

COMUNE DI SANT'AGNELLO PROVINCIA DI NAPOLI	Numero 127	Data 22/11/2022	Prot.
--	-----------------------------	----------------------------------	--------------

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

Approvazione piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025.

L'anno : 2022
 Il giorno : 22
 del mese di : Novembre
 alle ore : 12.15

nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede la seduta il dott. Sagristani Pietro nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i sigg.:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE
Sagristani Pietro	Sindaco	SI
Gargiulo Giuseppe	Vice Sindaco	SI
Accardi Chiara	Assessore	SI
De Martino Maria	Assessore	SI
Massa Attilio	Assessore	SI

Totale presenti: 5 / Totale assenti:0

Partecipa il Segretario Comunale dott. Franco Roberto.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Oggetto:

Approvazione piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025

Su proposta del Sindaco,

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 39 della Legge 27.12.1997 n. 449 prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale;
- l'art. 91 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 – T.U.E.L. – stabilisce che le amministrazioni locali sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

DATO ATTO CHE con delibera di Giunta Comunale n. 102 del 10.11.2021 è stato approvato il Piano Triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024, successivamente modificato e riapprovato con delibere di Giunta Comunale n. 40 del 29.03.2022 e n.102 del 07.10.2022;

RICHIAMATO l'art. 33, comma 2, del D.L. 30.04.2019 n. 34, nel testo risultante dalla Legge di conversione 28.06.2019 n. 58, come modificato dall'art. 1, comma 853, lett. a), b) e c), della Legge 27.12.2019 n. 160, e dal D.L. 30.12.2019 n. 162, convertito con modificazioni dalla Legge 28.02.2020 n. 8, che ha apportato significative modifiche alle facoltà assunzionali dei Comuni, disponendo: *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale, e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i Comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I Comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.”;*

DATO ATTO che il citato art. 33 ha introdotto una significativa modifica della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle precedenti regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;

ATTESO CHE:

- a seguito di intesa in Conferenza Stato-città è stato adottato il decreto attuativo previsto dal suindicato art. 33, recante *“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni”*, la cui entrata in vigore è stata disposta a decorrere dal 20 aprile 2020;

- il decreto di cui innanzi ha individuato i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, ed ha altresì individuato le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per gli Enti che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia;
- il decreto indica due distinte soglie, in base alle fasce demografiche, in relazione alle quali sono ipotizzabili tre casistiche;

RILEVATO CHE:

- in base alla tabella 1 dell'art. 4 del D.M. in parola vengono individuati i valori soglia, distinti per fascia demografica, del rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2;
- come indicato al secondo comma del citato art. 4, i Comuni che si collocano al di sotto del rispettivo valore soglia possono incrementare la spesa di personale, registrata nell'ultimo rendiconto approvato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore a tale valore soglia;

RICHIAMATA la circolare dell'08.06.2020 emanata dal Ministro della Pubblica Amministrazione, dal Ministro dell'Interno e dal Ministro dell'Economia e delle Finanze, ad oggetto: *“Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'art. 33, comma 2, del decreto legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzione di personale da parte dei Comuni”*;

EVIDENZIATO che la citata circolare, tra l'altro:

- ha chiarito che il fondo crediti di dubbia esigibilità da prendere a riferimento come base di calcolo per la determinazione delle nuove capacità assunzionali è quello stanziato nel bilancio di previsione, eventualmente assestato, con riferimento alla parte corrente del bilancio stesso;
- ha dettagliatamente specificato le entrate correnti e le spese da considerare ai fini della determinazione del rapporto spesa/entrate;
- ha precisato che i Comuni possono utilizzare i c.d. resti assunzionali degli ultimi 5 anni anche in deroga ai valori limite annuali di incremento della spesa di personale, di cui alla tabella 2 del D.M. 17.03.2020, fermo restando il rispetto del limite massimo consentito dal valore soglia di riferimento dell'Ente;
- ha altresì specificato che i valori percentuali riportati nella tabella 2 rappresentano un incremento rispetto alla base “spese di personale 2018”, la cui percentuale individuata in ciascuna annualità successiva alla prima ingloba la percentuale degli anni precedenti;

RILEVATO che, in base a quanto precisato nella suindicata circolare, a partire dal 20.04.2020 il piano delle assunzioni deve essere effettuato nel rispetto delle nuove regole introdotte dal DPCM 17.03.2020;

VISTA la deliberazione n. 74/2020 del 28.05.2020 della Corte dei Conti – sez. Lombardia – con la quale è stata chiarita la natura programmatica del Piano triennale del fabbisogno del personale, previsto dall'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, che si sviluppa in prospettiva triennale ed è adottato annualmente;

ATTESO che l'ultimo rendiconto approvato, cui occorre far riferimento ai fini del calcolo di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, è quello relativo all'annualità 2021, di cui alla delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 27.04.2022;

VISTI i prospetti contabili, predisposti dal Funzionario Responsabile del Servizio Finanziario, che si allegano sub A), dai quali si evince che il Comune di Sant’Agnello si colloca al di sotto del valore soglia del 26,90%, fissato per la fascia demografica di appartenenza (Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti), in quanto il rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell’Amministrazione e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, è pari al 24,24%;

DATO ATTO che tale valore è inferiore al valore della soglia di virtuosità del 26,90%

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi del D.M. 17.03.2020, gli Enti il cui valore soglia è uguale o inferiore al valore soglia di virtuosità, a decorrere dal 20 aprile 2020, fermo restando quanto previsto all’art. 5 dello stesso, possono incrementare la spesa di personale registrata nell’ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i Piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio asseverato dall’organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, come definite dall’art. 2, non superiore al valore soglia di cui alla tabella 1 di ciascuna fascia demografica;
- in particolare, ai sensi dell’art. 5 del D.M. in parola, i Comuni che rilevano un’incidenza della spesa di personale sulle entrate inferiore al suindicato valore soglia possono incrementare annualmente la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla tabella 2 del citato art. 5;

PRECISATO che il calcolo della spesa per le nuove assunzioni da inserire nella programmazione del fabbisogno del personale deve essere coerente con il metodo utilizzato per il calcolo della spesa delle cessazioni e, con riguardo alle cessazioni di personale verificatesi in corso d’anno il budget assunzionale di cui all’art. 3, comma 5-quater, del D.L. 90/2014 va calcolato imputando la spesa “a regime” per l’intera annualità (delibera Corte dei Conti sez. Autonomie n. 28/2015);

DATO ATTO CHE:

- con il piano del fabbisogno di personale relativo al triennio 2022/2024, adottato con la delibera di G.C. n. 102 del 10.11.2021, e successivamente modificato e riapprovato con delibere di Giunta Comunale n. 40 del 29.03.2022 e n. 102 del 07.10.2022, sono state programmate le seguenti assunzioni di personale per il triennio 2022/2024:

ANNO	N. POSTI	PROFILO PROFESSIONALE E TIPOLOGIA RAPPORTO LAVORO	CAT. GIUR.	PROCEDURA ASSUNZIONE
2022	1	Istruttore amministrativo a tempo indeterminato e orario pieno (presso la 1 ^a U.O.)	C	Procedura concorsuale pubblica (Assunzione già prevista nel piano del fabbisogno 2021/2023 – ANNUALITA’ 2021)

2022	2	Istruttore di vigilanza a tempo indeterminato e orario pieno	C	Utilizzo della propria graduatoria scaturente dalla procedura concorsuale pubblica per la copertura di n. 4 posti istruttori di vigilanza a tempo pieno e indeterminato
2022	1	Istruttore di vigilanza a tempo indeterminato e orario pieno (a seguito scadenza periodo di conservazione del posto della pari figura dimissionaria dall'01.09.2021)	C	Utilizzo della propria graduatoria scaturente dalla procedura concorsuale pubblica per la copertura di n. 4 posti istruttori di vigilanza a tempo pieno e indeterminato
2022	1	Istruttore Direttivo Comandante Polizia Locale	D	Procedura selettiva ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000
2022	1	Istruttore Direttivo Tecnico a tempo indeterminato e orario part-time 91,67% (presso la Quinta U.O.)	D	Utilizzo della propria graduatoria scaturente dalla procedura concorsuale per la copertura a tempo indeterminato e parziale (91,67%) di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Tecnico
2022	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni
2023	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni

2024	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni
------	---	--	---	--

DATO ATTO:

- che nel corso dell'annualità 2022 sono stati assunti n. 2 Istruttori di vigilanza a tempo pieno e indeterminato;
- è ancora in corso di espletamento la procedura concorsuale prevista per l'assunzione di n. 1 istruttore amministrativo a tempo indeterminato e orario pieno, da assegnare alla 1^a U.O., indetta con determina del Funzionario Responsabile della Prima U.O. n. 26 (n. gen. 415) dell'11.05.2022;
- sono in corso le procedure per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Istruttore di vigilanza a tempo pieno e indeterminato, in sostituzione dell'istruttore precedentemente in servizio e dimissionario dall'01.09.2021 per il quale è scaduto il termine di conservazione del posto ex art. 20 del CCNL 21.05.2018 del comparto Funzioni Locali;

EVIDENZIATO che nell'anno 2023 verrà a scadenza, per il termine del mandato sindacale, il rapporto di lavoro a tempo determinato attualmente in essere con l'arch. Casa Gaetano, Istruttore Direttivo Tecnico – categoria giuridica D, assunto ex art. 110, comma 1, del TUEL in servizio presso la Quinta U.O. e, pertanto, l'U.O. si troverà priva di una risorsa umana;

RAVVISATA pertanto la necessità e l'urgenza di definire il nuovo Piano del Fabbisogno del Personale per il triennio 2023 – 2025, che viene con la presente redatto sulla base delle regole assunzionali al momento vigenti, tenendo conto delle reali ed effettive esigenze funzionali, alla luce dei nuovi criteri di calcolo della spesa del personale, come chiariti dalla circolare esplicative interministeriale dell'08.06.2020, garantendo la coerenza con il nuovo quadro normativo vigente;

RITENUTO, dopo attenta disamina riferita, da un lato, alle possibilità assunzionali normativamente consentite e, dall'altro, alle esigenze attuative delle linee programmatiche di questa Amministrazione, nell'ottica di assicurare la funzionalità dell'apparato organizzativo, doversi adottare le seguenti misure in materia di assunzione di personale dipendente per il triennio 2023/2025:

- 1) assunzione, tramite utilizzo della graduatoria concorsuale del Comune di Sant'Agnello scaturente dalla procedura in itinere, di n. 1 istruttore amministrativo a tempo indeterminato e orario pieno;
- 2) assunzione di n. 1 istruttore direttivo tecnico – categoria giuridica D e posizione economica iniziale D/1 del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali – a tempo indeterminato e orario part-time 91,67% in sostituzione del dipendente a tempo determinato Casa Gaetano, tramite utilizzo della graduatoria del Comune di Sant'Agnello scaturente dalla procedura concorsuale per la copertura a tempo indeterminato e parziale di n. 2 posti di istruttore direttivo tecnico, approvata con la determina del F.R. della Prima U.O. n. 61 del 28.12.2021;

- 3) assunzione tramite procedura ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, di n. 1 Istruttore direttivo di vigilanza – Comandante della Polizia Locale – a tempo pieno e determinato;
 - 4) assunzione, per le annualità 2023 – 2024 e 2025 di istruttori di vigilanza – categoria giuridica C – a tempo determinato con l'utilizzo dei fondi derivanti dalle violazioni di cui all'art. 208 del Codice della strada, precisando che la durata dei rapporti e la tipologia degli stessi sarà indicata dal Comandante della P.L. in relazione alle effettive esigenze stagionali ed entro i limiti della concreta disponibilità di dette risorse finanziarie;
- procedendo alla correlativa modifica ed adeguamento della consistenza del personale dell'Ente, come dettagliato nell'allegato sub E);

RAMMENTATO altresì che in base alle norme vigenti in materia di programmazione e dotazione di personale nelle pubbliche amministrazioni, si può procedere a dar corso a nuove assunzioni a tempo indeterminato dopo aver ottemperato ai seguenti adempimenti (ulteriori rispetto all'adozione del piano triennale del fabbisogno di personale):

1. adozione del provvedimento ricognitivo di eventuali eccedenze di personale (art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001);
2. adozione del piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2009);
3. adozione del Piano delle performance (art. 10 c. 5 D.Lgs. 150/2009) che per gli Enti locali è unificato organicamente nel PEG (art. 169, comma 3-bis, D.Lgs. n. 267/2000);
4. rispetto dei termini per l'approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto e del termine per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche;
5. rispetto degli obiettivi di saldo non negativo nell'anno 2020, accertato ai sensi dell'art. 1, commi 477 e 478, della Legge n. 232/2016;
6. rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti di cui all'art. 27 del D.L. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge 89/2014;

DATO ATTO, con riferimento ai suindicati obblighi procedurali, che:

- ⌚ con delibera di G.C. n. 12 del 28.01.2022 è stata effettuata la ricognizione delle eccedenze di personale, dalla quale risulta che non vi sono situazioni di soprannumero né di eccedenze di personale;
- ⌚ con delibera di G.C. n. 9 del 27.01.2021 è stato approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità, relativamente al triennio 2021-2023;
- ⌚ con delibere di C.C. n. 54 e n. 55 del 28.12.2021, immediatamente esecutive, sono stati rispettivamente approvati il Documento Unico di Programmazione – DUP – per gli anni 2022 – 2023 e 2024 e il bilancio di previsione 2022/2024;
- ⌚ con la deliberazione di G.C. n. 1 del 18/01/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022/2024 (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000) - Parte finanziaria, successivamente variato con delibera di G.C. n. 55 del 03.05.2022;
- ⌚ con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 27.04.2022 è stato approvato il rendiconto del Comune di Sant'Agnello per l'esercizio finanziario 2021, con il quale risulta il conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali dal 2021;
- ⌚ l'Ente ha rispettato il limite di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge 122/2010, in materia di spesa per lavoro flessibile;
- ⌚ si è regolarmente e tempestivamente provveduto all'invio alla banca dati delle amministrazioni pubbliche, dei dati relativi ai bilanci e rendiconti approvati;
- ⌚ sono stati rispettati gli obblighi di certificazione dei crediti di cui all'art. 27 del D.L. 66/2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 89/2014;
- ⌚ risultano rispettati gli obblighi di assunzione di soggetti disabili di cui alla Legge n. 68/1999;

- ⌚ l'Ente non si trova in condizioni di dissesto, né di squilibrio economico, come risulta dal rendiconto dell'esercizio finanziario 2021, approvato con la suindicata delibera di C.C. n. 14/2022;
- ⌚ il Comune non usufruisce degli spazi finanziari relativi ai patti di solidarietà regionale e nazionale, per cui non è tenuto alla trasmissione alla banca dati BDAP-MOP delle relative informazioni;

DATO ATTO inoltre che:

- il Comune di Sant'Agnello non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- la spesa di personale calcolata al netto degli oneri con i criteri individuati dalla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 9 del 17.02.2006, dal comma 1 art.76 D.L. 112 /08 e dai chiarimenti specificati dalle varie sezioni della Corte dei Conti che si sono espresse in merito, come da prospetti allegati alla presente delibera sub B) e C), elaborati in base alle indicazioni dell'Amministrazione Comunale specificate nel corpo del presente atto, presenta il seguente andamento:

SPESA PREVISTA ANNO 2022 € 1.816.165,51

SPESA MEDIA TRIENNIO 2011/2013 € 1.822.060,51 (COME INDICATO NELLA RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI AL CONTO CONSUNTIVO 2015)

con un decremento di € 5.895,00, per cui risulta rispettato il principio di riduzione tendenziale della spesa per il personale sostenuta dall'Ente, precisando che le assunzioni previste, calcolate "a regime" per l'intera annualità consentono ugualmente il rispetto del principio di cui innanzi;

- nel suindicato calcolo della spesa del personale non si è tenuto conto della medesima spesa sostenuta dalle società partecipate dell'Ente, ai sensi della legge 15.07.2011 n. 111, non ricorrendo la fattispecie;

RITENUTO, per quanto suesposto e in considerazione dei limiti giuridici e contabili inerenti le capacità assunzionali, potersi approvare il piano triennale delle assunzioni 2023/2025, secondo quanto risulta dal prospetto che segue:

ANNO	N. POSTI	PROFILO PROFESSIONALE E TIPOLOGIA RAPPORTO LAVORO	CAT. GIUR.	PROCEDURA ASSUNZIONE
2023	1	Istruttore amministrativo a tempo indeterminato e orario pieno	C	Procedura concorsuale pubblica (in corso di completamento)
2023	1	Istruttore Direttivo Tecnico a tempo indeterminato e orario parziale 91,67%	D	Utilizzo della propria graduatoria scaturente dalla procedura concorsuale per la copertura a tempo indeterminato e parziale (91,67%) di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Tecnico

2023	1	Istruttore Direttivo Comandante Polizia Locale	D	Procedura selettiva ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000
2023	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni
2024	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni
2025	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni

EVIDENZIATO che tutte le procedure assunzionali a tempo indeterminato innanzi indicate dovranno essere precedute dall'esperimento della procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34/bis del D.Lgs. 165/2001, laddove non ancora esperita;

DATO ATTO che, in base alla tempistica programmata, la spesa del personale da sostenere per l'anno 2023 per le assunzioni a tempo indeterminato e determinato, troveranno idonea copertura finanziaria negli specifici capitoli di riferimento del bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023/2025, in corso di formazione;

PRECISATO che il suindicato piano è suscettibile di variazioni ed integrazioni in relazione all'eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze organizzative e funzionali dell'Ente;

VISTO il parere favorevole in merito al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa del personale, espresso con verbale n. 140 del 21.11.2022, che si allega sub D) al presente provvedimento;

VISTI:

- il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49 ed all'art. 147 bis 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000, espresso dal responsabile del servizio competente, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- il parere di regolarità contabile di cui all'art. 49 ed all'art. 147 bis 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000, espresso dal Responsabile del servizio finanziario, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

CON VOTI unanimi e favorevoli, resi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

1. **di approvare**, per le motivazioni di cui in narrativa, che s'intendono qui di seguito integralmente riportate, la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2023/2025 da inserire nel DUP 2023/2025, nei termini riportati nel prospetto che segue, con riserva di apportare eventuali modifiche in relazione alle esigenze organizzative e funzionali dell'Ente:

ANNO	N. POSTI	PROFILO PROFESSIONALE E TIPOLOGIA RAPPORTO LAVORO	CAT. GIUR.	PROCEDURA ASSUNZIONE
2023	1	Istruttore amministrativo a tempo indeterminato e orario pieno	C	Procedura concorsuale pubblica (in corso di completamento)
2023	1	Istruttore Direttivo Tecnico a tempo indeterminato e orario parziale 91,67%	D	Utilizzo della propria graduatoria scaturente dalla procedura concorsuale per la copertura a tempo indeterminato e parziale (91,67%) di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Tecnico
2023	1	Istruttore Direttivo Comandante Polizia Locale	D	Procedura selettiva ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000
2023	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni

2024	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni
2025	Secondo necessità segnalate dal Comandante della P.L.	Istruttori di vigilanza a tempo determinato con fondi art. 208 C.d.s. nei limiti degli stanziamenti di bilancio e della destinazione di tali fondi	C	Utilizzo graduatorie proprie e/o di altri Comuni

2. **di dare atto** che, ai fini della tabella 1 dell'art. 4 del D.M. 17.03.2020, questo Ente ha un rapporto tra spese di personale e spese correnti pari al 24,24%, come da attestazione che si allega sub A) a firma del Responsabile del Servizio Finanziario, e che tale valore è inferiore al valore della soglia di virtuosità, fissato al 26,90%;
3. **di dare atto altresì**, con riferimento al disposto dell'art. 33 del D.L. n. 34/2019 e s.m.i., che la spesa per il personale, comprensiva delle assunzioni programmate con il piano di cui alla presente delibera, si attesta per il 2023 in complessivi € 1.816.165,51, secondo quanto risulta dall'apposito prospetto riepilogativo allegato sub B) quale parte integrante e sostanziale della presente, ed in tale entità risulta essere contenuta entro i limiti di spesa previsti dalla normativa in materia;
4. **di precisare**, con riferimento al limite di spesa di cui all' art.1, commi 557, 557-bis e 557-quater della Legge 296/2006, come integrato dall'art. 3, comma 5/bis, del D.L. 24.06.2014 n. 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11.08.2014 n. 114, che tale spesa risulta contenuta entro il limite del valore medio della spesa di personale sostenuta nel triennio 2011/2013, quantificato in € 1.822.060,51, come da prospetto allegato sub C);
5. **di specificare** che la spesa di cui innanzi sarà inserita negli interventi "Personale – Prestazioni – Imposte e Tasse" del bilancio esercizio finanziario 2023, mentre le risorse finanziarie per l'attuazione relative agli anni 2024 e 2025 saranno inserite negli appositi capitoli del bilancio 2024/2025 dei rispettivi anni;
6. **di precisare** che la metodologia di calcolo seguita per la determinazione della spesa in parola fa riferimento alla Circolare MEF n. 9/2006;
7. **di dare atto** che il Revisore Unico dei Conti ha attestato la conformità della spesa in parola alle disposizioni di legge in materia, come da verbale n. 140 del 21.11.2022, che si allega sub D);
8. **di approvare** contestualmente la rideterminazione della consistenza del personale dell'Ente all'01.11.2022 nei termini riportati nell'allegato sub E);
9. **di evidenziare** che tutte le procedure assunzionali previste saranno effettuate in subordine alle effettive disponibilità finanziarie ed ai vincoli di spesa previsti dalle disposizioni di legge in materia nel tempo vigenti;
10. **di dare informazione** del presente provvedimento alle R.S.U. e alle OO.SS., in base all'art. 5 del D.Lgs. 165/2001;

11. **di demandare** al Funzionario Responsabile della Prima U.O. l'adozione dei provvedimenti consequenziali di competenza e di trasmettere il presente atto a tutti i Funzionari Responsabili interessati, al Servizio Finanziario e all'O.I.V. per i provvedimenti di competenza;
12. **di precisare** che il presente provvedimento sarà pubblicato, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicità, sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del D.Lgs. 150/2009 e del D.Lgs. 33/2013;
13. **di demandare** inoltre al F.R. della Prima U.O. la trasmissione del presente Piano alla Ragioneria Generale dello Stato, tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, come da istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
14. **di dichiarare**, con successiva, distinta votazione unanime favorevole, resa nei modi e forme di legge, la presente immediatamente eseguibile, ex art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 131**

Ufficio Proponente: **Segreteria generale e Personale**

Oggetto: **Approvazione piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Segreteria generale e Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole per quanto di competenza.

Data 11/11/2022

Il Responsabile di Settore
rag. Carmela Coppola

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 11/11/2022

Responsabile del Servizio Finanziario
dott. Mariano Aversa

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Sindaco
Sagristani Pietro

IL SEGRETARIO COMUNALE
Franco Roberto

Il sottoscritto Segretario Comunale dà disposizione per la pubblicazione della presente deliberazione, mediante pubblicazione all'albo pretorio on line.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Franco Roberto

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è:

	- immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4° del dal
X	immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4° dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000
X	

IL SEGRETARIO COMUNALE
Franco Roberto

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

PIETRO SAGRISTANI in data 29/11/2022
Roberto Franco in data 29/11/2022

Delibera : N.127 / del 22/11/2022

Oggetto: Approvazione piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 29/11/2022.

Sant'Agnello, 29/11/2022.-

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO
Coppola Carmela

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

CARMELA COPPOLA in data 29/11/2022

C_C816 - 0 - 1 - 2022-11-30 - 0023241



Comune di Sant'Agello

Citta' Metropolitana di Napoli
IV unità organizzativa

Servizio Finanziario
Entrate tributarie
Economato, provveditorato
Paghe e stipendi

Prot. n. 21328
del 04/11/22

Al Sig. Sindaco
Al Segretario Generale
SEDE

Oggetto: Spesa del personale 2023 – attestazione limite D.M. 17/03/2020

Con la presente si attesta che la percentuale relativa al rapporto tra le spese di personale di cui al macroaggregato 101 del rendiconto 2021 e la media delle entrate dei primi tre titoli dei rendiconti 2019/2020/2021 al netto del F.C.D.E. stanziato nel bilancio di previsione 2022, è pari al 24,24% come dettagliatamente indicato nel prospetto che si allega.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
dott. Mariano Aversa



COMUNE DI SANT'AGNELLO		2023	
ANNO		2023	
POPOLAZIONE (abitanti)		8.833	
CLASSE		E	
VALORE SOGLIA		26,90%	
SPESA PERSONALE		1.800.233,00 €	
MEDIA ENTRATE CORRENTI		7.426.050,53 €	
RAPPORTO SPESE DI PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI		24,24%	
CAPACITA' ASSUNZIONALE		47.847,81 €	
% MAX INCREMENTO ANNUALE PER I PRIMI 5 ANNI (2020-2024)		25,00%	
MAX INCREMENTO ANNUALE PER I PRIMI 5 ANNI (2020-2024)		450.058,25 €	
Resti assunzionali		- €	
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE		47.847,81 €	
RIDUZIONE PERSONALE ENTRO IL 2025		NO	
RIDUZIONE PERSONALE ENTRO IL 2025		NO	

I Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle Entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia

In sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1:

2. Per il periodo 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1, di ciascuna fascia demografica, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione.

I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 del presente comma adottano un percorso di graduale riduzione annuale del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento

I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 del presente comma adottano un percorso di graduale riduzione annuale del predetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento

SPESA DEL PERSONALE	
al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato	
ANNO	2021
Voce	IMPORTO
spesa di personale dipendente a tempo indeterminato e determinato macroaggregato 1	1.800.233
rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, somministrazione di lavoro, soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e Altro	-
TOTALE	1.800.233

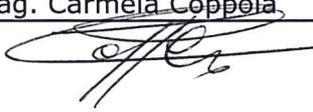
ENTRATE CORRENTI				
media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.				
	ANNO			MEDIA
	2021	2020	2019	
ENTRATE CORRENTI				
ENTRATA TIT.1	5.493.170	4.923.349	6.441.444	5.619.321
ENTRATA TIT.2	1.299.264	2.172.318	377.032	1.282.871
ENTRATA TIT.3	1.637.018	1.306.330	1.406.886	1.450.078
FCDE bilancio di 2022				926.220
	8.429.452	8.401.997	8.225.363	7.426.051

ANNO 2023 - STIMA SPESA PERSONALE - Allegato B
riferimento: Circolare n. 9 del 17.02.2006 prot. 0026588 - MEF

DESCRIZIONE	N. RIF.	IMPORTI DA SOMMARE	IMPORTI DA DETRARRE	TOTALI PARZIALI	TOTALI PROGRESSIVI
Retribuzione base	1	€ 1.493.064,01			
Altre spese di personale (diritti segreteria e previdenza complementare)	2	€ 44.900,00			
Contributi	3	€ 455.421,57			
Salario accessorio	4	€ 236.971,93			€ 2.230.357,51
IRAP	5	€ 134.755,06			
Spese per formazione personale (cap. 11901)	6	€ 8.000,00			
Rimborso spese per missioni cap 5602	7	€ 5.000,00		€ 2.378.112,57	€ 2.378.112,57
AUMENTI CONTRATTUALI 2006	8		€ 48.999,72		
AUMENTI CONTRATTUALI 2008/2009	9		€ 52.293,65		
AUMENTI CONTRATTUALI 2010	10		€ 6.307,32		
AUMENTI CCNL SEGRETARIO	9/bis		€ 4.290,36		
AUMENTI CCNL 2010 SEGRETARIO	10		€ 2.972,60		
AUMENTI CONTRATTUALI 2018	10		€ 2.848,21	€ 117.711,86	
AUMENTI CONTRATTUALI 2019/2021	10		€ 70.635,39		
AUMENTI CONTRATTUALI fabbisogno 2023	10		€ 25.000,00	€ 213.347,25	€ 2.164.765,32
Buoni pasto cap. 11808	11	€ 25.000,00			
Lavoro temporaneo e interinale cap. 11802	12				
IRAP su lavoro interinale cap. 14101	13			€ 25.000,00	€ 2.189.765,32
Diritti di segreteria cap. 5901 (comprensivi di oneri riflessi)	23		€ 17.400,00		
Spese per incentivi al personale art. 113 D.Lgs. 50/2016 - Incentivi recupero IMU - Incentivi definizione condono edilizio	21		€ 90.829,23		
Consultazioni elettorali anno 2023	22				
Oneri riflessi spese incentivi e consultazioni elettorali			€ 31.426,91		
Vigili a tempo determinato fondi art. 208	15		€ 53.827,15	€ 193.483,29	€ 1.996.282,03
Personale categorie protette:					
matricola 3450	16		€ 37.982,63		
matricola 5080	17		€ 31.181,38		
matricola 200	18		€ 31.827,51	€ 100.991,52	€ 1.895.290,51
Spese per la formazione obbligatoria del personale	6		€ 1.000,00		
Rimborso spese per missioni del personale pag. 5 1° c. circ. MEF (cap. 5602 € 5.000)	20		€ 5.000,00	€ 6.000,00	€ 1.889.290,51
Spesa personale a t.d. assunto fondi PNRR	21		€ 35.825,36		
Spesa personale ex Regione Campania rimborsata da tale Ente	21		€ 37.299,64	€ 73.125,00	€ 1.816.165,51
Spesa personale in convenzione con altri Comuni	22			€ 0,00	€ 1.816.165,51
VERIFICA TOTALE		€ 2.403.112,57	€ 586.947,06		€ 1.816.165,51
MEDIA SPESA TRIENNIO 2011/2013 (limite di riferimento)		€ 1.822.060,51			
DIFFERENZA SPESA 2022 RISPETTO MEDIA 2011/2013		€ 5.895,00			
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE rag. Carmela Coppola		IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO rag. Mariano Aversa			



ANNO 2011/2013 - SPESA PERSONALE (Dati Consuntivo) ALLEGATO "C"		
SPESA ANNO 2011	€	1.834.929,51
SPESA ANNO 2012	€	1.821.976,17
SPESA ANNO 2013	€	1.809.275,85
MEDIA SPESA TRIENNIO	€	1.822.060,51
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE		
rag. Carmela Coppola		





Comune di Sant'Agnello (NA)

– Il Revisore Unico- dott.ssa Albina Leo – Nominato con Delibera del C.C. n. 36 del 07.09.2022 – triennio 2022/2025 – Verbale n. 139 del 09/11/2022 – Settima variazione al Bilancio 2022/2024 ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 – Pag 1 di 6

Il Revisore Unico

Verbale n. 140 del 21/11/2022

Visto la richiesta di parere, pervenuta dal Comune di Sant'Agnello, a mezzo posta elettronica certificata il giorno 07/11/2022;

Visto il D.M. 17/03/2020 ;

Visto l'art. 19 della Legge 28.12.2001 n. 448;

PREMESSO CHE:

l'art. 39 della Legge 27.12.1997 n. 449 prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale;

l'art. 91 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 — T.U.E.L. — stabilisce che le amministrazioni locali sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale:

DATO ATTO che con delibera di Giunta Comunale n. 102 del 10.11.2021 poi modificato con le delibere di Giunta Comunale n. 40 del 29.03.2022 e la n. 102 del 07.10.2022, è stato approvato il Piano Triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024, poi trasfuso nel Documento Unico di Programmazione per il medesimo triennio, sono state programmate le seguenti assunzioni del personale per il triennio 2022/2024;

che nel corso dell'annualità 2022 sono stati assunti n. 2 Istruttori di vigilanza a tempo pieno e indeterminato; - è ancora in corso di espletamento la procedura concorsuale prevista per l'assunzione di n. 1 istruttore amministrativo a tempo indeterminato e orario pieno, da assegnare alla 1ª U.O., indetta con determina del Funzionario Responsabile della Prima U.O. n. 26 (n. gen. 415) dell'11.05.2022; - sono in corso le procedure per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Istruttore di vigilanza a tempo pieno e indeterminato, in sostituzione dell'istruttore precedentemente in servizio e dimissionario dall'01.09.2021 per il quale è scaduto il termine di conservazione del posto ex art. 20 del CCNL 21.05.2018 del comparto Funzioni Locali;

RICHIAMATO l'art. 33, comma 2, del D.L. 30.04.2019 n. 34, nel testo risultante dalla Legge di conversione 28.06.2019 n. 58, come modificato dall'art. 1, comma 853, lett. a), b) e c), della Legge 27.12.2019 n. 160, e dal D.L. 30.12.2019 n. 162, convertito con modificazioni dalla Legge 28.02.2020 n. 8, che ha apportato significative modifiche alle facoltà assunzionali dei Comuni ;

ATTESO CHE:

- a seguito di intesa in Conferenza Stato-Città è stato adottato il decreto attuativo previsto dal suindicato ai t. 33, recante "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni", la cui entrata in vigore è stata disposta a decorrere dal 20 aprile 2020;

RICHIAMATA la circolare dell'08.06.2020 emanata dal Ministero della Pubblica Amministrazione, dal Ministro dell'Interno e dal Ministro dell'Economia e delle

C_C816 - 0 - 1 - 2022-11-22 - 0022632

C_C816 - 0 - 1 - 2022-11-30 - 0023241

Finanze, ad oggetto. "Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'art. 33, comma 2, del decreto legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzione di personale da parte dei Comuni",

RILEVATO che, in base a quanto precisato nella suindicata circolare, a partire dal 20.04.2020 il piano delle assunzioni deve essere effettuato nel rispetto delle nuove regole introdotte dal DPCM 17.03.2020;

VISTA la deliberazione n. 74/2020 del 28.05.2020 della Corte dei Conti — sez. Lombardia — con la quale è stata chiarita la natura programmatica del Piano triennale del fabbisogno del personale, previsto dall'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, che si sviluppa in prospettiva triennale ed è adottato annualmente;

ATTESO che l'ultimo rendiconto approvato, cui occorre far riferimento ai fini del calcolo di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, è quello relativo all'annualità 2021, di cui alla delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 27.04.2022 ;

VISTI i prospetti contabili, predisposti dal Funzionario Responsabile del Servizio Finanziario, che si allegano sub A), dai quali si evince che il Comune di Sant'Agnello si colloca al di sotto del valore soglia del 26,90%, fissato per la fascia demografica di appartenenza (Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti), in quanto il rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, è pari al 24,24%;

ESAMINATO gli allegati prospetti, che formano parte integrante e sostanziale del presente verbale, predisposti dalla rag. Carmela Coppola e dal dott. Mariano Aversa, Funzionari Responsabili, rispettivamente, del Servizio Personale e del Servizio Finanziario del Comune di Sant'Agnello;

VERIFICATO :

- che negli stessi sono riportate la spesa programmatica del personale anno 2022 e la media di spesa per il triennio 2011/2013, elaborate dal Servizio Personale, con le indicazioni della circolare MEF n. 9 del 17.02.2006, relativa alla dotazione organica ed alla pianificazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2022/2024;
- che tali prospetti sono stati sottoscritti dai rispettivi Funzionari Responsabili di Servizio : rag. Carmela Coppola del Servizio Personale e dal dott. Mariano Aversa del Servizio Finanziario, del Comune di Sant'Agnello;

- che è stata rispettata la riduzione tendenziale della spesa programmatica complessiva del personale per il 2022 che è pari ad euro 1.800.233,00 rispetto alla media del triennio 2011/2013 che è pari ad euro 1.822.060,51 ;
- che il comune di Sant'Agne1lo, ai sensi del D.M. 17.03.2020, si colloca, al di sotto del valore soglia del 26,90% fissato per i comuni fino a 10.000 abitanti;

RITENUTO,

le possibilità assunzionali normativamente consentite e secondo le esigenze attuative programmate dall'Amministrazione di assicurare la funzionalità organizzativa dell'Ente, di doversi adottare le seguenti misure in materia di assunzione di personale dipendente per il triennio 2023/2025:

1) assunzione, tramite utilizzo della graduatoria concorsuale del Comune di Sant'Agne1lo scaturente dalla procedura in itinere, di n. 2 istruttori amministrativi a tempo indeterminato e orario part-time 50% (da assegnare rispettivamente alla 1^a e alla 5^a U.O.);

2) assunzione di n. 1 istruttore direttivo tecnico – categoria giuridica D e posizione economica iniziale D/1 del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali – a tempo indeterminato e orario part-time 91,67% in sostituzione del dipendente a tempo determinato Casa Gaetano, tramite utilizzo della graduatoria del Comune di Sant'Agne1lo scaturente dalla procedura concorsuale per la copertura a tempo indeterminato e parziale di n. 2 posti di istruttore direttivo tecnico, approvata con la determina del F.R. della Prima U.O. n. 61 del 28.12.2021;

3) assunzione tramite procedura ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, di n. 1 Istruttore direttivo di vigilanza – Comandante della Polizia Locale – a tempo pieno e determinato;

4) assunzione, per le annualità 2023 – 2024 e 2025 di istruttori di vigilanza – categoria giuridica C – a tempo determinato con l'utilizzo dei fondi derivanti dalle violazioni di cui all'art. 208 del Codice della strada, precisando che la durata dei rapporti e la tipologia degli stessi sarà indicata dal Comandante della P.L. in relazione alle effettive esigenze stagionali ed entro i limiti della concreta disponibilità di dette risorse finanziarie.

Tanto premesso e verificato,

per quanto di sua competenza, che la spesa per il personale programmata per l'anno 2022, elaborata secondo i criteri fissati nella circolare MEF n. 9 del 17.02.2006 e del D.M. 17/03/2020, che sarà sottoposta alla Giunta Comunale per l'approvazione, sia conforme alle disposizioni di legge in materia, in quanto è stata rispettata la riduzione tendenziale della spesa programmatica complessiva 2023 rispetto alla media del triennio 2011/2013.

Si invita l'Ente a monitorare costantemente l'andamento della spesa del personale e a porre in essere gli adempimenti necessari affinché si prosegua nella riduzione costante della stessa, rispettando i vincoli di spesa in materia.

IL presente verbale, redatto e sottoscritto, viene trasmesso al protocollo comunale che, dopo la prescritta registrazione e apposizione dei visti di presa visione, ne curerà l'inoltro:

al Sindaco e al Segretario comunale;
al Responsabile dell'Ufficio
Personale; al Responsabile del
Servizio Finanziario.

Siano (SA), 21/11/2022

Il Revisore Unico – dott.ssa Albina Leo

Per presa visione:



Il Sindaco.....

Il Segretario.....

Siano (SA), data 21/11/2022

Il Revisore Unico



CONSISTENZA DEL PERSONALE ALLA DATA DELL'01.11.2022

(l'indicazione dei posti vacanti è riferita alla data dell'01.11.2022)

UFFICIO STAFF DEL SEGRETARIO

**Contenzioso – CED – Datore di lavoro – Protezione dati DPO –
Accesso civico e accessibilità**

N. PROG.	QUALIFICA	CATEGORIA GIURIDICA	SITUAZIONE
1	Istruttore amministrativo	C	COPERTO
2	Esecutore amministrativo	B1	COPERTO

PRIMA U.O.

Segreteria – Affari Generali – Personale

N. PROG.	QUALIFICA	CATEGORIA GIURIDICA	SITUAZIONE
1	Istruttore direttivo amministrativo Funzionario titolare P.O.	D	COPERTO
2	Istruttore amministrativo	C	COPERTO
3	Istruttore amministrativo	C	VACANTE
4	Istruttore amministrativo	C	VACANTE
5	Centralinista	B1	COPERTO

SECONDA U.O.

**Servizi Sociali – Pubblica Istruzione - Attività turistiche, sportive e culturali, di
artigianato e di agricoltura – Politiche giovanili – Immagine e comunicazione –
Commissione Pari Opportunità – Marketing territoriale
e Attività complementari per il turismo**

N. PROG.	QUALIFICA	CATEGORIA GIURIDICA	SITUAZIONE
1	Istruttore direttivo amministrativo Funzionario titolare P.O.	D	COPERTO
2	Assistente sociale	D1	COPERTO
3	Istruttore amministrativo	C	COPERTO

TERZA U.O. COMPLESSA

Igiene Urbana – Patrimonio – Manutenzione – Pubblica illuminazione – Verde pubblico

N. PROG.	QUALIFICA	CATEGORIA GIURIDICA	SITUAZIONE
1	Istruttore direttivo tecnico Funzionario titolare P.O.	D	COPERTO con personale part-time 91,67%
2	Istruttore amministrativo	C	COPERTO
3	Esecutore amministrativo	B1	COPERTO
4	Esecutore – giardiniere	B1	COPERTO
5	Esecutore – operaio	A	COPERTO
6	Esecutore – operaio	A	COPERTO

QUARTA U.O.

Servizio Finanziario – Economato e Provveditorato - Paghe e Stipendi – Servizio Tributi

N. PROG.	QUALIFICA	CATEGORIA GIURIDICA	SITUAZIONE
1	Istruttore direttivo contabile Funzionario titolare P.O.	D	COPERTO
2	Istruttore direttivo contabile	D	COPERTO
3	Istruttore contabile	C	COPERTO
4	Istruttore contabile	C	COPERTO
5	Istruttore amministrativo	C	COPERTO
6	Collaboratore amministrativo	B3	COPERTO
7	Esecutore amministrativo	B1	COPERTO

QUINTA U.O.

**Urbanistica ed Edilizia – Pianificazione territoriale –
Beni culturali, ambientalistici e paesistici**

N. PROG.	QUALIFICA	CATEGORIA GIURIDICA	SITUAZIONE
1	Istruttore direttivo tecnico Funzionario titolare P.O.	D	COPERTO con personale a tempo determinato e part-time 50% incarico art. 110 comma 1
2	Istruttore direttivo tecnico	D	COPERTO con personale part-time 91,67%
3	Istruttore tecnico - Geometra	C	COPERTO
4	Istruttore tecnico - Geometra	C	COPERTO

SESTA U.O.

Lavori Pubblici – Espropri – Ambiente ed Ecologia – Demanio – Servizi cimiteriali

N. PROG.	QUALIFICA	CATEGORIA GIURIDICA	SITUAZIONE
1	Istruttore direttivo tecnico Funzionario titolare P.O.	D	COPERTO con personale part-time 91,67%
2	Istruttore direttivo tecnico	D	COPERTO con personale part-time 91,67%
3	Esecutore amministrativo	B1	COPERTO
4	Esecutore – custode cimitero	B1	COPERTO

SETTIMA U.O.

Comando Polizia Locale - Servizi demografici – Gestione impianti sportivi Protezione civile – Trasporti e trasporto scolastico

N. PROG.	QUALIFICA	CATEGORIA GIURIDICA	SITUAZIONE
1	Istruttore direttivo amministrativo Funzionario titolare P.O.	D	COPERTO
2	Istruttore direttivo di vigilanza	D	VACANTE
3	Istruttore amministrativo	C	COPERTO
4	Istruttore amministrativo	C	COPERTO con personale part-time 50%
5	Istruttore amministrativo	C	COPERTO con personale part-time 50%
6	Istruttore amministrativo	C	COPERTO con personale part-time 50%
7	Esecutore amministrativo	B1	COPERTO
8	Istruttore di vigilanza	C	COPERTO
9	Istruttore di vigilanza	C	COPERTO
10	Istruttore di vigilanza	C	COPERTO
11	Istruttore di vigilanza	C	COPERTO
12	Istruttore di vigilanza	C	COPERTO con personale part-time 50%
13	Istruttore di vigilanza	C	COPERTO con personale part-time 50%
14	Istruttore di vigilanza	C	COPERTO
15	Istruttore di vigilanza	C	COPERTO
16	Istruttore di vigilanza	C	COPERTO
17	Istruttore di vigilanza	C	COPERTO
18	Istruttore di vigilanza	C	COPERTO
19	Istruttore di vigilanza	C	COPERTO
20	Vigile urbano	C	VACANTE

TOTALE POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA = n. 51

TOTALE POSTI COPERTI alla data dell'01.11.2022 con personale a tempo indeterminato = n. 46

TOTALE POSTI COPERTI alla data dell'01.10.2022 con personale a tempo determinato = n. 1

TOTALE POSTI VACANTI = n. 4

POSTI VACANTI IN CATEGORIA C = n. 3

POSTI VACANTI IN CATEGORIA D = n. 1