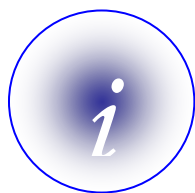




COMUNE DI SANT'AGNELLO

Provincia di Napoli

Terza Unità Organizzativa Complessa



Servizi di supporto al cittadino

Gestione parco giochi al C.so Italia

Affidamento servizio

Disciplinare patti e condizioni

CIG Z171C00B79 / COD. UNIVOCO DI FATTURAZIONE: NUEGEJ

Home - www.comune.sant-agnello.na.it

Comandante: anielloqargiulo.santaagnello@asmepec.it

Patrimonio: patrimonio.santaagnello@asmepec.it

Servizio integrato di igiene urbana: igieneurbana.santaagnello@asmepec.it

Polizia Locale: poliziale.santaagnello@asmepec.it

Servizio legale: contenzioso.santaagnello@asmepec.it

Premessa

Indice - Parte prima – Disposizioni generali

- Art.1 Oggetto dell'appalto
- Art.2 Le norme regolatrici
- Art.3 Modalità di affidamento
- Art.4 Condizioni di ammissibilità
- Art.5 Offerta
- Art.6 Documenti richiesti per l'ammissione alla gara
- Art.7 Termine e modalità di ricezione dell'offerta
- Art.8 Determinazione del prezzo a base d'asta
- Art.9 Svolgimento della verifica di mercato
- Art.10 Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici
- Art.11 Cauzione
- Art.12 Facoltà della Stazione appaltante di disporre della cauzione
- Art.13 Invariabilità dell'offerta
- Art.14 Documento di stipula
- Art.15 Importo appalto
- Art.16 Variazione prezzo contrattuale

Parte seconda – Modalità di esecuzione

- Art.17 Rappresentanza del Fornitore / Direttore dell'esecuzione del contratto
- Art.18 Ordinazioni ed inizio
- Art.19 Oneri a carico della Stazione appaltante
- Art.20 Ritardo nell'inizio - penali
- Art.21 Divieto di cessione e subappalto
- Art.22 Diritti d'autore e brevetti
- Art.23 Infortuni e danni
- Art.24 Osservanza delle prescrizioni tecniche

Parte terza – Pagamenti e disposizioni finali

- Art.25 Pagamento
- Art.26 Richiami e diffide in corso di esecuzione
- Art.27 Tutela della riservatezza e dei dati personali
- Art.28 RUP e Direzione
- Art.29 Foro competente

Allegati:

- "A" Patto d'Integrità
- "B" Pianta area parco giochi

PREMESSA

Attività di gestione del parco giochi sito al C.so Italia di proprietà comunale

La Giunta Comunale con proprio atto num. 108 del 26/09/2016 determinava, tra l'altro, indirizzo favorevole alla gestione esternalizzata dell'area giochi di proprietà comunale sita al C.so Italia (riportata nella pianta allegata) demandando al Funzionario responsabile l'adozione di tutti gli atti ed adempimenti preordinati all'individuazione, ai sensi della vigente normativa, del soggetto cui affidare tale gestione per un periodo di anni DUE. -

Dovendo dare attuazione all'atto di GC innanzi richiamato, preventivamente si è proceduto:

- Alla verifica della convenzione attivi su CONSIP per le attività oggetto di fornitura;
- alla verifica sul MEPA per la individuazione di un bando che prevede prodotti su cui poter effettuare RDO per l'affidamento del servizio in parola;
- alla valutazione della precedente gestione del suindicato parco al fine di analizzare i punti di criticità che di fatto avevano determinato un notevole disservizio per l'utenza;
- all'analisi di possibili tipologie di affidamento individuando un percorso che assicuri l'obiettivo strategico di ottimizzazione della gestione con utilizzo dell'area da parte degli utenti/cittadini. -

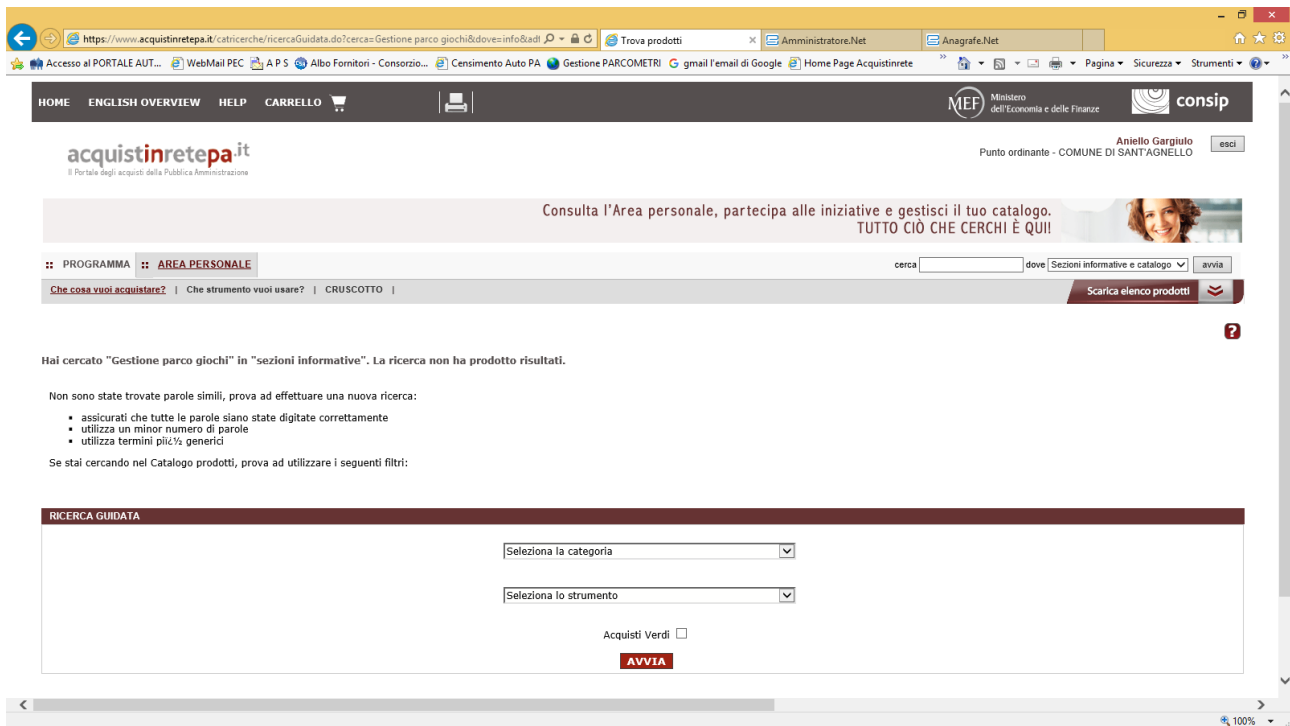
In relazione alle convenzioni attive su CONSIP non è stato possibile individuare una convenzione che consente l'attivazione del servizio di che trattasi. In concreto è stata effettuata ricerca sulla categoria "Beni e servizi per gli immobili" che non ha avuto un riscontro positivo come da riepilogo di seguito riportato in - Figura 1 -:

Figura 1

Convenzione	Categoria	Stato	Attivazione	Verde	Vai al catalogo
Gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro - ed. 3	Beni e servizi per gli immobili	Convenzione attiva	29/04/2015	✓	▶
Servizio integrato energia 3	Beni e servizi per gli immobili	Convenzione attiva	20/12/2013	✓	▶
Servizi di pulizia ed altri servizi per le Scuole ed i Centri di Formazione	Beni e servizi per gli immobili	Convenzione attiva	22/11/2013	✓	▶
Facility Management 4	Beni e servizi per gli immobili	Bando pubblicato		✓	▶
Facility management beni culturali	Beni e servizi per gli immobili	Bando pubblicato		✓	▶
Gestione Integrata Sicurezza ed. 4	Beni e servizi per gli immobili	Bando pubblicato		✓	▶
Multiservizio tecnologico integrato energia per la sanità ed. 2	Beni e servizi per gli immobili	Gara aggiudicata		✓	▶
Pulizia caserme e servizi aggiuntivi	Beni e servizi per gli immobili	Bando pubblicato		✓	▶
Servizi Integrati di Vigilanza	Beni e servizi per gli immobili	Bando pubblicato		✓	▶
Servizio Integrato Energia 4	Beni e servizi per gli immobili	Bando pubblicato		✓	▶

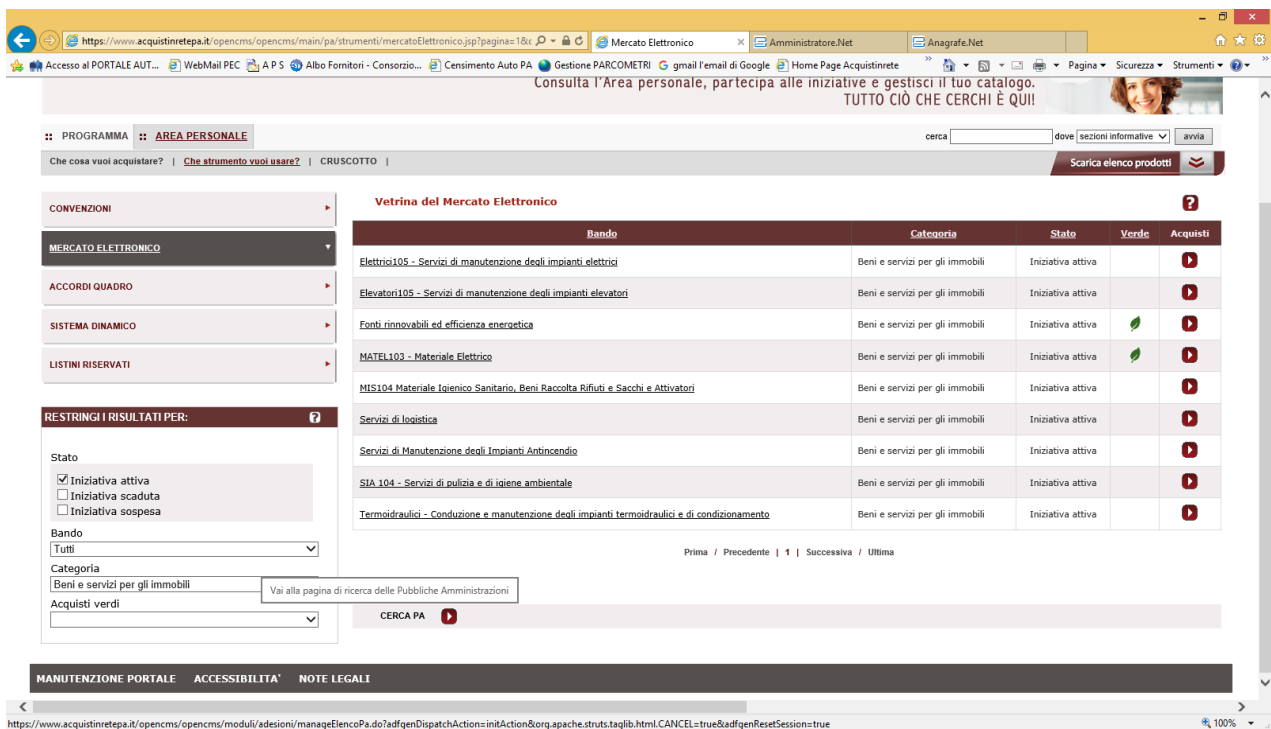
In relazione al MEPA da una verifica effettuata non è stato possibile individuare un prodotto che consente l'utilizzo della piattaforma a mezzo RDO. In concreto è stata effettuata ricerca sul prodotto oggetto del servizio in parola "Gestione parchi giochi" che non ha avuto un riscontro positivo come da riepilogo di seguito riportato in - Figura 2 -:

Figura 2



In prosieguo e per completamento delle attività di verifica si è proceduto alla consultazione dei bandi presenti sul MEPA individuando il "Bando beni e servizi per gli immobili" nel quale non sono reperibili prodotti relazionabili con l'oggetto del presente affidamento, come risulta da sintesi esplorativa allegata – Figura 3-:

Figura 3



A seguito delle risultanze innanzi richiamate, non potendo attivare convenzioni né espletare RDO sul MEPA ed considerazione della stima dell'importo presuntivo contrattuale (*per l'intera durata di affidamento determinata in anni DUE*) come da dettaglio di seguito riportato che è pari ad € 4.800,00, si ritiene opportuno espletare procedura negoziata, con pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale dell'ente ed all'albo pretorio (*per assicurare la giusta informazione e garantire una più ampia partecipazione*), per l'acquisizione di manifestazione di interesse e relativa offerta progettuale e con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa (*attività disciplinata dall'art. 36 del vigente codice dei contratti pubblici – D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 – al comma 2 lett. a) e b) e dal successivo art. 95 – offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo*). –

La determinazione del valore dell'appalto in parola, dovuto dal Fornitore del servizio all'ente per la gestione del parco di proprietà comunale è stata effettuata previa una analisi e risultanze dei precedenti affidamenti sia sotto il profilo economico e sia sotto il profilo strutturale / gestionale.

In conclusione dalla suindicata analisi sono emersi:

- la valutazione del canone di gestione come sopra indicata;
- la determinazione degli indicatori di valutazione dell'offerta tecnica individuando i seguenti valori ponderali:
 - a. Valorizzazione dell'area;
 - b. Orari di apertura / chiusura e periodi di apertura;
 - c. Progetto gestionale;
 - d. Servizi aggiuntivi a supporto della funzionalità del parco.

La definizione dei punteggi da attribuire ai suindicati parametri ponderali e le modalità di valutazione sia dell'offerta tecnica e sia dell'offerta economica saranno definiti nel disciplinare di servizio.-

Tenuto conto del valore complessivo del servizio in parola, determinato in complessivi € 4.800,00 per anni due, ed in applicazione dell'art. 36, comma 2, lettera a) e b) del D. Lgs. 50/2016 si può dare attuazione alla procedura negoziata mediante pubblicazione di apposito avviso, sul sito istituzionale dell'ente ed all'albo pretorio, per l'acquisizione di manifestazione di interesse e relativa offerta progettuale con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del successivo art. 95 individuata sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30 del citato decreto, in ordine ai seguenti motivi:

- a) il principio di economicità, garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base della negoziazione in parola è stato determinato sui prezzi desunti dai precedenti affidamenti attuati dall'ente;
- b) il principio dell'efficacia, risponde alle esigenze tecniche del Comune che, attraverso l'esecuzione del contratto consente, in modo corretto e puntuale, il la fruizione del parco giochi all'utenza;
- c) il principio della tempestività, assicurato dall'espletamento della procedura nei tempi tecnici determinati;
- d) il principio della correttezza garantito dalla pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale dell'ente per la determinazione sia della manifestazione di interesse e sia della relativa offerta progettuale.

Per quanto sopra, determinato il canone presuntivo complessivo in € 4.800,00 (*per anni due di gestione ed oltre iva se dovuta ai sensi della vigente normativa in materia*) come da motivazioni sopra richiamate, trova applicazione l'art. 36, c. 2 – lett. a) - del vigente codice dei contratti pubblici, approvato con D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, che disciplina l'affidamento di beni e servizi per importi fino al 40.000,00.

Inoltre, in riferimento all'affidamento in parola, si precisa che:

- il fine che si intende raggiungere è di assicurare all'utenza la fruizione del parco giochi;
- l'oggetto del contratto è il servizio di gestione e valorizzazione del parco giochi di proprietà comunale sita in C.so Italia;
- l'affidamento avviene mediante espletamento di procedura negoziata con pubblicazione di apposito avviso, sul sito istituzionale dell'ente ed all'albo pretorio, per l'acquisizione di manifestazione di interesse e relativa offerta progettuale con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del successivo art. 95 individuata sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo precisando che le ragioni della predetta scelta sono da rinvenirsi nell'oggetto e limiti di importo della spesa, nel perseguimento degli obiettivi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza nell'azione amministrativa, di semplificazione dei procedimenti amministrativi e nel non appesantimento delle procedure;

Ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come modificata dall'art. 7, comma 4, del D.L. n. 187/2010, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 217/2010, si è acquisito, in fase di avvio della procedura di gara in parola, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice seguente identificativo di Gara (CIG), assegnato dall'ANAC, servizi e forniture, che, nel caso specifico: SMART CIG: Z171C00B79. -

Conclusioni

Per quanto sopra, avendo la necessità di assicurare l'attuazione dell'atto num. 108 del 26/09/2016 determinava, la gestione esternalizzata dell'area giochi di proprietà comunale sita al C.so Italia (riportata nella pianta allegata "B") occorre definire il disciplinare di servizio con le modalità di aggiudicazione come innanzi richiamate procedendo all'adozione di tutti gli atti ed adempimenti preordinati all'individuazione, ai sensi della vigente normativa, del soggetto cui affidare tale gestione per un periodo di anni DUE. -

Il presente affidamento sarà soggetto, in applicazione della vigente normativa anticorruzione, alla sottoscrizione del "Patto di integrità" allegato "A" al disciplinare di servizio. -

Parte prima – Disposizioni generali

Art.1 – OGGETTO DEL CONTRATTO / DURATA

Oggetto dell'affidamento è il servizio di gestione e valorizzazione del parco giochi di proprietà comunale sito al C.so Italia (riportata nella pianta allegata "B") in ragione di offerta /idea progettuale valutata in base al principio dell'offerta economicamente più vantaggiosa disciplinata dall'art. 95 – c. 2 e 6 - del D. Lgs 50/2016 - codice dei contratti pubblici.

In ragione della tipologia dell'offerta e considerato che una ottimale idea progettuale determini un investimento in termini di organizzazione e realizzazione, l'amministrazione comunale, con atto di GC 108/2016, ha determinato una durata dell'affidamento in anni DUE.-

Il presente affidamento sarà soggetto, in applicazione della vigente normativa anticorruzione, alla sottoscrizione del "Patto di integrità", allegato "A" al disciplinare di servizio.-

Art.2 – LE NORME REGOLATRICI

I rapporti contrattuali relativi all'appalto in parola sono regolati:

- Dalle disposizioni del presente disciplinare.;
- Dalle disposizioni contenute nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Nell'esecuzione del servizio in parola e di tutti gli atti consequenziali il Comune di Sant'Agnello è indicato con la parola "Stazione appaltante" e la Ditta con la parola "Fornitore". -

Art.3 – MODALITA' DI AFFIDAMENTO

Il servizio di che trattasi sarà affidato, in applicazione dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante di procedura negoziata con pubblicazione di apposito avviso, sul sito istituzionale dell'ente ed all'albo pretorio, per l'acquisizione di manifestazione di interesse e relativa offerta / idea progettuale con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa come normata dal successivo art. 95 – c. 2 e 6 del richiamato D. Lgs., tra i soggetti che presenteranno la propria offerta progettuale. -

Per la determinazione e valutazione, al fine di garantire un corretto rapporto qualità / prezzo, la Commissione di gara potrà attribuire un punteggio massimo su base 100 suddiviso tra:

- A. **PROFILO ECONOMICO:** **punti max attribuibili 40**
- B. **PROFILO TECNICO:** **punti max attribuibili 60**

In ragione dei seguenti criteri e parametri di valutazione:

A. PROFILO ECONOMICO:

Punti massimi 40 al Fornitore che avrà offerto il canone più alto (determinato applicando a rialzo la percentuale offerta sull'importo a base d'asta di € 200,00). Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale in base alla seguente formula:

$$\text{Punteggio} = \frac{40 (\text{punteggio massimo ottenibile}) \times \text{differenza tra canone offerto e canone base}}{\text{Differenza tra il più alto canone offerto tra tutti i Fornitori e canone base}}$$

Il canone base è stato determinato in € 200,00 (duecento) /Mese

B. PROFILO TECNICO:

Punti massimi al Fornitore che avrà prodotto l'idea – progetto di gestione in ragione delle valutazioni dei seguenti valori ponderali:

- | | |
|---|-----------------------------|
| 1. Orari apertura e chiusura | - Punti MAX attribuibili 10 |
| 2. Valorizzazione dell'area | - Punti MAX attribuibili 20 |
| 3. Idea – progetto di gestione | - Punti MAX attribuibili 15 |
| 4. Servizi aggiuntivi a supporto della funzionalità del parco | - Punti MAX attribuibili 15 |

Esemplificazione criteri ponderale:

1. Orari apertura e chiusura

Il parametro ponderale è riferito all'orario giornaliero di apertura e chiusura – Mattina / pomeriggio e alla fascia temporale (mesi) di effettiva gestione ed utilizzazione del parco giochi dall'utenza.

2. Valorizzazione dell'area

Il parametro ponderale è riferita alla individuazione di attività che determineranno un miglioramento della struttura in relazione alla sua destinazione con particolare riferimento ad interventi di qualificazione a supporto della piccola utenza con miglioramento delle strutture esistenti ed implementazione delle stesse. -

3. Idea – progetto di gestione

Il parametro ponderale è riferito alla valutazione delle idee progetti espressi in eventi / incontri / spettacoli / serate programmate ed effettuate, durante la gestione temporale del parco tenendo presente che il periodo gestionale è articolato in ventiquattro mesi (DUE ANNI), e che dovranno essere espletate ed attuate nell'intero periodo. Tali attività di base ludico / ricreative dovranno tenere anche conto che l'area è un parco giochi per bambini.

4. Servizi aggiuntivi a supporto della funzionalità del parco

Il parametro ponderale è riferito all'offerta di servizi aggiuntivi per una ottimizzazione della gestione quali: promozione delle attività, servizi di supporto per l'accesso all'utenza, servizi di supporto per disabili, ecc... -

Definizioni criteri di valutazione ed attribuzione punteggio:

a. Per i valori ponderali di cui al num 1 - Orari apertura e chiusura:

il punteggio massimo sarà assegnato al Fornitore che avrà offerto il maggior numero di giorni di apertura e di orario, agli altri sarà attribuito punteggio proporzionale in base alla seguente formula:

$$\text{Punteggio} = \frac{10 (\text{punteggio massimo ottenibile}) \times \text{tempo apertura singola offerta}}{\text{tempo apertura massima}}$$

Il tempo apertura è determinato dai giorni di apertura per le ore di apertura

b. Per i valori ponderali di cui al num 2 - Valorizzazione dell'area; 3 - idea / progetto di gestione e 4 - Servizi aggiuntivi a supporto della funzionalità del parco

il punteggio massimo sarà assegnato per ogni parametro ponderale (in relazione al punteggio max per parametro come sopra determinato) sulla base del corrispondente coefficiente compreso tra 0,2 ed 1 (di seguito dettagliati), applicando la seguente formula in relazione ai coefficienti definiti:

• Coefficienti:

Ottimo	1
Buono	0,7
Sufficienti	0,5
Insufficiente	0,2

• Formula:

$$X_i = P \times p_i$$

nella quale X_i è il voto del Fornitore i ; P il valore ponderale attribuito al parametro in valutazione; p_i il coefficiente attribuito al Fornitore.-

Il punteggio complessivo di ciascun Fornitore sarà determinato dalla somma del punteggio attribuito al PROFILO ECONOMICO (prezzo) e il totale del PROFILO TECNICO (qualità) salva la facoltà per l'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione qualora ritenga che le proposte formulate dai Fornitori non siano adeguate al soddisfacimento dell'interesse pubblico.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione e/o ammissione di una sola offerta valida.

Art.4 – CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA'

Per partecipare alla verifica di mercato e presentare la propria offerta / idea progetto è richiesto:

- a. Idoneità professionale verificata a mezzo iscrizione alla C.C.I.A.A.
- b. possesso dei requisiti previsti all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e di quelli finanziari. -

Il Fornitore dovrà far pervenire l'offerta e la documentazione prevista al successivo art. 6, secondo le modalità e nel rispetto delle disposizioni riportate nell'avviso di selezione. -

Art.5 – OFFERTA

L'offerta dovrà essere redatta secondo le indicazioni procedurali previste al successivo art. 7), su carta intestata del Fornitore, e dovrà riportare la misura della percentuale di rialzo offerto, in cifre ed in lettere, sull'importo mensile base di € 200,00 (duecento/00), oltre iva se dovuta. -

Art.6 – DOCUMENTI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Per l'ammissione alla procedura di affidamento sono richiesti i seguenti documenti:

- Dichiarazione attestante il possesso di tutti i requisiti richiesti al precedente art. 4. -
- Dichiarazione del conto dedicato;
- Dichiarazione circa di inesistenza della clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016 (come da modulistica allegata alla RDO);
- Patto di integrità (*Allegato "A"*) compilato e sottoscritto dal Fornitore nella parte di competenza. Nella fase di valutazione della documentazione prodotta il suindicato documento sarà sottoscritto anche dalla Stazione appaltante.

Il Fornitore dovrà attestare il possesso dei requisiti di cui sopra, mediante la modulistica allegata all'avviso di procedura negoziata.

All'aggiudicazione sarà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Art.7 – TERMINE E MODALITA' DI RICEZIONE DELL'OFFERTA /PROGETTO

I tempi, i termini e le modalità di presentazione e della documentazione e dell'offerta sono indicati in dettaglio nell'avviso di procedura negoziata che sarà pubblicato, per venti giorni consecutivi all'albo e sul sito istituzionale della stazione appaltante. -

Il Fornitore per partecipare alla negoziazione dovrà far pervenire all'ufficio protocollo dell'Amministrazione appaltante, entro il giorno e l'ora iscritta nel suindicato avviso di procedura negoziata, apposito plico chiuso, contenente la documentazione di gara elencata al precedente art. 6. La mancanza di uno o più di detti documenti o la non conformità a quanto richiesto, comporterà l'esclusione dalla gara.

Il plico deve essere sigillato (*con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente*), controfirmato sui lembi di chiusura, recare all'esterno, oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (*ragione sociale ed indirizzo completo del concorrente singolo o di tutti quelli temporaneamente raggruppati*) e la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per la gestione del parco giochi sito al C.so Italia". -

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione non giunga a destinazione in tempo utile. Saranno esclusi dalla gara i Fornitori che non abbiano fatto pervenire alla stazione appaltante il plico entro il termine fissato e non si darà corso all'apertura delle buste sulle quali non sia stata apposta l'indicazione del mittente e la scritta relativa al contenuto.

Nel plico saranno inserite, oltre alla documentazione richiesta al precedente art. 6):

1. una busta "A" contenente la proposta progettuale, anch'essa sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura e recante all'esterno la dicitura "Idea progetto"

2. una busta "B" contenente la valutazione economica espressa in percentuale a rialzo sull'importo a base d'asta, anch'essa sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura e recante all'esterno la dicitura "Valutazione economica".-

Art.8 – DETERMINAZIONE PREZZO A BASE D'ASTA. -

Il costo mensile del servizio in parola a base d'asta è stato determinato in € 200,00 (Duecento/00), oltre iva se dovuta per legge.-

Art. 9 – SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA

La valutazione tecnica economica delle idee progetto / offerte sarà effettuata, in seduta pubblica, da apposita commissione, nominata dopo la scadenza di presentazione delle stesse dal F.D. con apposito decreto, in attuazione dei seguenti indirizzi procedurali:

Preso d'atto dei plichi pervenuti ed esame della documentazione di ammissione alla procedura negoziata;

Completata la fase di ammissione, la Commissione procederà, in seduta segreta, alla valutazione dell'idea progetto prodotta da tutti i fornitori ammessi mediante analitica di verifica ed attribuzione del relativo punteggio come disciplinato al precedente art. 3 – PROFILO TECNICO. -

Conclusa la fase di attribuzione del punteggio al profilo tecnico, sarà determinata, in seduta pubblica, la relativa graduatoria con esclusione dalla procedura negoziata dei Fornitori che non hanno raggiunto il punteggio minimo di ammissione pari a punti 45.-

Successivamente la Commissione procederà, per i Fornitori ammessi, alla valutazione del profilo economico attribuendo il relativo punteggio come disciplinato dal richiamato art. 3).-

Ultimata la valutazione del profilo economico la Commissione procederà alla somma dei punteggi di entrambi i profili (Tecnico + economico) determinando il punteggio complessivo attribuito ai fornitori e la relativa graduatoria:

Il Servizio sarà aggiudicato al Fornitore che avrà ottenuto il maggiore punteggio complessivo. -

Art.10 – RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI OPERATORI ECONOMICI.

È consentita la partecipazione alla procedura negoziata di Raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi ordinari di operatori economici secondo le disposizioni del vigente Codice dei contratti pubblici.

Art. 11 - CAUZIONE

Nella fase di perfezionamento del documento di stipula il Fornitore dovrà costituire una garanzia bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, nella misura del 10% dell'importo complessivo a base d'asta in una delle forme previste dalle vigenti disposizioni di legge.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento da parte della Stazione appaltante, che aggiudicherà l'appalto alla ditta che segue nella graduatoria.

Il deposito cauzionale definitivo è svincolato e restituito al Fornitore soltanto a conclusione del rapporto contrattuale e dopo che sia stato accertato il regolare soddisfacimento di tutti gli obblighi relativi.

Art.12 – FACOLTA' DELLA STAZIONE APPALTANTE DI DISPORRE DELLA CAUZIONE

La cauzione definitiva resta depositata a garanzia di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento di danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, dal mancato pagamento dell'importo contrattuale dovuto dal Fornitore alla Stazione appaltante, nonché delle spese che la Stazione appaltante dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto del Fornitore a causa di inadempimento o cattiva gestione del servizio. –

La Stazione appaltante ha il diritto di avvalersi di propria autorità del deposito cauzionale. -
Il Fornitore sarà obbligato a reintegrare la cauzione di cui la Stazione appaltante abbia dovuto avvalersi, entro venti giorni dalla richiesta. -

Art.13 – INVARIABILITA' DELL'OFFERTA

L'offerta presentata è vincolante per il Fornitore e rimarrà fissa ed invariata per tutta la durata del servizio. -

La stessa sarà vincolante per la Stazione appaltante soltanto ad avvenuta approvazione della determinazione a contrarre con l'aggiudicatario. -

Art.14 – DOCUMENTO DI STIPULA

Il documento di stipula, redatto a mezzo scrittura privata, sarà sottoscritto dalla Stazione appaltante e dal Fornitore in forma digitale. -

Lo stesso è immediatamente vincolante per il Fornitore e determina l'inizio del servizio. -

Sono parte integrante del contratto:

- Il presente disciplinare.;
- L'offerta progettuale del Fornitore. -

Art.15 – IMPORTO APPALTO

Il costo mensile del servizio in parola (*che il Fornitore dovrà versare alla Stazione appaltante*) sarà determinato applicando, a rialzo, la percentuale offerta dal Fornitore sul costo a base d'asta determinato in € 200,00 (*Duecento/00*), oltre iva se dovuta. -

Ai fini fiscali e di determinazione del costo complessivo del servizio lo stesso sarà calcolato moltiplicando il costo mensile come sopra determinato per la durata dell'affidamento determinata in mesi 48 (*due anni*). -

Art.16 – VARIAZIONE PREZZO CONTRATTUALE

Il prezzo contrattuale, determinato secondo le modalità di cui al precedente art. 15), rimarrà fisso ed invariato per tutta la durata dell'affidamento del servizio. -

Parte seconda – Modalità di esecuzione

Art. 17) RAPPRESENTANZA DEL FORNITORE / DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Fornitore dovrà nominare un responsabile tecnico munito delle facoltà e dei mezzi occorrenti per tutte le provvidenze che riguardano l'adempimento di natura tecnica degli obblighi contrattuali. Il nominativo dell'incaricato sarà comunicato al RUP. L'incaricato rappresenterà l'interlocutore che questa Stazione appaltante interpellerà per ogni intervento inerente il servizio in oggetto.

Tutte le contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con il detto incaricato avranno lo stesso valore che se fossero fatte direttamente al Fornitore.

Art. 18) ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio in parola è relativo alla gestione del parco giochi di proprietà comunale sito al Corso Italia, per la durata di anni due (con decorrenza dalla data di sottoscrizione della scrittura privata e termina alla naturale scadenza dei due anni) da effettuarsi in conformità all'idea progetto presentata in sede di gara che sarà parte integrante e sostanziale del contratto di servizio.

Il Fornitore inoltre garantirà il servizio oggetto di appalto a suo totale rischio, mediante l'organizzazione dei propri mezzi e con proprio personale.

Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri relativi al perfetto espletamento del servizio di che trattasi, nessuno escluso ed eccettuato (*compresi i prodotti di pulizia, buste per nu, ecc.*), per l'espletamento dello stesso, nonché:

- tutti gli oneri relativi agli adempimenti ed interventi per la tutela della salute e sicurezza dei dipendenti sui luoghi di lavoro, come previsto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.. -

- l'applicazione nei confronti dei lavoratori dipendenti delle condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali di categoria anche se il Concessionario risulti non aderente ad associazioni firmatarie dei predetti CCNL, nonché dei contratti territoriali di categoria vigenti, impegnandosi ad osservarne integralmente tutte le norme. In caso di inottemperanza, accertata dalla Stazione appaltante o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, la Stazione appaltante comunicherà al Fornitore e, se del caso, anche all'Ispettorato del Lavoro, l'inadempienza accertata. In caso di persistenza di tale inadempienza, la Stazione appaltante potrà incamerare la cauzione definitiva per far fronte agli obblighi contrattuali predetti;

- l'applicazione di tutti gli oneri contributivi, previdenziali, assistenziali INPS e INAIL previste per esso dalla vigente normativa.

- la predisposizione del D.U.V.R.I.

Il Fornitore dovrà gestire il servizio a mezzo del titolare e/o con proprio e sufficiente personale. Il Concessionario non potrà opporre eccezioni al Comune, né avrà titolo a risarcimento di danni. -

Il personale in servizio dovrà mantenere un contegno riguardoso e corretto verso le autorità ed il pubblico. -

Il personale dovrà essere riconoscibile da un cartellino visibile sul quale risultino evidenti l'intestazione della ditta, il nome e la fotografica. -

Art. ___) ONERI A CARICO DELLA STAZIONE APPALTANTE

Nella esecuzione del servizio in parola l'area a verde insistente nel parco giochi, come da dettaglio in pianta allegata, rimarranno in carico al servizio di manutenzione del verde pubblico che ne curerà la manutenzione ordinaria e straordinaria assicurando un ottimale servizio e decoro delle stesse.

Si chiarisce che rimane in capo al Fornitore la pulizia delle stesse, la custodia, ed eventuali ulteriori addobbi di fioriere e fioriture stagionali che lo stesso riterrà opportuno integrare al fine di assicurare gli obiettivi gestionali proposti nell'idea progetto.-

Art. 19) PENALI

Per eventuali ritardi causati nella attuazione dell'idea progetto, rispetto ai termini di cui al precedente art. 18) e/o per inadempienze alle disposizioni di cui al presente disciplinare, sarà applicata una penale di € 50,00/giorno di ritardo, salvo a tenere conto delle giustificazioni del Fornitore da prodursi prima della relativa scadenza.-

L'importo totale della penale sarà versato dal Fornitore contestualmente alla prima scadenza di pagamento del corrispettivo mensile dovuto alla Stazione appaltante. -

Art. 20) DIVIETO DI CESSIONE E/O SUBAPPALTO

Il Fornitore aggiudicatario del contratto, è tenuto ad eseguirlo in proprio. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Non è autorizzato l'affidamento in subappalto.

Art. 21) DIRITTO D'AUTORE E BREVETTI

La Stazione appaltante non assume nessuna responsabilità nel caso il Fornitore abbia usato, nell'esecuzione del contratto, dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa. -

Il Fornitore manleverà e terrà indenne la Stazione appaltante da qualsiasi rivendicazione relativa alla suindicata causale. -

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore eventuali rimborsi per danni subiti relativi alle motivazioni di cui sopra. -

Art. 22) INFORTUNI E DANNI

Il Fornitore risponderà in ogni caso, direttamente dei danni arrecati alle persone e/o cose o dei danni e/o infortuni ai propri dipendenti addetti all'esecuzione del contratto in parola qualunque ne sia la natura, la causa e/o l'entità, restando inteso che sarà a suo carico il completo risarcimento dei predetti danni e ciò senza diritto a rivalsa.

Lo stesso è tenuto a stipulare contratto di assicurazione, contro incendi e per responsabilità civile con un Istituto di primaria importanza, a garanzia dei danni e/o lesioni che utenti e terzi possano subire dalla gestione e/o esercizio della struttura in parola e dei relativi impianti. A tal fine la polizza R.C. dovrà prevedere i seguenti massimali per responsabilità civile verso terzi:

- € 750.000,00 per ogni sinistro qualunque sia il numero delle persone decedute o che abbiano riportato lesioni personali o abbiano sofferto danni a cose di loro proprietà, ma con il limite di:
- € 750.000,00 per ciascuna persona deceduta o che abbia subito lesioni personali e di:
- € 750.000,00 per danni a cose, anche se appartenenti a più persone.

La predetta polizza dovrà avere la durata pari a quella del contratto (anni DUE) e dovrà essere depositata in copia presso gli uffici comunali prima dell'inizio del servizio.

Art. 23) OSSERVANZA DELLE PRESCRIZIONI TECNICHE

Il Fornitore, nell'esecuzione del contratto e delle attività ad esso relative, dovrà attenersi scrupolosamente a quanto riportato nel presente disciplinare, nel relativo contratto e nell'idea progetto prodotta. -

Per eventuali variazioni a quanto sopra riportato, il Fornitore dovrà inoltrare motivata richiesta alla Stazione appaltante – Direzione del contratto - che provvederà ad effettuare i dovuti controlli prima di rilasciare apposita autorizzazione. -

Tale autorizzazione sarà rilasciata dal RUP su parere dalla Direzione, a suo insindacabile giudizio ed a condizione che la stessa non modifichi in modo sostanziale le attività di contratto. -

Resta inteso che l'accettazione di eventuali varianti è vincolata solamente al parere discrezionale della Stazione appaltante, che potrà comunque richiedere l'effettuazione del contratto secondo le modalità e le condizioni fissate. –

Parte terza – Pagamenti e disposizioni finali

Art. 25) PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo come innanzi determinato (che il Fornitore deve alla Stazione appaltante) avverrà, in forma anticipata, con cadenza bimestrale (entro il giorno 5 del mese di riferimento) mediante bonifico su c.c. del Comune con IBAN IT13Y0623040052000057276543 presso la Tesoreria comunale.

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, il Fornitore, per il pagamento relativo al contratto in parola dovrà utilizzare, in attuazione dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136e s.m.i., uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la Società Poste Italiane SpA dedicati, anche non in via esclusiva, i cui estremi identificativi nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, dovranno essere comunicati alla Stazione appaltante entro sette giorni dalla loro accensione o dalla data di affidamento.

ART. 26) RICHIAMI E DIFFIDE IN CORSO DI ESECUZIONE

Il Fornitore che, durante l'effettuazione del contratto, dia motivo a ripetuti rilievi per negligenza ed inadempienza nell'osservanza delle clausole di cui al presente disciplinare e/o alle clausole contrattuali, potrà essere soggetto a diffida senza pregiudizio per l'applicazione di eventuali penali. -

Art. 27) – TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 196/2003:

- i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento verrà effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla Struttura del titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
- il titolare garantisce all'interessato i diritti di cui all'art. 7, D.Lgs. 196/2003;
- il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sant'Agnello - Piazza Matteotti n. 24

ART. 28) RUP E DIREZIONE

Il RUP del presente affidamento è il Dr. Aniello Gargiulo che, in ragione delle specifiche competenze allo stesso attribuite, svolgerà anche le funzioni di Direzione del servizio. -

Tutte le comunicazioni, la corrispondenza e la documentazione inerente la procedura in parola dovrà essere effettuata a mezzo mail/pec mediante utilizzo dei seguenti indirizzi:

per la stazione appaltante polizialocale.santagnello@asmepec.it;

per il del Fornitore come da apposita comunicazione prodotta. -

Art. 29 – FORO COMPETENTE

Per le risoluzioni di eventuali controversie è competente il Foro di Torre Annunziata.

Allegato "A"

Nel presente allegato è stato predisposto il "Patto di integrità" attuato ai fini di una maggiore tutela sul corretto comportamento di tutte le parti interessate alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di gestione del Parco giochi di proprietà comunale sita al C.so Italia e nel pieno rispetto della vigente normativa anticorruzione.

Lo stesso sarà sottoscritto tra:

la Stazione appaltante – Amministrazione comunale di Sant'Agnello

ed i partecipanti alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di gestione del parco giochi di proprietà comunale sito al C.so Italia.

Patto di integrità

tra la Stazione appaltante – Amministrazione comunale di Sant'Agnello – rappresentata dal RUP Dr. A. Gargiulo Funzionari Direttivo della T.U.O.C. responsabile del procedimento in parola;

ed il Fornitore - soggetto concorrente: _____ .-

Il presente patto d'integrità costituisce parte integrante della documentazione di gara e sancisce la reciproca, formale obbligazione della Stazione appaltante e dei partecipanti alla procedura di scelta del contraente in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto o al fine di distorcerne la corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti stazione appaltante coinvolti nell'espletamento della procedura negoziata e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto, condividendo il presente patto d'integrità, risultano edotti delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto delle statuizioni ivi previste.

La stazione appaltante si impegna comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti la gara quali:

- l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati;
- l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione.

Il soggetto concorrente, da parte sua, si impegna a segnalare alla Stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

Il soggetto concorrente, dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

Il soggetto concorrente, si impegna a rendere noti, su richiesta della Stazione appaltante, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito della procedura in oggetto compresi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti.

La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".

Il soggetto concorrente, prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo patto di integrità comunque accertato dalla Stazione appaltante, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione o perdita del contratto;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- responsabilità per danno arrecato alla Stazione appaltante nella misura del 20% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura del 10% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla Stazione appaltante per anni UNO.

Il presente patto d'integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Le controversie relative all'interpretazione, ed esecuzione del presente patto d'integrità fra la Stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti saranno deferite all'Autorità Giudiziaria competente.

Per la Stazione appaltante

(Dr. Aniello Gargiulo)

.....

Il legale rappresentante del soggetto concorrente

(.....)

.....

(Ragione Sociale soggetto concorrente)

PRECISAZIONI.

Il presente patto d'integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara. La mancanza del documento debitamente sottoscritto dal legale rappresentante del Fornitore comporterà l'esclusione dalla gara.

Allegato " "

