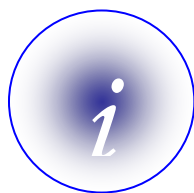




# COMUNE DI SANT'AGNELLO

Provincia di Napoli

Terza Unità Organizzativa Complessa



## Servizi di supporto al cittadino

Gestione parco giochi al C.so Italia

**AVVISO DI PROCEDURA NEGOZIATA**

*(Affidamento sotto soglia ex art. 36, c. 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/16)*

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PARCO GIOCHI  
DI PROPRIETA' COMUNALE SITO AL C.SO ITALIA**

-----  
**RICHIESTA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E PRESENTAZIONE DI OFFERTA / IDEA PROGETTO.**

**CIG Z171C00B79 / COD. UNIVOCO DI FATTURAZIONE: NUEGEJ**

Home - [www.comune.sant-agnello.na.it](http://www.comune.sant-agnello.na.it)

Comandante: [anielloqargiulo.santaagnello@asmepec.it](mailto:anielloqargiulo.santaagnello@asmepec.it)

Patrimonio: [patrimonio.santaagnello@asmepec.it](mailto:patrimonio.santaagnello@asmepec.it)

Servizio integrato di igiene urbana: [igieneurbana.santaagnello@asmepec.it](mailto:igieneurbana.santaagnello@asmepec.it)

Polizia Locale: [poliziale.santaagnello@asmepec.it](mailto:poliziale.santaagnello@asmepec.it)

Servizio legale: [contenzioso.santaagnello@asmepec.it](mailto:contenzioso.santaagnello@asmepec.it)

## Il Funzionario Direttivo

della Terza Unità Organizzativa complessa

Premesso che In attuazione della delibera di GC num. 108 del 26/09/2016 e della propria determina num 415 del 29/11/2016 occorre espletare procedura negoziata sotto soglia ex art. 36, c. 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/16, per l'affidamento del servizio di gestione del parco giochi di proprietà comunale sito al c.so Italia per la durata di anni due.

### RENDE NOTO

che l'amministrazione deve indire una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di gestione del parco giochi di proprietà comunale sito al c.so Italia per la durata di anni due.

Le norme che regolano l'esecuzione del servizio sono iscritte nel "Disciplinare di servizio", approvato con determina T.U.O.C. num. 415 del 29/11/2016, che si allega al presente avviso sotto la lettera "A". –

I Fornitori interessati a partecipare dovranno presentare al protocollo del comune, sito in Sant'Agnesello - P.zza Matteotti n. 24 -, entro le ore 12.00 del giorno 20/12/2016 una manifestazione d'interesse con allegata offerta<sup>(nota 1)</sup> / idea progetto e la documentazione prevista all'art. 6<sup>(nota 2)</sup> del suindicato disciplinare.

#### (nota 1)

(Art.5 – OFFERTA

L'offerta dovrà essere redatta secondo le indicazioni procedurali previste al successivo art. 7), su carta intestata del Fornitore, e dovrà riportare la misura della percentuale di rialzo offerto, in cifre ed in lettere, sull'importo mensile base di € 200,00 (duecento/00), oltre iva se dovuta. -)

#### (nota 2)

(Art.6 – DOCUMENTI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Per l'ammissione alla procedura di affidamento sono richiesti i seguenti documenti:

- Dichiarazione attestante il possesso di tutti i requisiti richiesti al precedente art. 4. –

- Dichiarazione del conto dedicato;

- Dichiarazione circa di inesistenza della clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016 (come da modulistica allegata all'avviso);

- Patto di integrità (Allegato "A") compilato e sottoscritto dal Fornitore nella parte di competenza. Nella fase di valutazione della documentazione prodotta il suindicato documento sarà sottoscritto anche dalla Stazione appaltante.

Il Fornitore dovrà attestare il possesso dei requisiti di cui sopra, mediante la modulistica allegata all'avviso di procedura negoziata.

All'aggiudicazione sarà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.)

La suindicata manifestazione di interesse, la relativa offerta e l'idea progettuale dovranno essere redatte in conformità all'art. 7<sup>(nota 3)</sup> del richiamato disciplinare. Con la suindicata manifestazione di interesse dovranno essere prodotti anche i documenti per l'ammissione alla procedura in parola elencati all'art. 6 del disciplinare;

#### (nota 2)

(Art.7 – TERMINE E MODALITA' DI RECEZIONE DELL'OFFERTA /PROGETTO

I tempi, i termini e le modalità di presentazione e della documentazione e dell'offerta sono indicati in dettaglio nell'avviso di procedura negoziata che sarà pubblicato, per venti giorni consecutivi all'albo e sul sito istituzionale della stazione appaltante. -

Il Fornitore per partecipare alla negoziazione dovrà far pervenire all'ufficio protocollo dell'Amministrazione appaltante, entro il giorno e l'ora iscritta nel suindicato avviso di procedura negoziata, apposito plico chiuso, contenente la documentazione di gara elencata al precedente art. 6. La mancanza di uno o più di detti documenti o la non conformità a quanto richiesto, comporterà l'esclusione dalla gara.

Il plico deve essere sigillato (con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente), controfirmato sui lembi di chiusura, recare all'esterno, oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (ragione sociale ed indirizzo completo del concorrente singolo o di tutti quelli temporaneamente raggruppati) e la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per la gestione del parco giochi sito al C.so Italia". -

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione non giunga a destinazione in tempo utile. Saranno esclusi dalla gara i Fornitori che non abbiano fatto pervenire alla stazione appaltante il plico entro il termine fissato e non si darà corso all'apertura delle buste sulle quali non sia stata apposta l'indicazione del mittente e la scritta relativa al contenuto.

Nel plico saranno inserite, oltre alla documentazione richiesta al precedente art. 6):

una busta "A" contenente la proposta progettuale, anch'essa sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura e recante all'esterno la dicitura "Idea progetto"

una busta "B" contenente la valutazione economica espressa in percentuale a rialzo sull'importo a base d'asta, anch'essa sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura e recante all'esterno la dicitura "Valutazione economica". -)

Per eventuali chiarimenti è possibile prendere contatto con il RUP della procedura esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo: [poliziale.santagnello@gmail.com](mailto:poliziale.santagnello@gmail.com) avendo cura di evidenziare nell'oggetto "Procedura negoziata per affidamento servizio gestione parco giochi".

I Fornitori partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi che dovranno essere attestati nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (**Allegato 1; Allegato 2 e Allegato 3**):

- 1) possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, meglio esplicitata nella dichiarazione di cui all'Allegato 1 e Allegato 2;
- 2) Patto di Integrità compilato e sottoscritto.

Si precisa, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine che si intende raggiungere è di assicurare all'utenza la fruizione del parco giochi;

Home - [www.comune.sant-agnello.na.it](http://www.comune.sant-agnello.na.it)

Comandante: [anielloqargiulo.santaagnello@asmepec.it](mailto:anielloqargiulo.santaagnello@asmepec.it)

Patrimonio: [patrimonio.santaagnello@asmepec.it](mailto:patrimonio.santaagnello@asmepec.it)

Servizio integrato di igiene urbana: [igieneurbana.santaagnello@asmepec.it](mailto:igieneurbana.santaagnello@asmepec.it)

Polizia Locale: [poliziale.santaagnello@asmepec.it](mailto:poliziale.santaagnello@asmepec.it)

Servizio legale: [contenzioso.santaagnello@asmepec.it](mailto:contenzioso.santaagnello@asmepec.it)

- il contratto ha ad oggetto il servizio di gestione del parco giochi di proprietà comunale sito al c.so Italia;
- il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata sottoscritta con firma digitale soggetta a registrazione solo in caso d'uso;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'allegato "A" Disciplinare di servizio ;
- la scelta del contraente verrà effettuata con l'utilizzo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei profili di seguito indicati:
  - **PROFILO ECONOMICO:** punti max attribuibili 40
  - **PROFILO TECNICO:** punti max attribuibili 60 con la valutazione dei seguenti valori ponderali:
    1. Orari apertura e chiusura - Punti MAX attribuibili 10
    2. Valorizzazione dell'area - Punti MAX attribuibili 20
    3. Idea – progetto di gestione - Punti MAX attribuibili 15
    4. Servizi aggiuntivi a supporto della funzionalità del parco - Punti MAX attribuibili 15
- La redazione della "Idea progetto" dovrà essere effettuata con articolazione sezionale in ragione di suindicati valori ponderali al fine di consentire una valutazione. I progetti che non avranno la suindicata articolazione sezionale non potranno essere sottoposti a valutazione ed il Fornitore sarà escluso dalla procedura negoziata.

Il contratto avrà una durata di anni Due a decorrere dalla data di stipula, per cui si concluderà con il decorso del termine senza preavvisi di scadenza da parte della Stazione appaltante

Il costo mensile del servizio dovuto dal Fornitore alla Stazione appaltante in parola a base d'asta è stato determinato in € 200,00 (Duecento/00), oltre iva se dovuta per legge. -

Ulteriori informazioni potranno essere richieste al RUP, a mezzo mail al seguente indirizzo di posta elettronica: [poliziale.santagnello@gmail.com](mailto:poliziale.santagnello@gmail.com).

Responsabile del procedimento è Dr. Aniello Gargiulo contattabile all'indirizzo [aniello.gargiulo@smepec.it](mailto:aniello.gargiulo@smepec.it)

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 (Codice Privacy) si informa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- c) l'eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003;

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della Stazione appaltante nella sezione "amministrazione trasparente" – Bandi online - ed all'albo pretorio, per un periodo di VENTI giorni consecutivi

Allegati:

- Allegato 1 - Dichiarazione sostitutiva requisiti
- Allegato 2 - Dichiarazione sostitutiva dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016
- Allegato 3 - Dichiarazione conto dedicato
- Allegato A - Disciplinare di servizio

Sant'Agnello, 01 dicembre 2016

**Dr. Aniello Gargiulo**

F.D. Terza Unità Organizzativa Complessa – Comandante P.L.  
Documento firmato digitalmente ed archiviato nel DB del Comune di Sant'Agnello – Sez. Polizia Locale -