

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELLA PENISOLA SORRENTINA
Piazza Sant'Antonino, 1 - 80067 Sorrento (NA)

DISCIPLINARE DI GARA

**Disciplinare procedura aperta per affidamento servizi assicurativi del Comune di Sant'Agnello
tramite portale telematico TUTTO GARE accessibile all'indirizzo:
<https://cucpenisolasorrentina.tuttogare.it/>**

In esecuzione della Determinazione a contrarre n. del del Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Sant'Agnello, è indetta una procedura aperta effettuata con modalità telematica, ai sensi dell'art. 60 D.lgs. n. 50/2016, per l'appalto relativo all'**AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI SANT'AGNELLO** di cui ai Lotti indicati al successivo art. 5) del presente disciplinare.

1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Comune di Sant'Agnello
Indirizzo: Piazza Matteotti 24 - 80065 Sant'Agnello (NA)
PEC: segreteria.santagnello@asmepec.it
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Alessandra Starita
Tel: 081.5332225 Mail: ragioneria.santagnello@asmepec.it

2. AMMINISTRAZIONE PER CONTO DELLA QUALE SI INDICE LA PROCEDURA
--

Comune di Sant'Agnello
Indirizzo: Piazza Matteotti 24 - 80065 Sant'Agnello (NA)
PEC: segreteria.santagnello@asmepec.it
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Alessandra Starita
Tel: 081.5332225 Mail: ragioneria.santagnello@asmepec.it

3. DURATA DELL'APPALTO

Dalle ore 24.00 del 31.03.2023 alle ore 24.00 del 31.03.2026 (3 anni).

4. OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è l'affidamento dei servizi assicurativi mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. n. 50/2016 (di seguito anche semplicemente "codice" o "codice dei contratti").
L'aggiudicazione avverrà in base al criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016.

5. MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul **Sistema Telematico** <https://cucpenisolasorrentina.tuttogare.it/>.
Per identificarsi, gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema all'indirizzo
https://cucpenisolasorrentina.tuttogare.it/operatori_economici/registrazione.php

La registrazione, completamente gratuita, avviene utilizzando un una User ID e password. Il certificato digitale e/o la User ID e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password. Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione.

6. VALORE DELL'APPALTO

Importo posto a base di gara riferito all'intera durata del servizio (3 anni): € **168.000,00**.

7. SUDDIVISIONE IN LOTTI:

Lotto	Descrizione	Codice CIG	Importo a base di gara per ciascuna annualità assicurativa	Importo a base di gara per l'intero periodo	Decorrenza copertura dalle h. 24.00 del
Lotto 1	All Risks Beni Immobili e Mobili	965384199B	10.000,00	30.000,00	31/03/2023
Lotto 2	Infortuni	96538988A5	3.500,00	10.500,00	31/03/2023
Lotto 3	R.C.T./R.C.O.	9653965FED	35.000,00	105.000,00	31/03/2023
Lotto 4	R.C.A. automezzi comunali	9653984F9B	7.500,00	22.500,00	31/03/2023

Gli importi sopra indicati sono comprensivi di ogni imposta e/o oneri fiscali.

8. DOCUMENTAZIONE DI GARA ALLEGATA

La documentazione di gara allegata e facente parte integrante del presente disciplinare è rappresentata da:

- Allegato 1: Capitolati speciali di polizza per coperture assicurative relativi ai lotti 1, 2, 3 e 4 riportanti le condizioni di garanzia richieste che dovranno regolare le future polizze.
- Allegato 2: Istanza di partecipazione.
- Allegato 3: Dichiarazione di impegno impresa ausiliaria.
- Allegato 4: Dichiarazione di accettazione del capitolato speciale di polizza.
- Allegato 5: Modulo di offerta economica Lotto 1 - All Risks Beni Immobili e Mobili.
- Allegato 6: Modulo di offerta economica Lotto 2 - Infortuni.
- Allegato 7: Modulo di offerta economica Lotto 3 - R.C.T./R.C.O.
- Allegato 8: Modulo di offerta economica Lotto 4 - R.C.A. automezzi comunali.
- Allegato 9: Dichiarazione di adesione al Protocollo di legalità per i partecipanti Lotto 3 - R.C.T./R.C.O.
- Allegato 10A: Dichiarazione di impegno coassicurazione RTI/coassicurazione Lotto 1
- Allegato 10B: Dichiarazione di impegno coassicurazione RTI/coassicurazione Lotto 2

- Allegato 10C: Dichiarazione di impegno coassicurazione RTI/coassicurazione Lotto 3
- Allegato 10D: Dichiarazione di impegno coassicurazione RTI/coassicurazione Lotto 4
- Allegato 11: Informazioni sui rischi assicurativi oggetto di gara.
- Allegato 12A : Report sinistri polizza All risk
- Allegato 12B : Report sinistri polizza RCA
- Allegato 12C : Report sinistri polizza RCT

9. PRECISAZIONI

- Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base di gara individuata per ciascun lotto.
- Le offerte possono essere presentate per uno o più lotti.
- L'aggiudicazione avverrà per singolo lotto.
- L'affidamento avverrà, per ciascun lotto, all'impresa che avrà offerto il minor prezzo rispetto a quello posto a base d'asta.
- Non sussiste la necessità di predisporre un documento Unico di Valutazione dei Rischi e conseguentemente di stimare i costi della sicurezza in quanto trattasi di appalto - per natura e caratteristiche - non soggetto a questo adempimento.
- L'Ente appaltante si riserva di:
 - non aggiudicare la gara - nel suo complesso, per singolo lotto o per più lotti - se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che da detta circostanza i concorrenti possano accampare alcun diritto, titolo o pretesa al riguardo;
 - di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta per ciascun lotto.

10. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono ammesse alla presentazione dell'offerta le compagnie di assicurazione in possesso di regolare autorizzazione all'esercizio dell'attività di assicurazione per le coperture assicurative oggetto dell'appalto, con le seguenti precisazioni:

- sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs n. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri Stati alle condizioni di cui all'art. 49 del medesimo decreto.
- Sono ammessi a partecipare i raggruppamenti temporanei di operatori economici di cui all'art. 48 del d.lgs. 50/2016. Ai sensi dell'art. 48, comma 2, sono individuabili le seguenti prestazioni principali (copertura del rischio) e secondarie (gestione dei sinistri, attività peritali) del servizio oggetto di gara.
- Per la partecipazione dei consorzi individuati alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 si applicano le disposizioni degli artt. 47 e 48 del medesimo decreto.
- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora l'offerente abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.
- Le imprese ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale ovvero autorizzate dal Tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici possono concorrere alle condizioni previste dall'art. 186 *bis* del R.D. n. 267/1942, nonché dall'art. 110 del d.lgs. n. 50/2016, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate a una procedura concorsuale.
- E' ammessa la partecipazione di più imprese, in coassicurazione, come regolato dai singoli capitoli di polizza. La delegataria sarà tenuta, in ogni caso, ad assolvere direttamente e per intero tutte le obbligazioni contrattuali assunte nei confronti del contraente e/o degli aventi diritto.

- Alle imprese che presentino offerta in coassicurazione è preclusa la partecipazione in forma singola o in altra coassicurazione o in altro raggruppamento.
- La scelta tra partecipazione singola o in coassicurazione dovrà essere espressa in sede di presentazione dell'offerta.
- Sia in caso di imprese temporaneamente raggruppate, sia in caso di coassicurazione, sia in caso di offerta singola, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% dei rischi, pena l'esclusione dalla gara.
- Non sono ammessi alla gara i concorrenti che si trovino, rispetto a un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti l'imputabilità delle offerte a un unico centro decisionale.
- Si procederà a esclusione qualora, in un qualunque momento della procedura, si accerti che un operatore economico si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dell'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, nonché nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001 ("revolving-doors") ovvero sia incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- Sono ammesse a partecipare le imprese in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali indicati al punto 11 "Requisiti minimi per la partecipazione alla procedura" che segue.

COASSICURAZIONE (precisazioni):

Nel caso di coassicurazione, la compagnia aggiudicataria (Delegataria) deve ritenere, facendone espressa dichiarazione di impegno in sede di gara, una quota del rischio, rispetto alle altre singole coassicuratrici, pari ad almeno il 60% del rischio oggetto di gara (Lotto), mentre le singole Compagnie Coassicuratrici (Deleganti) dovranno ritenere - facendone espressa dichiarazione di impegno in sede di gara - una quota del rischio (Lotto) pari ad almeno il 20%.

In caso di coassicurazione, dovrà essere conferita al coassicuratore delegatario delega dalla quale risulti:

- la percentuale di ripartizione del rischio a carico dell'Assicuratore;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli obblighi assunti e l'offerta economica formulata dal coassicuratore delegatario;
- l'accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla compagnia delegataria per ciascuno dei lotti per i quali è presentata offerta.

La Società delegataria si impegna, altresì, in ogni caso e comunque, a emettere atto di liquidazione per l'intero importo dei sinistri e a rilasciare all'Assicurato quietanza per l'ammontare complessivo dell'indennizzo, salvi e impregiudicati i rapporti interni tra le società coassicuratrici.

AVVALIMENTO:

E' ammesso il ricorso all'avvalimento nei limiti e con le modalità previste dall'art. 89 del Codice degli Appalti.

La mancata osservanza delle predette disposizioni e condizioni è causa di esclusione dalla gara che coinvolgerà anche il raggruppamento temporaneo di imprese o le coassicuratrici.

Non è consentito subappaltare, in tutto o in parte, le prestazioni oggetto del presente appalto, in considerazione della peculiarità del servizio assicurativo.

11. REQUISITI MINIMI PER PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Possono partecipare alla gara Compagnie di Assicurazione, in forma singola, in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 50/2016 o in coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 del Codice Civile, nel rispetto delle seguenti condizioni:

la partecipazione è riservata alle Società di assicurazione, singole o associate, unicamente tramite le proprie Direzioni Generali, Rappresentanze Generali o Gerenze, Agenzie munite di autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio italiano, ai sensi della normativa di settore, nei rami relativi alle coperture oggetto di appalto;

e in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o analogo Albo dello Stato di appartenenza per i partecipanti aventi sede legale in uno Stato dell'Unione Europea per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto;
- b) possesso dell'autorizzazione degli organi competenti all'esercizio delle assicurazioni private, con riferimento al ramo oggetto dell'offerta in base al D.lgs. n. 209/2005 e ss.mm.ii.; possono partecipare anche concorrenti appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio della Stato italiano, in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Il concorrente deve possedere nel triennio 2019/2020/2021 una raccolta premi complessiva nei rami danni non inferiore a € 30.000.000,00 in ciascuna annualità.

Per la particolare natura del servizio oggetto di affidamento è necessario, a garanzia della stazione appaltante, superare il limite di fatturato minimo indicato all'art. 83, comma 5 d.lgs. n. 50/2016.

In caso di coassicurazione, in considerazione della natura e della peculiarità del servizio assicurativo, i requisiti dovranno essere posseduti al 100% da ciascuna delle coassicuratrici.

Mezzo di prova: bilanci o gli estratti di bilancio degli ultimi tre anni (2019/2020/2021).

In caso di RTI, i requisiti della raccolta premi dovranno essere posseduti per almeno il 60% dalla capogruppo mandataria. Resta inteso che il raggruppamento dovrà soddisfare i requisiti per intero.

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI

I concorrenti devono aver regolarmente eseguito nell'ultimo triennio 2019/2020/2021 almeno tre contratti in ciascun ramo e/o rischio assicurativo analoghi a quelli oggetto del/i lotto/i per cui presentano offerta per servizi resi alle Pubbliche Amministrazioni.

Mezzo di prova: l'elenco dei servizi svolti nell'ultimo triennio in ciascun ramo e/o rischio assicurativo analoghi a quelli oggetto del/i lotto/i per cui è presentata offerta con indicazione dei rispettivi importi, date di decorrenza, durata delle coperture e destinatari (contraenti) pubblici.

In caso di RTI o coassicurazione, il requisito minimo dei tre contratti dovrà essere posseduto dalla capogruppo o dalla delegataria.

12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L'appalto è disciplinato dal presente disciplinare e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di TUTTOGARE" consultabili al seguente indirizzo https://cucpenisolasantina.tuttogare.it/norme_tecniche.php

L'appalto si svolge in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del portale TUTTOGARE**, accessibile all'indirizzo: <https://cucpenisolasantina.tuttogare.it/index.php>

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte tramite la Piattaforma Tutto Gare si svolge conformemente alle Norme Tecniche e agli atti di gara pubblicati dall'Ente con riferimento alla specifica procedura.

Gli Operatori Economici che intendono partecipare dovranno previamente registrarsi sul Sistema seguendo la procedura di Registrazione di cui al paragrafo 3 delle Norme Tecniche.

Dopo aver effettuato l'accesso alla propria area riservata e individuato la gara di interesse dal Menu "**Gare**", l'Operatore Economico, cliccando sull'Oggetto della stessa, accede al "Pannello di Partecipazione" contenente tutti i dettagli di gara.

Nella medesima schermata l'Operatore Economico visualizzerà le seguenti funzioni:

- **Formula Quesito:** consente all'Operatore Economico di inoltrare richieste di chiarimenti direttamente alla Stazione Appaltante. Dopo aver formulato la domanda e cliccato su **Invia quesito**, l'Operatore Economico riceverà una Pec di ricevuta della avvenuta consegna da parte dell'Ente. La risposta al quesito perverrà all'Operatore Economico richiedente tramite Posta Elettronica Certificata. L'Elenco dei Chiarimenti sarà visualizzabile nella medesima schermata relativa ai dettagli della gara in oggetto.
- **Richiedi Sopralluogo (eventuale):** consente all'Operatore Economico di inoltrare richiesta dell'eventuale Sopralluogo previsto. Inoltrata l'istanza di sopralluogo, l'Operatore Economico riceverà una Pec attestante l'avvenuta consegna da parte dell'Ente e, successivamente, Pec contenente la comunicazione da parte dell'Ente della data e dell'ora fissate per il suo espletamento.
- **Compila Documento di Gara Unico Europeo - DGUE** (eventuale - se configurato dalla Stazione Appaltante). Per la compilazione del Dgue si rimanda a quanto meglio dettagliato nel paragrafo 16 delle presenti Norme Tecniche.
- **Partecipa.** Si segnala che tale comando sarà visibile solo fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, scaduto il quale non sarà più possibile inoltrare l'istanza o continuare operazioni già iniziate.
- Dopo aver, all'occorrenza, configurato il DGUE, l'Operatore Economico potrà proporre la propria candidatura cliccando sul tasto Partecipa. Detto pulsante sarà visibile fino alla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta, scaduti i quali non sarà più possibile inoltrare l'istanza o terminare operazioni già iniziate.
- **È importante, dunque, che l'operazione di partecipazione sia effettuata prima della scadenza dei termini di gara.**
- Dopo aver cliccato sul tasto **Partecipa**, l'Operatore Economico accederà ad una schermata che gli consentirà anzitutto di inserire eventuali Raggruppamenti d'Impresa. Per inserire la

struttura del Raggruppamento sarà sufficiente cliccare sul comando: **Aggiungi partecipante al Raggruppamento** e compilare i campi richiesti:

Comunicazioni dell'Amministrazione: Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono e si danno per eseguite mediante inserimento nella piattaforma informatica. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. In assenza di tale comunicazione, l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni. Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. Selezionare la gara di interesse
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

Le offerte e la relativa documentazione dovranno essere inserite sul sistema, entro il termine perentorio delle ore **12.00 del 03 MARZO 2023**. Non sarà possibile inserire la documentazione oltre il termine perentorio indicato.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatarie.

Si precisa che, qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d. lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso sulla piattaforma del Sistema nel dettaglio della gara, consultabile da chiunque vi abbia interesse, e sul sito internet www.comune.sant-agnello.na.it.

Per partecipare alla presente gara e formulare offerta, dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi **entro il termine perentorio indicato**, la seguente documentazione:

- "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
- "OFFERTA ECONOMICA"

Il contenuto dovrà essere il seguente.

12a. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Prima di inviare l'offerta, i concorrenti dovranno assicurarsi di aver caricato a sistema i seguenti documenti, firmati digitalmente.

A) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (allegato n. 2) sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari dell'impresa offerente (in tal caso, è necessario produrre idonea delega/procura conferita dall'impresa offerente al procuratore), nelle forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese (RTI), consorzi o coassicurazione, l'istanza e dichiarazione sostitutiva dovrà essere resa da ogni singola impresa facente parte della costituenda o costituita ATI, da ogni singola consorziata e Compagnia coassicuratrice;

B) DGUE DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO in formato elettronico, come da schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche reperibile, in formato elettronico, al seguente indirizzo: <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>.

Il DGUE deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari dell'impresa offerente (in tal caso è necessario produrre idonea delega/procura conferita dall'impresa offerente al procuratore), nelle forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Si precisa che tale allegato andrà compilato da ciascuna delle imprese che presentano offerta in eventuale RTI o coassicurazione, dal rappresentante legale munito di poteri a dichiarare per sé e per i soggetti indicati all'art. 80 comma 3 del d.lgs. 50/2016, compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente disciplinare (nel caso in cui i soggetti cessati risultino deceduti o irreperibili il legale rappresentante dichiarerà in luogo dei medesimi e per quanto a propria conoscenza ai sensi dell'art. 47, comma 2 d.p.r. 445/2000 comprovando documentalmente tale irreperibilità/indisponibilità). Nel caso in cui il concorrente ricorra all'istituto dell'avvalimento, il DGUE dovrà essere presentato anche per l'impresa ausiliaria.

Le indicazioni per la precisa compilazione del DGUE sono contenute all'interno del modello.

N.B. In caso di affitto, cessione di azienda o di ramo di azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione/invio della documentazione di gara sussiste in capo alla società cessionaria, incorporante, o risultante dalla fusione, l'onere di presentare la dichiarazione anche con riferimento a tutti i soggetti ivi indicati che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse nell'ultimo anno ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo; resta ferma la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione.

La richiesta attestazione può essere resa dal legale rappresentante con indicazione nominativa dei soggetti per i quali è rilasciata.

SELF CLEANING:

Ai sensi dell'art. 80 comma 7, per tutti i requisiti di cui allo stesso articolo comma 5 lettere da a) a m), l'operatore economico che si trovi in una delle predette condizioni con una sentenza definitiva che abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi oppure abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire ogni danno cagionato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Nella compilazione del DGUE, in tale caso andranno compilate le parti relative.

C) CAUZIONE PROVVISORIA pari al 2% dell'importo stimato dell'appalto, da calcolarsi esclusivamente sui lotti ai quali si intende partecipare, presentata con le modalità previste dall'art. 93 del d.lgs. n. 50/2016, nella misura di seguito indicata per ciascun lotto e intestata a: Comune di Sant'Agnello:

Lotto	Importo 2 %	Eventuale riduzione importo 1%
1 - All risks Beni immobili e Mobili	€ 600,00	€ 300,00
2 - Infortuni	€ 210,00	€ 105,00
3 - RCT.RCO	€ 2.100,00	€ 1.050,00
4 - RCT automezzi	€ 450,00	€ 225,00

Nel caso di cauzione prestata mediante polizza o fideiussione, la stessa dovrà essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico (MISE) di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) del 19 gennaio 2018 n. 31, pubblicato in data 10/04/2018 sul Supplemento ordinario n. 16/L alla G.U. Serie generale n. 83 e in vigore dal 25 aprile 2018.

Si applicano, ove il concorrente dimostri il possesso delle certificazioni di qualità, le riduzioni della percentuale della cauzione previste all'art. 93 co. 7 del D.lgs. 50/2016. In ogni caso, il possesso delle certificazioni dovrà essere segnalato dall'offerente direttamente in sede di offerta, compilando la relativa parte nella istanza di partecipazione.

Nel caso di **RTI** non ancora formalmente costituiti, la suddetta cauzione dovrà risultare intestata a tutti i componenti del RTI stesso, con espressa specifica del mandatario e della/delle mandante/i.

Nel caso di coassicurazione, la suddetta cauzione dovrà essere presentata e sottoscritta dalla società coassicuratrice delegataria e alla stessa intestata, nonché contenere l'indicazione della ragione sociale delle imprese formanti il riparto di coassicurazione.

Si precisa, inoltre, che in caso di RTI o di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino in possesso della certificazione di qualità.

Le fideiussioni e le polizze dovranno essere corredate da idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa l'identità, la qualifica e i poteri degli stessi.

L'offerta dovrà, a pena di esclusione, essere corredata dall'impegno di un fideiussore - anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria - a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'art. 103 del medesimo decreto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del d.lgs. 159/2011; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

D) MODULO ACCETTAZIONE CAPITOLATO (allegato n. 4). E' necessario compilare un modulo per ogni lotto al quale si intende partecipare, in carta libera sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari dell'impresa offerente (in tal caso è necessario produrre idonea delega/procura conferita dall'impresa offerente al procuratore), nelle forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese (RTI) o consorzi, l'istanza e dichiarazione sostitutiva dovrà essere resa da ogni singola impresa facente parte della costituenda o costituita ATI, da ogni singola consorziata e Compagnia coassicuratrice.

E) COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ, in corso di validità, delle persone che sottoscrivono la documentazione di gara.

F) IL PASSOE rilasciato dal Servizio AVCPASS, firmato dal concorrente, comprovante la registrazione al Servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'ANAC.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo dall'apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

G) AVVALIMENTO: i concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti dovranno compilare l'apposita sezione C del DGUE e allegare, per ciascuna ausiliaria, la seguente documentazione:

1. DGUE in formato elettronico, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (allegato 3);

3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata (allegato 3);

4. contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria nonché l'impegno dell'ausiliario a prestare il servizio oggetto dell'avvalimento.

N.B.: Non è consentito l'avvalimento della sola certificazione di qualità dell'ausiliaria in assenza della messa a disposizione di parte o dell'intero complesso dei requisiti, risorse dell'organizzazione aziendale.

12b. OFFERTA ECONOMICA

La busta "B - Offerta economica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta secondo i modelli allegati al presente disciplinare di gara e inseriti sul Portale (moduli offerta economica).

La scheda di offerta dovrà riportare il valore espresso sia in cifre sia in lettere. Nel caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello in lettere, verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per la stazione appaltante.

Nell'offerta economica, l'operatore economico deve indicare i costi relativi ai propri prestatori d'opera (manodopera *ex* art. 95, comma 10) e gli oneri aziendali relativi agli adempimenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, a pena di esclusione.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito, l'offerta economica deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti o

procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento. Dovrà, altresì, essere allegata una dichiarazione di impegno (allegato 10A-B-C-D), in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 48 del d.lgs. n. 50/2016.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito, per il quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo secondo le indicazioni riportate precedentemente, l'offerta economica può essere sottoscritta anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

13. DATA DI APERTURA DELLA GARA

L'apertura delle buste virtuali avverrà in data **06 MARZO 2023 alle ore 10.00**, presso il Comune di Sant'Agnello ed è ammesso ad assistere chiunque ne abbia interesse.

Solo i legali rappresentanti delle imprese offerenti o i soggetti che esibiranno al Presidente della Commissione una specifica delega potranno intervenire nelle operazioni di svolgimento della gara e far risultare nel verbale le loro eventuali dichiarazioni.

Per accedere alla seduta pubblica telematica, alla data e ora indicata dalla Stazione Appaltante per l'apertura delle Buste, l'Operatore Economico dovrà collegarsi al Sistema ed effettuare il login con le credenziali personali di accreditamento.

Effettuato l'accesso, dal menu Gare dovrà cliccare sulla gara di interesse e poi su Pannello di Gara, dal quale egli potrà scaricare la documentazione inviata per la Partecipazione e visualizzare l'avanzamento dell'apertura delle Buste. In particolare, l'Operatore Economico potrà visionare l'elenco dei partecipanti e le Buste di volta in volta aperte dalla Stazione Appaltante, con l'indicazione:

1. della data e dell'ora di apertura;
2. delle Buste non ancora aperte;
3. delle eventuali esclusioni

Le successive ed eventuali sedute pubbliche verranno comunicate agli Operatori Economici tramite apposita comunicazione via Pec.

14. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016.

15. ULTERIORI PRECISAZIONI

- Nel caso di presentazione di offerta in coassicurazione o RTI già costituito, l'offerta potrà essere sottoscritta dal solo legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria/delegataria fornito di idonei poteri.
- Nel caso di presentazione di offerta in RTI non ancora costituito, le sottoscrizioni dovranno essere apposte dal legale rappresentante o procuratore fornito di idonei poteri di ogni impresa partecipante al raggruppamento; l'offerta economica congiunta dovrà riportare l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 48 del d.lgs. 50/2016.

- La partecipazione alla gara comporta l'esplicita e incondizionata accettazione di tutte le condizioni innanzi riportate.
- Nei casi indicati all'art. 110, comma 1, d.lgs. 50/2016 la stazione appaltante si riserva di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.
- Si precisa che in caso di lievi discordanze tra le prescrizioni del/i capitolato/i speciale/i nonché quelle contenute negli altri atti di gara, sono da ritenersi prevalenti quelle previste nel presente documento, in quanto *lex specialis* dello svolgimento della gara.
- **SOCCORSO ISTRUTTORIO:**
Eventuali carenze di qualsiasi elemento formale nella domanda potranno essere sanate mediante soccorso istruttorio così come disciplinato dall'art. 83 co. 9 del d.lgs. 50/2016. Il concorrente sarà invitato a produrre ovvero ad integrare o regolarizzare, entro un termine non superiore a 10 (dieci) giorni, eventuali dichiarazioni, anche di soggetti terzi, mancanti, incomplete ovvero per le quali venga rilevata ogni altra irregolarità essenziale (con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica). Decorso tale termine, la mancata regolarizzazione determina l'esclusione dalla gara. Non sono sanabili carenze documentali che non consentono di individuare contenuto e soggetto responsabile della stessa.
- **CLAUSOLA BROKER:**
L'Ente dichiara di aver affidato, ai sensi del d.lgs. n. 209/2005, la gestione dei contratti assicurativi alla Società di Brokeraggio assicurativo Assiteca S.p.A., con sede legale in Milano, Via G. Sigieri 14, iscritta al RUI - Sezione B - con il n. 114899, Broker incaricato ai sensi del Dlgs. n. 209/2005. I contratti verranno gestiti dalla Filiale di Napoli con sede in Piazza Municipio, 84 - Tel. 081.5512203 - Fax 081.5527481 - e.mail : napoli@assiteca.it
Di conseguenza, tutti i rapporti inerenti alle assicurazioni affidate con la presente procedura saranno svolti esclusivamente per conto della Contraente dalla Assiteca S.p.A. Ogni pagamento dei premi verrà effettuato dal Contraente/Assicurato al Broker e sarà considerato a tutti gli effetti come effettuato all/e Compagnia/e, a norma dell'art. 1901 C.C.; ogni comunicazione fatta dal Broker nel nome e per conto del Contraente/Assicurato alla/e Compagnia/e si intenderà come fatta dal Contraente/Assicurato. Parimenti, ogni comunicazione fatta dal Contraente/Assicurato al Broker si intenderà come fatta alla/e Compagnia/e.
In ragione di detta gestione, al Broker dovranno essere corrisposte, a esclusivo carico della/e delegataria/e e della/e eventuale/i compagnia/e coassicuratrice/i, le provvigioni nella misura pari al:
 - ✓ Lotti 1, 2 e 3: 10 % (diecipercento) del premio imponibile
 - ✓ Lotto 4: 5% (cinquepercento) del premio imponibile
 Tale remunerazione è parte dell'aliquota riconosciuta dall'Impresa alla propria rete di vendita diretta (ipotesi di spesa o caricamento per oneri distributivi) e non rappresenta un costo aggiuntivo per l'Amministrazione aggiudicatrice.

N.B. qualora il soggetto gestore del contratto e il gestore dei sinistri non coincidano andranno indicati entrambi i soggetti con tutte le specifiche richieste.

16. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

- In data 06 MARZO 2023 alle ore 10.00, la Commissione giudicatrice di gara provvederà, in seduta pubblica, all'apertura della busta virtuale "A - Documentazione amministrativa", procedendo al controllo e alla valutazione della relativa documentazione contenuta. Saranno

escluse le offerte pervenute fuori termine o non conformi alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare di gara.

- Le predette operazioni potranno essere espletate in una o più sedute. Le stesse potranno essere sospese e aggiornate fino alla seduta definitiva del procedimento, senza necessità di ulteriori comunicazioni ai soggetti interessati se non quelle che verranno rese in sede di gara o mediante pec e/o telefonicamente.
- La stazione appaltante, (di norma) prima di procedere all'apertura della busta virtuale B "Offerta Economica", ma riservandosi di esercitare la facoltà in qualsiasi momento della procedura, può chiedere agli offerenti e ai candidati di comprovare il possesso dei requisiti. La verifica può avvenire d'ufficio mediante l'utilizzo della banca dati AVC Pass e/o mediante richiesta di comprova al concorrente (a integrazione di quanto reperito o reperibile nella banca dati e/o in via integrale, mediante richiesta di allegazione completa ed esaustiva direttamente rivolta al concorrente). La stazione appaltante può decidere di scegliere le imprese da controllare mediante sorteggio. Il soggetto o i soggetti sorteggiato/i è/sono tenuto/i a produrre entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni (il termine è stabilito ai fini di assicurare la certezza e celerità dei tempi del procedimento), a decorrere dalla richiesta, la seguente documentazione (la richiesta potrà precisare se l'allegazione dovrà riguardare tutto o in parte la seguente documentazione):
 - copia o estratto dei bilanci degli ultimi 3 (tre) anni (ultimi 3 bilanci approvati), a comprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria (nella allegazione è richiesta l'evidenziazione della voce e/o delle voci di bilancio attestanti il possesso del requisito);
 - copia del frontespizio di almeno 3 (tre) contratti assicurativi regolarmente eseguiti (frontespizio e/o scheda di riepilogo contenente importi, date di decorrenza, durata delle coperture, denominazione contraente pubblico) a favore di Pubbliche Amministrazioni nell'ultimo triennio (ultimi 3 bilanci approvati) in ciascun ramo e/o rischio assicurativo analoghi a quelli oggetto del/i lotto/i per cui viene presentata offerta.

Qualora tale prova non sia fornita nel termine richiesto, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nell'istanza di partecipazione, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione all'ANAC ai fini dell'irrogazione delle sanzioni.

- La commissione di gara, qualora l'Impresa offerente sorteggiata abbia già dimostrato il possesso dei requisiti, proseguirà con l'apertura dell'offerta economica, provvedendo quindi a stilare la graduatoria definitiva per ciascun lotto. Nel caso in cui si renda necessario attendere la comprova dei requisiti, la Commissione di gara fisserà una nuova seduta pubblica, la cui data verrà comunicata via Pec.
- In caso di parità tra le migliori offerte valide si procederà all'esperimento di migliororia: in assenza si procederà al sorteggio disposto dall'art. 77 del R.D. 827/1924.
- ANOMALIA OFFERTA. La stazione appaltante provvede a valutare la congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97 del d.lgs. 50/2016. La stazione appaltante richiederà per iscritto, entro un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni escludendo le imprese solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, come previsto dal Codice dei Contratti.
- Allo stesso modo, la carenza della prova determina l'esclusione del concorrente.
- Ultimate le operazioni di gara, la Commissione trasmetterà gli atti al Responsabile del procedimento per gli adempimenti di competenza.
- L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per la/le impresa/e aggiudicataria/e.
- Per ciascun lotto, la compagnia aggiudicataria si impegna a garantire l'efficacia delle coperture assicurative dalle ore 24.00 della data di decorrenza indicata nei capitolati tecnici, anche nelle

more della verifica dei requisiti di carattere generale, propedeutica all'efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

- Il contratto non potrà essere stipulato prima di 35 (trentacinque) giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. Il termine dilatorio non si applica quando è stata presentata o è stata ammessa una sola offerta e non sono state tempestivamente proposte impugnazioni del bando/disciplinare o se queste impugnazioni risultano già respinte con decisione definitiva.
- L'esecuzione d'urgenza del servizio - in ragione della peculiarità del servizio assicurativo posto a presidio e tutela dei beni e del patrimonio pubblico - è disciplinata dall'art. 32, comma 8, del d.lgs. 50/2016. In tal caso, l'aggiudicatario dovrà senz'altro ritenersi obbligato, non appena richiesto, a dare esecuzione al servizio nei modi previsti dal presente disciplinare di gara, dal capitolato di polizza di ciascun servizio assicurativo, dall'offerta e dal provvedimento di aggiudicazione.

17. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti verrà effettuata attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e gli operatori economici saranno tenuti a inserire la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa nel sistema AVCPASS, tramite l'apposita area dedicata.

18. GARANZIE DEFINITIVE

La/e impresa/e aggiudicataria/e sono obbligate a costituire una garanzia definitiva, sotto forma di fideiussione bancaria o di polizza assicurativa intestata a Comune di Sant'Agnetto, pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Alla cauzione definitiva si applicano le riduzioni previste per il possesso delle certificazioni di qualità rilasciate da organismi accreditati come stabilito dall'art. 93 co. 7 del D.lgs. 50/2016.

Nel caso di cauzione prestata mediante polizza o fideiussione, la stessa dovrà essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico (MISE) di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) del 19 gennaio 2018 n. 31, pubblicato in data 10/04/2018 sul Supplemento ordinario n. 16/L alla G.U. Serie generale n. 83 e in vigore dal 25 aprile 2018.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, la quale aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La cauzione è prestata a garanzia di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme eventualmente pagate in più ed è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, previa obbligatoria consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, del documento rilasciato dalla stazione appaltante, in originale o in copia autentica, attestante l'avvenuta esecuzione del servizio.

In caso di escussione parziale la reintegrazione della garanzia avviene ai sensi dell'art. 103, comma 1 penultimo capoverso del codice.

Le fidejussioni e/o le polizze dovranno essere corredate da idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia (anche nell'ipotesi di firma apposta sul documento) ai sensi del D.p.r. 445/2000, circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi.

19. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Le parti tutte (stazione appaltante, impresa/e aggiudicataria/e e broker) si impegnano ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dalla Legge n. 136/2010.

20. NOTE CONCLUSIVE

- L'intera documentazione di gara è disponibile sul portale telematico della CUC accessibile all'indirizzo <https://cucpenisolatorrentina.tuttogare.it/index.php> , previa registrazione dell'utente, necessaria all'accesso alla gara.
- **Richiesta di chiarimenti da parte degli operatori economici:** Dopo aver effettuato l'accesso alla propria area riservata e individuato la gara di interesse dal Menu "**Gare**", l'Operatore Economico, cliccando sull'Oggetto della stessa, accede al "Pannello di Partecipazione" contenente tutti i dettagli di gara. Successivamente l'Operatore Economico, cliccando su **Formula Quesito** potrà inoltrare richieste di chiarimenti direttamente alla Stazione Appaltante. Dopo aver formulato la domanda e cliccato su "Invia quesito", l'Operatore Economico riceverà una Pec di ricevuta della avvenuta consegna da parte dell'Ente. La risposta al quesito perverrà all'Operatore Economico richiedente tramite Posta Elettronica Certificata. L'Elenco dei Chiarimenti sarà visualizzabile nella medesima schermata relativa ai dettagli della gara in oggetto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogare la data del procedimento, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano avanzare alcuna protesta, diritto o titolo al riguardo.
- Responsabile del procedimento è il dott. Mariano Aversa - Tel: 081.5332225 - Mail: ragioneria.santagnello@asmepec.it.
- Ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice sarà utilizzato il Portale telematico - sezione "Comunicazioni". Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'interno del Portale telematico sezione "Comunicazioni". Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
In caso di raggruppamenti temporanei e/o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati e, per l'effetto, pienamente conosciuta. In caso di coassicurazione le comunicazioni verranno inviate alla sola delegataria a valersi per tutte le coassicuratrici partecipanti al riparto.
- Tutti gli atti relativi alla procedura saranno pubblicati sul profilo del committente (nella sezione "Amministrazione trasparente"), sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale presso l'ANAC (qualora operativa).

21. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (di seguito "Regolamento") e del D. Lgs. n. 196/2003 s.m.i., il Comune di Sant'Agnello (di seguito

“Titolare”), in qualità di titolare del trattamento, informa che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura di gara e per l’eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all’aggiudicazione della gara.

I dati personali raccolti saranno trattati dal Titolare e in particolare dal personale del Titolare, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo, con sistemi informatici (e manuali) secondo i principi di legge e tutelando la riservatezza dell’interessato e i suoi diritti mediante l’adozione di idonee misure tecniche ed organizzative per garantire un livello di sicurezza adeguato.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

Gli interessati, ove ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall’art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Sant’Agnello.

I dati personali potranno essere comunicati a enti terzi che collaborano con il Titolare per la gestione del procedimento di gara; tali enti sono nominati responsabili del trattamento in conformità all’art. 28 del Regolamento e saranno tenuti a garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza.

Il Responsabile del servizio finanziario
dott. Mariano Aversa