”, di n. 5 istruttori di vigilanza e perciò con decorrenza iniziale a partire dalla data di pensionamento dei predetti dipendenti;
- 5) assunzione tramite scorrimento di graduatoria di altro Ente, preceduta dalla procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 del D.Lgs. 165/2001, di n. 1 istruttore contabile – cat. C – a tempo indeterminato e pieno, da assegnare alla Quarta U.O. – annualità 2021;
- 6) assunzione tramite scorrimento di graduatoria di altro Ente, preceduta dalla procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 del D.Lgs. 165/2001, di n. 3 istruttori amministrativi – cat. C – a tempo indeterminato e orario part-time 50%, da assegnare alla Settima U.O. – annualità 2021;
- 7) assunzione, per le annualità 2020 – 2021 e 2022 di istruttori di vigilanza – cat. C – a tempo determinato con l'utilizzo dei fondi derivanti dalle violazioni di cui all'art. 208 del Codice della strada, precisando che la durata dei rapporti e la tipologia degli stessi sarà indicata dal Comandante della P.L. in relazione alle effettive esigenze stagionali ed entro i limiti della concreta disponibilità di dette risorse finanziarie ;

procedendo alla correlativa modifica ed adeguamento della dotazione organica dell'Ente, come dettagliato nell'allegato sub F);

RAMMENTATO altresì che in base alle norme vigenti in materia di programmazione e dotazione di personale nelle pubbliche amministrazioni, si potrà in concreto procedere a dar corso alle nuove assunzioni a tempo indeterminato solo dopo aver ottemperato ai seguenti adempimenti (ulteriori rispetto all'adozione del piano triennale del fabbisogno di personale):

1. adozione del provvedimento ricognitivo di eventuali eccedenze di personale (art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001);
2. adozione del piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2009);
3. adozione del Piano delle performance (art. 10 c. 5 D.Lgs. 150/2009) che per gli Enti locali è unificato organicamente nel PEG (art. 169, comma 3-bis, D.Lgs. n. 267/2000);
4. rispetto dei termini per l'approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto e del termine per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche;
5. rispetto degli obiettivi di saldo non negativo nell'anno 2018, accertato ai sensi dell'art. 1, commi 477 e 478, della Legge n. 232/2016;
6. invio - con riferimento al saldo non negativo dell'anno 2018, al Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – entro il 31.03.2019 della certificazione relativa al rispetto degli obiettivi di pareggio di bilancio;
7. rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti di cui all'art. 27 del D.L. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge 89/2014;

DATO ATTO, con riferimento ai suindicati obblighi procedurali, che:

- con delibera di G.C. n. 12 del 19.02.2020 è stata effettuata la ricognizione delle eccedenze di personale, dalla quale risulta che non vi sono situazioni di soprannumero né di eccedenze di personale;
- con delibera di G.C. n. 118 del 15.11.2019 è stato approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità, relativamente al triennio 2020/2022;
- con delibera di G.C. n. 61 dell'08.07.2019 è stato approvato il PEG 2019/2021, contenente il Piano della performance 2019, mentre il nuovo PEG contenente il Piano Performance per corrente anno e seguenti verrà predisposto e portato in approvazione entro il termine successivo all'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 indicato dall'art.169, comma 1, del TUEL;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 03.06.2020 è stato approvato il rendiconto del Comune di Sant'Agnello per l'esercizio finanziario 2019;
- con delibere di C.C. n. 12 e n. 13 del 17.06.2020 sono stati rispettivamente approvati il Documento Unico di Programmazione – DUP – per gli anni 2020 – 2021 e 2022 e il bilancio di previsione 2020/2022;
- si è regolarmente e tempestivamente provveduto all'invio alla banca dati delle amministrazioni pubbliche, dei dati relativi ai bilanci e rendiconti approvati;
- sono stati rispettati gli obiettivi di saldo non negativo nell'anno 2018;
- è stata inviata al MEF la certificazione del rispetto degli obiettivi di pareggio di bilancio;
- sono stati rispettati gli obblighi di certificazione dei crediti di cui all'art. 27 del D.L. 66/2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 89/2014;
- risultano rispettati gli obblighi di assunzione di soggetti disabili di cui alla Legge n. 68/1999,;
- il Comune non si trova in condizioni di dissesto né di squilibrio economico come risulta dal Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 10.04.2019, esecutiva ai sensi di legge;
- il Comune non usufruisce degli spazi finanziari relativi ai patti di solidarietà regionale e nazionale, per cui non è tenuto alla trasmissione alla banca dati BDAP-MOP delle relative informazioni;

DATO ATTO inoltre che:

- il Comune di Sant'Agnello non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- la spesa di personale calcolata al netto degli oneri con i criteri individuati dalla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 9 del 17.02.2006, dal comma 1 art.76 D.L. 112 /08 e dai chiarimenti specificati dalle varie sezioni della Corte dei Conti che si sono espresse in merito, come da prospetti allegati alla presente delibera sub C) e D), elaborati in base alle indicazioni dell'Amministrazione Comunale specificate nel corpo del presente atto, presenta il seguente andamento:

SPESA PREVISTA ANNO 2020 € 1.726.167,13

SPESA MEDIA TRIENNIO 2011/2013 € 1.822.060,51 (COME INDICATO NELLA RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI AL CONTO CONSUNTIVO 2015)

con un decremento di € 95.893,38 per cui risulta rispettato il principio di riduzione tendenziale della spesa per il personale sostenuta dall'Ente, precisando che le assunzioni previste, calcolate "a regime" per l'intera annualità consentono ugualmente il rispetto del principio di cui innanzi, con un decremento rispetto alla spesa media 2011/2013 di € 19.354,41;

- nel suindicato calcolo della spesa del personale non si è tenuto conto della medesima spesa sostenuta dalle società partecipate dell'Ente, ai sensi della legge 15.07.2011 n. 111, non ricorrendo la fattispecie;

RITENUTO, per quanto suesposto e in considerazione dei limiti giuridici e contabili inerenti le capacità assunzionali, potersi approvare il piano triennale delle assunzioni 2020/2022, secondo quanto risulta dal prospetto che segue:

ANNO	N. POSTI	TIPOLOGIA RAPPORTO E QUALIFICA	CAT.	PROCEDURA ASSUNZIONE
2020	1	Istruttore amministrativo a tempo indeterminato e orario pieno da assegnare alla 1 [^] U.O.	C	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato di altri Enti, preceduta dall'esperienza della procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001.
2020	1	Istruttore di vigilanza a tempo indeterminato e orario part-time 50% (18 ore settimanali)	C	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato di altri Enti
2020	2	Istruttore di vigilanza a tempo indeterminato e orario pieno	C	Procedura concorsuale pubblica
2020	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni
2021	3	Istruttore di vigilanza a tempo indeterminato e orario pieno	C	Procedura concorsuale pubblica
2021	1	Istruttore contabile a tempo indeterminato e orario pieno da assegnare alla 4 [^] U.O.	C	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato di altri Enti

2021	3	Istruttore amministrativo a tempo indeterminato e orario part-time 50% da assegnare alla 7^ U.O.	C	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato di altri Enti
2021	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni
2022	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni

EVIDENZIATO che tutte le procedure assunzionali a tempo indeterminato innanzi indicate dovranno essere precedute dall'esperienza della procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34/bis del D.Lgs. 165/2001;

DATO ATTO che, in base alla tempistica programmata, la spesa del personale da sostenere per l'anno 2020 per le assunzioni a tempo indeterminato e determinato, trova idonea copertura finanziaria negli specifici capitoli di riferimento del bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020/2022;

PRECISATO che il suindicato piano è suscettibile di variazioni ed integrazioni in relazione all'eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze organizzative e funzionali dell'Ente;

VISTO il parere favorevole in merito al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa del personale, espresso con verbale n. 40 del 13.08.2020, che si allega sub E) al presente provvedimento;

VISTI:

- il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49 ed all'art. 147 bis 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000, espresso dal responsabile del servizio competente, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- il parere di regolarità contabile di cui all'art. 49 ed all'art. 147 bis 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000, espresso dal Responsabile del servizio finanziario, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

CON VOTI unanimi e favorevoli, resi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

- 1) **di approvare**, per le motivazioni di cui in narrativa, che s'intendono qui di seguito integralmente riportate, la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020/2022, da inserire nel DUP 2020/2022, nei termini riportati nel prospetto che segue, con riserva di apportare eventuali modifiche in relazione alle esigenze organizzative e funzionali dell'Ente:

ANNO	N. POSTI	TIPOLOGIA RAPPORTO E QUALIFICA	CAT.	PROCEDURA ASSUNZIONE
2020	1	Istruttore amministrativo a tempo indeterminato e orario pieno da assegnare alla 1 [^] U.O.	C	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato di altri Enti, preceduta dall'esperimento della procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001.
2020	1	Istruttore di vigilanza a tempo indeterminato e orario part-time 50% (18 ore settimanali)	C	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato di altri Enti
2020	2	Istruttore di vigilanza a tempo indeterminato e orario pieno	C	Procedura concorsuale pubblica
2020	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni
2021	3	Istruttore di vigilanza a tempo indeterminato e orario pieno	C	Procedura concorsuale pubblica
2021	1	Istruttore contabile a tempo indeterminato e orario pieno da assegnare alla 4 [^] U.O.	C	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato di altri Enti

2021	3	Istruttore amministrativo a tempo indeterminato e orario part-time 50% da assegnare alla 7^ U.O.	C	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato di altri Enti
2021	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni
2022	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni

- 2) **di aumentare** al 91,67% la percentuale di part-time del rapporto di lavoro a tempo indeterminato della dipendente Stinga Maria Luigia, istruttore amministrativo in servizio presso la Settima U.O.;
- 3) **di disporre** la proroga del rapporto di lavoro a tempo determinato, in scadenza al 18 agosto p.v., dell'arch. Gaetano Casa (o la stipula di altro contratto a tempo determinato) fino all'avvenuto espletamento della procedura concorsuale per l'assunzione di n. 2 istruttori direttivi tecnici – cat. giuridica D – a tempo indeterminato e orario part-time 91,67% , indetta con determina del Funzionario Responsabile della Prima U.O. n. 12 del 25.02.2020, onde evitare la scopertura, si pure temporanea, della posizione organizzativa relativa alla 5^ U.O.;
- 4) **di dare atto** che, ai fini della tabella 1 dell'art. 4 del D.M. 17.03.2020, questo Ente ha un rapporto tra spese di personale e spese correnti pari al 25,69%, come da attestazione che si allega sub A) a firma del Responsabile del Servizio Finanziario, e che tale valore è inferiore al valore della soglia di virtuosità, fissato al 26,90%;
- 5) **di dare atto**, con riferimento al disposto dell'art. 33 del D.L. n. 34/2019 e ss.mm.ii., che la spesa per il personale, comprensiva delle assunzioni programmate con il piano di cui alla presente, si attesta per il 2020 in complessivi € 1.726.167,13, secondo quanto risulta dall'apposito prospetto riepilogativo allegato sub C) quale parte integrante e sostanziale della presente, ed in tale entità risulta essere contenuta entro i limiti di spesa previsti dalla normativa in materia;
- 6) **di precisare**, con riferimento al limite di spesa di cui all' art.1, commi 557, 557-bis e 557- quater della Legge 296/2006, come integrato dall'art. 3, comma 5/bis, del D.L. 24.06.2014 n. 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11.08.2014 n. 114, che tale spesa risulta contenuta entro il limite del valore medio della spesa di personale sostenuta nel triennio 2011 / 2013, quantificato in € 1.822.060,51, come da prospetto allegato sub D);
- 7) **di precisare altresì** che la spesa di cui innanzi è inserita negli interventi “Personale – Prestazioni – Imposte e Tasse” del bilancio esercizio finanziario 2020, mentre le risorse

finanziarie per l'attuazione relative agli anni 2021 e 2022 saranno inserite negli appositi capitoli del bilancio dei rispettivi anni;

- 8) **di specificare** che la metodologia di calcolo seguita per la determinazione della spesa in parola fa riferimento alla Circolare MEF n. 9/2006;
- 9) **di precisare** che le capacità assunzionali dell'Ente, come da disposizioni normative in materia, sono state quantificate come da prospetto allegato sub B);
- 10) **di dare atto** che il Revisore Unico dei Conti ha attestato la conformità della spesa in parola alle disposizioni di legge in materia, come da verbale n. 40 del 13.08.2020, che si allega sub D);
- 11) **di approvare** contestualmente la rideterminazione della dotazione organica dell'Ente nei termini riportati nell'allegato sub F);
- 12) **di evidenziare** che tutte le procedure assunzionali previste saranno effettuate in subordine alle effettive disponibilità finanziarie ed ai vincoli di spesa previsti dalle disposizioni di legge in materia nel tempo vigenti
- 13) **di disporre** che i concorsi pubblici inerenti i medesimi profili professionali, pur programmati in diverse annualità, saranno esperiti in un'unica procedura, per ragioni di omogeneità;
- 14) di dare informazione del presente provvedimento alle R.S.U. e alle OO.SS., in base all'art. 5 del D.Lgs. 165/2001;
- 15) **di demandare** al Funzionario Responsabile della Prima U.O. l'adozione dei provvedimenti consequenziali di competenza e di trasmettere il presente atto a tutti i Funzionari Responsabili interessati, al Servizio Finanziario e all'O.I.V. per i provvedimenti di competenza;
- 16) **di precisare** che il presente provvedimento sarà pubblicato, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicità, sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del D.Lgs. 150/2009 e del D.Lgs. 33/2013;
- 17) **di demandare** inoltre al F.R. della Prima U.O. la trasmissione del presente Piano alla Ragioneria Generale dello Stato, tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, come da istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
- 18) **di dichiarare**, con successiva, distinta votazione unanime favorevole, resa nei modi e forme di legge, la presente immediatamente eseguibile, ex art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 78**

Ufficio Proponente: **Segreteria generale e Personale**

Oggetto: **Modifica e riapprovazione Piano Triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, convertito dalla Legge n. 58/2019, e del D.M. 17.03.2020**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Segreteria generale e Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole per quanto di competenza.

Data 13/08/2020

Il Responsabile di Settore
rag. Carmela Coppola

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 13/08/2020

Responsabile del Servizio Finanziario
dott. Mariano Aversa

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO
Sagristani Pietro

IL SEGRETARIO COMUNALE
Testa Carmine

Il sottoscritto Segretario Comunale dà disposizione per la pubblicazione della presente deliberazione, mediante pubblicazione all'albo pretorio on line.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Testa Carmine

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è:

	- immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4° del dal
XX	immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4° dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000

IL SEGRETARIO COMUNALE
Testa Carmine

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

CARMINE TESTA;1;18069460
PIETRO SAGRISTANI;2;6862409934886635588

Delibera : N.55 / del 13/08/2020

Oggetto: Modifica e riapprovazione Piano Triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, convertito dalla Legge n. 58/2019, e del D.M. 17.03.2020

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 01/09/2020.

Sant'Agnello, 01/09/2020.-

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO
Coppola Carmela

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

CARMELA COPPOLA;1;5788692138305595130